

STATUT A JEDNACÍ ŘÁD VÝBĚROVÉ KOMISE

MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastocko, z.s.

Výběrová komise se v návaznosti na Stanovy MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastocko, z.s. usnesla na tomto Statutu a Jednacím řádu:

I.

Statut

1. Výběrovou komisi zřizuje valná hromada MAS jako zvláštní kolektivní orgán, který je na základě předem stanovených kritérií a postupů zodpovědný za hodnocení a výběr projektů v rámci komunitně vedeného místního rozvoje nebo v dalších aktivitách rozvoje venkova, zejména při naplňování cílů SCLLD MAS SKCH.
2. O počtu členů výběrové komise rozhoduje valná hromada. Výběrová komise však musí mít lichý počet členů a nesmí klesnout pod 5.
3. Členy výběrové komise delegují členové MAS SKCH z.s., každý člen má právo navrhnout maximálně jednoho člena výběrové komise. Členy výběrové komise volí valná hromada, a to na 1 rok. Po uplynutí 1 roku od zvolení členství ve výběrové komisi nekončí, ale na nejbližší valné hromadě musí proběhnout volba nové výběrové komise.
4. Složení výběrové komise musí být stanoveno tak, že veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nesmí představovat více než 49 % členů. Současně v žádné z obcí MAS nesmí být koncentrováno více než 40 % členů výběrové komise (dle sídla, provozovny nebo trvalého bydliště). Volba výběrové komise proto musí být organizována tak, aby byl naplněn tento princip.
5. Výběrová komise ze svých řad volí předsedu komise, který pak řídí zasedání komise a ověřuje zápis z jednání komise.
6. Výběrová komise se schází dle aktuálních potřeb, především v návaznosti na proces hodnocení žádostí ve výzvách MAS.
7. Člen výběrové komise nemůže být současně členem programového výboru či kontrolního výboru.
8. Členem výběrové komise může být pouze bezúhonná osoba, která nebyla pravomocně odsouzena pro úmyslný trestný čin. Zasedání výběrové komise se nemůže zúčastnit člen komise, který nesplní ustanovení tohoto bodu.
9. Statutární zástupce obce (nebo jiného partnera příslušného k veřejnému sektoru) nemůže být současně členem výběrového orgánu jako fyzická osoba a zastupovat soukromý sektor z důvodu primární příslušnosti partnera i jeho zástupce k veřejnému sektoru.
10. V případě zvolení člena výběrové komise ze soukromého sektoru do funkce starosty obce (nebo jeho jmenování do funkce statutárního zástupce jiného partnera příslušného k veřejnému sektoru) musí člen komise o této skutečnosti neprodleně informovat MAS písemnou formou. Člen je následně odvolán nebo jeho členství ve výběrové komisi zaniká, a to nejpozději před jejím příštím zasedáním.
11. Výběrová komise může pro provádění hodnocení zřídit hodnotící komisi, ta provádí hodnocení projektů a připravuje podklady pro výběrovou komisi. V této komisi není nutné dodržet podmínku veřejného a soukromého sektoru.

12. Výběrová komise provádí věcné hodnocení projektů podle objektivních kritérií (nediskriminační a transparentní výběr jež zabraňuje vlivu případného střetu zájmů). Zohledňuje aktuální vnitřní předpisy MAS SKCH z.s. pro jednotlivé OP¹.
13. Navrhuje pořadí projektů (operací) podle výsledku bodového hodnocení. Je-li to s ohledem k charakteru výzvy relevantní, slouží jako podklad pro rozhodnutí programovému výboru.
14. V případě potřeby může programový výbor jako volený orgán spolku využít formu hybridního způsobu jednání (kombinace prezenční a distanční formy). Součástí zápisu z jednání je pak přehledný jmenovitý záznam (tabulka), z níž vyplývá, jak který člen hlasoval. Nebo následuje samostatné hlasování per rollam, kdy Rozhodnutí je přijato dnem, kdy je odesílateli doručeno souhlasné stanovisko posledního člena, kterým je dosaženo souhlasu nadpoloviční většiny všech členů orgánu v souladu se Stanovami spolku v čl. 6, bod 11. rozhodovat hlasováním „per rollam“ (korespondenční hlasování mimo zasedání v písemné formě) s využitím technických prostředků (elektronická pošta, Skype atd.).

II.

Jednací řád

1. Jednací řád stanovuje kompetence a způsob jednání výběrové komise a zamezení střetu zájmů členů výběrové komise a je zpracován v souladu se Stanovami MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecko, z. s., čl. 10.
2. Výběrovou komisi svolává její předseda, zaměstnanec MAS nebo pověřený člen výběrové komise, a to elektronicky (e-mailem).
3. Zaměstnanec MAS informuje předsedu výběrové komise o ukončení kontroly formálních náležitostí a přijatelnosti do 2 pracovních dnů od jejího ukončení. Členům komise je zaslána pozvánka s termínem jednání. Zaměstnanec MAS připraví veškeré podklady pro hodnocení, zajistí proškolení členů výběrové komise o střetu zájmů, seznámí členy s postupem při bodování a rozhodování o doporučených/nedoporučených projektech¹. Podklady pro hodnocení obdrží členové výběrové komise nejpozději 1 pracovní den před jednáním.
4. Jednání řídí předseda výběrové komise, popřípadě jím pověřený člen.
5. Jednání začíná ověřením usnášenischopnosti, zapisovatele a ověřovatele zápisu určuje předseda.
6. Výběrová komise může rozhodnout, že členové budou pro určité jednání rozděleni na pracovní skupiny, konečné rozhodnutí však přijímá ve sboru.
7. V případě potřeby dle charakteru žádosti a odborných kompetencí členů komise, budou mít členové výběrové komise k dispozici expertní posudek, který zajistí kancelář MAS.
8. Každý člen výběrové komise je povinen podepsat etický kodex, tj. čestné prohlášení o nezaujatosti, nestrannosti a dodržování zásad iniciativy LEADER a CLLD na principech partnerství veřejné a neveřejné sféry, kterým se zaváže k jeho dodržování.
9. Členové komise nemohou být zároveň žadatelé v příslušné výzvě, kterou hodnotí.
10. Člen komise/zaměstnanec kanceláře MAS pořídí z jednání komise zápis, jehož přílohou je prezenční listina. Zápis ověřuje předseda komise (zástupce) tak, aby zápis byl zveřejněn nejpozději do 10 kalendářních dnů od zasedání komise na webových stránkách MAS.

¹ Příloha č.1.

11. Předseda komise předkládá zápisy z jednání po ukončení každého zasedání k dalšímu řízení programovému výboru nebo pověřenému zaměstnanci MAS.

III.

Závěrečná ustanovení

1. Valná hromada zmocňuje výběrovou komisi provádět změny a doplňky tohoto dokumentu v období mezi zasedáním valné hromady.
2. Jednací řád výběrové komise nabývá účinnosti okamžikem schválení.
3. Jednací řád výběrové komise schválila výběrové komise dne 10.7.2023

.....
Ing. Zdeněk Mikšovský
předseda výběrové komise

.....
Ladislav Peterka
předseda MAS SKCH, z.s.

Příloha č. 1

Postup hodnocení v případě, že byla do výzvy MAS podána i žádost MAS

1. Hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti proběhne vždy mimo kancelář – bude využito hodnotitelů CLLD pro příslušný OP z jiných MAS.
2. Podklady pro hodnocení, proškolení členů výběrové komise o střetu zájmů, seznámení členů s postupem při bodování a rozhodování o doporučených / nedoporučených projektech zajistí předseda výběrové komise.
3. Po kontrole případného střetu zájmů – pokud k němu dojde a komise zůstane usnášeníschopná dle podmínek hodnocení na MAS, postupuje výběrová komise dle vyhlášených pravidel u příslušné výzvy. Součástí hodnocení je vždy odborný posudek nezávislého hodnotitele.
4. Programový výbor také postupuje v souladu se zveřejněnými postupy hodnocení u příslušné výzvy, přičemž je kladen důraz na kontrolu střetu zájmů v oblasti přípravy i způsobu realizace projektu.

Dne 10.7.2023

.....
Ing. Zdeněk Mikšovský
Předseda výběrové komise

.....
Ladislav Peterka
předseda MAS SKCH, z.s.