Ministerstvo zemědělství
Č. j.: MZE-10917/2024-14113

PRAVIDLA,
kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty rozvoje venkova v rámci Strategického plánu SZP na období 2023–2027 (dále jen „Pravidla pro konečné žadatele“)

Obecné a specifické podmínky pro poskytování dotace na základě Strategického plánu SZP na období 2023–2027 platné od roku 2024

Intervence 52.77 – LEADER

Spolufinancováno Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP

Preambule

Ministerstvo zemědělství na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/2115 ze dne 2. prosince 2021, kterým se stanoví pravidla podpory pro strategické plány, jež mají být vypracovány členskými státy v rámci společné zemědělské politiky (strategické plány SZP) a financovány Evropský zemědělským záručním fondem (EZZF) a Evropským zemědělským fondem pro rozvoj venkova (EZFRV), a kterým se zrušují nařízení (EU) č. 1305/2013 a (EU) č. 1307/2013, v platném znění (dále jen „nařízení EP a Rady (EU) 2021/2115“), na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/1060 ze dne 24. června 2021 o společných ustanoveních pro Evropský fond pro regionální rozvoj, Evropský sociální fond plus, Fond soudržnosti, Fond pro spravedlivou transformaci a Evropský námořní, rybářský a akvakulturní fond a o finančních pravidlech pro tyto fondy a pro Azylový, migrační a integrační fond, Fond pro vnitřní bezpečnost a Nástroj pro finanční podporu správy hranic a vízové politiky, v platném znění, na základě Metodického pokynu pro využití integrovaných nástrojů a regionálních akčních plánů v programovém období 2021-2027, v platném znění, na základě nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2021/2116 ze dne 2. prosince 2021 o financování, řízení a monitorování společné zemědělské politiky a zrušení nařízení (EU) č. 1306/2013, v platném znění (dále jen „nařízení EP a Rady (EU) 2021/2116“), na základě Strategického plánu SZP na období 2023-2027 a na základě Pravidel, kterými se stanovují podmínky pro Programový rámec Strategického plánu SZP jako součást Strategie komunitně vedeného místního rozvoje vydává tato Pravidla, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty rozvoje venkova v rámci Strategického plánu SZP na období 2023–2027.

OBSAH:

A. OBECNÉ PODMÍNKY ... 5
1. Základní pojmy a zkratky ... 5
2. Způsob komunikace SZIF se žadatelem/příjemcem dotace a doručování dokumentů ... 8
3. Obecná ustanovení pro poskytnutí dotace ... 9
3.1. Administrativní postupy a povinnosti žadatele/příjemce dotace ... 9
3.2. Projekt a výdaje projektu ... 10
3.3. Žadatel/příjemce dotace ... 11
3.4. Poskytování a zveřejňování informací ... 13
4. Žádost o dotaci ... 14
4.1. Základní podmínky Žádosti o dotaci ... 14
4.2. Administrace Žádosti o dotaci na MAS před podáním na RO SZIF ... 14
4.3. Podání Žádosti o dotaci na RO SZIF ... 15
4.4. Doložení příloh k výběru dodavatele ... 15
4.5. Administrativní kontrola na RO SZIF ... 16
4.6. Schválení Žádosti o dotaci ... 16
5. Dohoda o poskytnutí dotace ... 16
6. Způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace ... 17
7. Provádění změn ... 19
7.1. Podmínky provádění změn ... 19
7.2. Postup oznámení změny ... 19
7.3. Úmrtí žadatele/příjemce dotace ... 20
8. Zadávání zakázek žadatelem/příjemcem dotace ... 20
9. Žádost o platbu ... 22
10. Kontrola dodržování podmínek ... 23
11. Postupy pro přezkum a další postupy při neplnění podmínek Pravidel ... 23
12. Způsob evidence poskytované dotace ... 24
13. Snížení částky dotace ... 24
B. SPECIFICKÉ PODMÍNKY SPOLEČNÉ PRO VŠECHNY FICHE ... 27
1. Popis intervence ... 27
2. Definice žadatele/příjemce dotace ... 27
3. Druh a výše dotace ... 28
4. Způsobilé výdaje ... 29
5. Kritéria přijatelnosti projektu ... 29
6. Další podmínky ... 31
7. Seznam předkládaných příloh ... 32
a) Přílohy předkládané při registraci Žádosti o dotaci na MAS ... 32
b) Povinné přílohy předkládané nejpozději při podání Žádosti o dotaci na RO SZIF ... 32
c) Povinné přílohy předkládané po podání Žádosti o dotaci na RO SZIF v daném termínu ... 33
d) Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody ... 33
e) Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu na SZIF ... 33
f) Povinné přílohy předkládané po proplacení projektu ... 34
8. Charakteristika režimů podpory ... 34
C. Specifické podmínky pro jednotlivé Fiche ... 38
1. Fiche 1 – Zemědělské podnikání, zpracování a uvádění zemědělských produktů na trh ... 38
2. Fiche 2 – Lesnické podnikání a hospodaření v lese ... 41
3. Fiche 3 – Nezemědělské podnikání ... 45
4. Fiche 4 – Podnikání malých a středních podniků ... 47
5. Fiche 5 – Základní služby a obnova obcí ... 51
6. Fiche 6 – Neproduktivní infrastruktura v krajině ... 54

D. PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ 57
E. PLATNOST A ÚČINNOST..... 57

Seznam příloh Pravidel:

1. Mapa regionů NUTS 2 58
2. Tabulky finančních oprav pro chybně provedené zadávací nebo výběrové řízení 59
3. Definice mikropodniků, malých, středních a velkých podniků ..... ……72
4. Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků.76
5. PŘÍLOHA I Smlouvy o fungování EU průběžně aktualizovaná dle celního sazebníku 88
6. Číselník výdajů, na které může být poskytnuta dotace……90
7. Závazný přehled max. hodnot některých výdajů, na které může být poskytnuta dotace…91
8. Stanovisko Ministerstva životního prostředí…….....92
9. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis – zrušena*.…… 103
10. Metodika stanovení výdajů, na které může být poskytnuta dotace, v případě využití části objektu, který je předmětem projektu, pro jiné účely, než jsou cíle a účel Fiche…..…..104
11. Metodika definice a způsobu kontroly nově vytvořených pracovních míst……106
12. Přehled pozemků určených k plnění funkcí lesa ……107
13. Formulář pro stanovení roční zpracovatelské kapacity provozovny……108

A. OBECNÉ PODMÍNKY

1. Základní pojmy a zkratky

Pro účely Pravidel pro konečné žadatele se rozumí:

a) „**A, B, C, K, D**“ – označení kategorie sankce/korekce/nápravného opatření, které jsou ukládány za porušení podmínek nebo nedodržení povinností (viz kapitola 13 Obecných podmínek Pravidel),

b) „**Certifikačním subjektem**“ - veřejnoprávní nebo soukromoprávní auditní subjekt určený členským státem v souladu s čl. 12 nařízení EP a Rady (EU) 2021/2116,

c) „**CP SZIF**“ – centrální pracoviště SZIF, adresa CP SZIF je uvedena v příloze č. 1 Pravidel pro konečné žadatele,

d) „**ČR**“ – Česká republika,

e) „**Dodatkem k Dohodě**“ – dodatečná písemná úprava Dohody uzavíraná mezi příjemcem dotace a SZIF prostřednictvím příslušného RO SZIF, zohledňující změny nahlášené žadatelem/příjemcem dotace,

f) „**Dohodou o poskytnutí dotace**“ (dále jen „Dohoda“) – písemná dohoda, ve které jsou uvedeny obecné a specifické podmínky pro získání dotace, uzavíraná mezi žadatelem a SZIF prostřednictvím příslušného RO SZIF dle § 11 odst. 3 a 4 zákona č. 256/2000 Sb., o Státním zemědělském intervenčním fondu a o změně některých dalších zákonů (zákon o Státním zemědělském intervenčním fondu), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o SZIF“),

g) „**EZFRV**“- Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova,

h) „**EU**“ – Evropská unie, dále také „Unie“,

i) „**EÚD**“ – Evropský účetní dvůr,

j) „**Fichí (opatřením Programového rámce)**“ – stručný popis opatření Programového rámce SP SZP v SCLLD MAS ve struktuře definované Pravidly MAS pro SP SZP,

k) „**historií podniku**“ – doba podnikání žadatele (dle data zápisu do obchodního rejstříku či vzniku živnostenského oprávnění). V odůvodněných případech (např. změna formy podnikání, fúze, odštěpení) lze uznat historii podnikání předchozího subjektu,

l) „**Hlášením o změnách**“ – formulář pro hlášení změn ze strany žadatele/příjemce dotace (viz kapitola 7 Obecných podmínek Pravidel),

m) „**hraničním projektem**“ – projekt, který je prvním nevybraným projektem v některé z vyhlášených Fichí a zároveň splňuje minimální stanovenou bodovou hranici, a v souladu s předem nastavenými postupy MAS zveřejněnými ve výzvě lze tento projekt podpořit, i když alokace stanovená na výzvu již není dostačující na podporu tohoto projektu v plné výši,

n) „**indikátorem**“ – ukazatel, který slouží pro monitorování průběhu a výsledku realizace SCLLD vzhledem k stanoveným cílům,

o) „**intervencí**“ – hierarchická úroveň SP SZP, která přispívá k naplnění jednoho nebo více specifických cílů podpory z EZFRV. V případě, že je daná úroveň v SP SZP využívána, jsou pro ni předem definovány podporované aktivity, příjemci dotace, podmínky atd.

p) „**investicí**“ – výdaje na výstavbu nebo zhodnocení nemovitého majetku, nákup nových strojů a vybavení, nejedná se jen o investiční výdaje, které splňují klasifikaci hmotného a nehmotného majetku dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a jeho prováděcích vyhlášek, ale i drobný dlouhodobý hmotný majetek,

q) „**lhůtou vázanosti projektu na účel**“ – doba trvání závazku, uvedená ve Specifických podmínkách Pravidel. Lhůta vázanosti projektu na účel začíná běžet od data převedení dotace (konečné platby) na účet příjemce dotace (není-li ve Specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak),

r) „**limitem**“ – závazná maximální částka stanovená pro některé způsobilé výdaje nebo pro jejich skupiny. Pokud jsou ve Specifických podmínkách Pravidel stanoveny limity, dotace může být vypočtena a poskytnuta maximálně do výše tohoto limitu,

s) „**místní akční skupinou (MAS)**“ – subregionální partnerství mezi soukromým a veřejným sektorem, které působí na vymezeném území, pro něž navrhuje a provádí SCLLD,

t) „**MSP**“ – malý nebo střední podnik dle Přílohy I ABER,

u) „**MZe**“ – Ministerstvo zemědělství,

v) „**Obecnými podmínkami Pravidel**“ – souhrn podmínek platných pro všechny žadatele/příjemce dotace v rámci této intervence,

w) „**počítáním lhůt**“ – počítání lhůty na provedení určitého úkonu. Lhůta počíná běžet dnem následujícím po doručení výzvy SZIF žadateli/příjemci dotace. V případě, že konec lhůty (např. pro doplnění dokumentace, podepsání Dohody/Dodatku, podání Žádosti o platbu atd.) připadne na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den,

x) „**podáním Žádosti o dotaci na RO SZIF**“- podání Žádosti o dotaci přes Portál farmáře na SZIF v termínu stanoveném Výzvou MAS, v rámci Výzvy MAS je stanoveno finální datum pro podání Žádosti o dotaci na RO SZIF, od tohoto data se počítají některé lhůty pro administraci Žádosti o dotaci,

y) „**podáním Žádosti o platbu**“ – odeslání Žádosti o platbu přes Portál farmáře na SZIF,

z) „**Portálem farmáře**“ – informační portál (dostupný přes internetové stránky www.eagri.cz/spszp a www.szif.cz), který je základním nástrojem komunikace žadatele/příjemce dotace se SZIF (viz kapitola 2 Obecných podmínek Pravidel),

aa) „**poskytnutím dotace**“ – datum podpisu Dohody,

bb) „**Pravidly MAS pro SP SZP**“ – Pravidla, kterými se stanovují podmínky pro Programový rámec Strategického plánu SZP jako součást Strategie komunitně vedeného místního rozvoje, tj. Pravidla pro MAS, které mimo jiné stanovují činnost MAS v rámci administrace projektu žadatele/příjemce dotace,

cc) „**Programovým rámcem SP SZP**“ – akční plán, tj. dokument definující realizaci části SCLLD prostřednictvím SP SZP,

dd) „**projektem**“ – konkrétní ucelený soubor aktivit, které směřují k dosažení předem stanovených a jasně definovaných měřitelných cílů v rozsahu dané Fiche. Projekt je definován v Žádosti o dotaci (včetně popisu výchozího stavu, zdůvodnění jeho realizace, popisu aktivit, konkrétních a kvantifikovaných cílů, harmonogramu, rozpočtu apod.),

ee) „**prostým nahrazením investice**“ – taková investice, která nepředstavuje zhodnocení, tzn. lepší užitné hodnoty (ve smyslu technických a jakostních vlastností jako vyšší výkonnosti, rozsahu funkcí, úspory energie apod.) nebo technické zhodnocení,

ff) „**Přezkumnou komisí Ministerstva zemědělství**“ – Přezkumná komise pro projekty rozvoje venkova (dále také „Přezkumná komise“) ustanovená příkazem ministra zemědělství k posuzování stížností žadatelů/příjemců dotace na administrativní postup SZIF/MZe při kontrole plnění podmínek stanovených Pravidly, k posuzování sporných řízení či žádostí o výjimku z Pravidel. Přezkumná komise dává doporučující stanoviska k další administraci projektu pro Řídicí orgán SP SZP, SZIF a ministra zemědělství. Podnět Přezkumné komisi může podat rovněž SZIF,

gg) „**příjemcem dotace**“ – žadatel, jehož Žádost o dotaci byla schválena, a který podepsal Dohodu,

hh) „**příručkou pro žadatele**“ – souhrn konkrétních závazných postupů a požadavků pro naplňování dílčích podmínek stanovených Pravidly, vydávaný ze strany MZe či SZIF,

ii) „**registrací Žádosti o dotaci na MAS**“ – odeslání vyplněné Žádosti o dotaci prostřednictvím Portálu farmáře v termínu pro příjem stanoveném ve Výzvě MAS, po odeslání Žádosti o dotaci do Výzvy MAS bude systémem IS SZIF vygenerováno registrační číslo,

jj) „**regionem**“ – územní jednotka odpovídající úrovni 2 (NUTS 2) Klasifikace územních statistických jednotek CZ – NUTS,

kk) „**RO SZIF**“ – regionální odbor SZIF příslušný k administraci dané Žádosti o dotaci. Adresy příslušných RO SZIF jsou uvedeny v příloze č. 1 Pravidel pro konečné žadatele,

ll) „**Řídicím orgánem SP SZP (ŘO SP SZP)**“ – MZe,

mm) „**řízením stavebního úřadu**“ – řízení, jehož výsledkem je pravomocné stavební povolení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, územní souhlas, územní rozhodnutí, veřejnoprávní smlouva, ohlášení udržovacích prací, souhlas se změnou stavby před jejím dokončením, certifikát autorizovaného inspektora,

nn) „**sankčním systémem**“ – postupy pro snížení částky dotace, případně vratky anebo jiné opatření, pokud je zjištěno nedodržení Pravidel,

oo) „**Specifickými podmínkami Pravidel**“ – souhrn podmínek platných pro příslušnou intervenci a vztahující se pouze na žadatele/příjemce dotace žádající v rámci dané intervence, pro potřeby Pravidel pro konečné žadatele se jedná o část B., která uvádí společné podmínky pro celou intervenci, a část C. se specifickými podmínkami pro jednotlivé Fiche,

pp) „**SP SZP**“ – Strategický plán SZP na období 2023–2027,

qq) „**stavebním zákonem**“ – zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů,

rr) „**strategií komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD)**“ – ucelený územně rozvojový dokument vztahující se na území MAS. Součástí strategie je koncepční část a tzv. programové rámce, pro potřeby Pravidel pro konečné žadatele se jedná o Programový rámec SP SZP,

ss) „**SZIF**“ – Státní zemědělský intervenční fond zřízený zákonem o SZIF – akreditovaná platební agentura pro poskytování dotací v rámci SP SZP neboli poskytovatel dotace,

tt) „**SZP**“ – Společná zemědělská politika,

uu) „**účelem projektu**“ – cíl, který má být realizací projektu dosažen a aktivity, které k dosažení tohoto cíle vedou (např. vybudování stáje pro krávy s cílem získat příjmy z produkce mléka),

vv) „**ukončením administrace**“ - od podání Žádosti o dotaci do podpisu Dohody se jedná o zastavení administrativního procesu a neposkytnutí dotace, od podpisu Dohody do proplacení finančních prostředků na účet příjemce dotace se jedná o snížení dotace o 100 % a po proplacení finančních prostředků na účet příjemce dotace se jedná o snížení dotace o 100 % a vymáhání dlužné částky; SZIF žadatele/příjemce dotace o ukončení administrace informuje včetně zdůvodnění,

ww) „**výjimkou z Pravidel pro žadatele/příjemce dotace**“ – individuální rozhodnutí ministra zemědělství v konkrétním případě žadatele/příjemce dotace, kdy vzhledem ke specifickým okolnostem případu je zřejmé, že by sankce za nesplnění podmínek Pravidel byla za daných okolností nepřiměřeně tvrdá,

xx) „**Vyrozuměním o administraci Hlášení o změnách**“ (dále jen „Vyrozumění“) – písemné oznámení o schválení nebo neschválení změn nahlášených žadatelem/příjemcem dotace, které se vyhotovuje ze strany SZIF a nahrazuje Dodatek k Dohodě,

yy) „**vyšší mocí a mimořádnou okolností**“ – za vyšší moc a mimořádné okolnosti lze na základě čl. 3 odst. 1 nařízení EP a Rady (EU) 2021/2116 považovat zejména:

- vážnou přírodní katastrofu nebo závažný meteorologický jev, které významně zasáhnou zemědělský podnik,
- náhodné zničení budov zemědělského podniku určených k chovu zvířat,
- epizoocii, napadení rostlin chorobami nebo výskyt škodlivého organismu rostlin postihující všechna hospodářská zvířata nebo plodiny příjemce nebo jejich část,
- vyvlastnění celého zemědělského podniku nebo jeho velké části, nemohlo-li být toto vyvlastnění předjímáno v den registrace Žádosti o dotaci na MAS,
- úmrtí příjemce,
- déletrvající pracovní neschopnost příjemce,

zz) „**Výzvou MAS**“ – akt MAS vyzývající žadatele k předložení Žádostí o dotaci, obsahující zejména termíny, alokaci, vyhlášené Fiche/aktivity a popis výběru projektů,

aaa) „**výzvou SZIF**“ – jakýkoli dokument SZIF vyzývající žadatele/příjemce dotace k určitému úkonu – např. Žádost o doplnění neúplné dokumentace, Žádost o dodatečné doplnění, Oznámení o uložených opatřeních k nápravě apod.,

bbb) „**zastavěným územím**“ – území vymezené územním plánem nebo postupem podle stavebního zákona; nemá-li obec takto vymezené zastavěné území, je zastavěným územím zastavěná část obce vymezená k 1. září 1966 a vyznačená v mapách evidence nemovitostí,

ccc) „**Zemědělským nařízením o blokových výjimkách – ABER**“ – Nařízení Komise (EU) 2022/2472 ze dne 14. prosince 2022, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné s vnitřním trhem,

ddd) „**zemědělským produktem**“ – produkty uvedené v Příloze I Smlouvy o fungování EU, s výjimkou produktů rybolovu a akvakultury,

eee) „**zmocněním**“ – zmocnění k úkonům dle Pravidel pro konečné žadatele, které mají být učiněny v zastoupení žadatele/příjemce dotace, musí mít formu písemné plné moci s podpisem a jasným vymezením rozsahu zmocnění a jeho časové platnosti. Na úkony vyplývající ze zmocnění, které nebylo předloženo na SZIF, nebude brán zřetel,

fff) „**způsobilým výdajem**“ – výdaj, na který může být z dané intervence/Fiche poskytnuta dotace, a který byl specifikován v Žádosti o dotaci (ve výjimečných případech, kdy to umožňují Specifické podmínky Pravidel, se jedná o náklad),

ggg) „**ZZVZ**“ – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,

hhh) „**žadatelem**“ – subjekt, který žádá o dotaci v rámci příslušné Fiche Programového rámce SP SZP definovaného v SCLLD MAS a je v souladu s definicí žadatele/příjemce dotace příslušné Fiche,

iii) „**Žádostí o platbu**“ – standardizovaný formulář předkládaný po ukončení realizace projektu, ve kterém příjemce dotace uvádí skutečně vynaložené výdaje projektu, na které požaduje dotaci,

jjj) „**Žádostí o podporu ze SP SZP**“ (dále jen „Žádost o dotaci“) – vyplněný standardizovaný formulář doručený na SZIF přes Portál farmáře, obsahující popis aktivit projektu, vymezení plánovaného rozpočtu vč. způsobilých výdajů projektu a přílohy.

2. Způsob komunikace SZIF se žadatelem/příjemcem dotace a doručování dokumentů

Základním komunikačním nástrojem je Portál farmáře. Prostřednictvím vlastního účtu na Portálu farmáře žadatel/příjemce dotace podává zejména Žádost o dotaci a Žádost o platbu. Ze strany SZIF jsou žadateli/příjemci dotace na Portálu farmáře zobrazovány informace o průběhu administrace podaných žádostí.

Z hlediska doručování dokumentů je primárním komunikačním kanálem datová schránka žadatele/příjemce dotace. Až po doručení dokumentu do datové schránky je následně dokument publikován i v účtu Portálu farmáře. Dokument je doručen okamžikem, kdy se do datové schránky přihlásí osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodanému dokumentu. Nepřihlásí-li se do datové schránky tato osoba ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl dokument dodán do datové schránky, považuje se tento dokument za doručený posledním dnem této lhůty.

V případě, že žadatel/příjemce dotace datovou schránkou nedisponuje, jsou dokumenty doručeny pouze do prostředí Portálu farmáře a dokument je doručen okamžikem, kdy se žadatel/ příjemce dotace do svého účtu na Portálu farmáře přihlásí. Nepřihlásí-li se žadatel/příjemce dotace do svého účtu ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl dokument odeslán, považuje se tento dokument za doručený posledním dnem této lhůty.

Připadne-li poslední den lhůty, kdy si adresát zprávu, dodanou do datové schránky nebo na Portál farmáře, nevyzvedl, na sobotu, neděli nebo svátek, pak se za poslední den lhůty doručení bude považovat nejbližší příští pracovní den.

Přístup k individuálním informacím a službám mají pouze registrovaní žadatelé a příslušná MAS. Žádost o přístup do Portálu farmáře žadatel podává osobně na RO SZIF, na CP SZIF nebo na pracovištích Oddělení příjmu žádostí a LPIS, nebo prostřednictvím datové schránky žadatele či e-Podatelny s elektronickým podpisem žadatele. Bližší informace a podmínky jsou uvedeny na internetových stránkách www.eagri.cz/spszp a www.szif.cz.

Komunikačním nástrojem mezi MAS a žadatelem/příjemcem dotace není jen písemná komunikace, ale i osobní jednání. V případě informování a vyzývání žadatele/příjemce dotace v rámci administrace projektu je nutné komunikovat průkazným způsobem, tj. zaslat dopis/zprávu datovou schránkou, poštou doporučeně nejlépe s dodejkou, e-mailem, případně předat osobně proti podpisu žadatele/příjemce dotace.

Žadateli/příjemci dotace je na Portálu farmáře k dispozici nastavení zasílání informačních e-mailových zpráv na jím definovanou e-mailovou adresu o zveřejněných odeslaných dokumentech ze SZIF k administraci konkrétní žádosti, které jsou na Portál farmáře zasílány.

3. Obecná ustanovení pro poskytnutí dotace

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce/korekce/nápravného opatření dle ustanovení kapitoly 13 Obecných podmínek Pravidel.

3.1. Administrativní postupy a povinnosti žadatele/příjemce dotace

a) O poskytnutí dotace rozhoduje SZIF na základě podané Žádosti o dotaci,

b) žadatel/příjemce dotace zabezpečuje financování realizace projektu nejprve z vlastních zdrojů; K,

c) před podpisem Dohody není na dotaci právní nárok. Podpisem Dohody vzniká příjemci dotace nárok na proplacení dotace za splnění podmínek stanovených Dohodou a Pravidly pro konečné žadatele,

d) SZIF je kdykoli oprávněn dotaci neposkytnout, neproplatit nebo zahájit řízení o vrácení neoprávněné platby dotace, pokud žadatel/příjemce dotace nesplnil podmínku/podmínky stanovené v Pravidlech pro konečné žadatele/ Dohodě nebo pokud bude projekt vyloučen z financování nebo vyhodnocen jako nezpůsobilý k podpoře v důsledku auditu Evropské komise, v případě ukončení administrace SZIF vždy písemně informuje žadatele/příjemce dotace i příslušnou MAS o této skutečnosti včetně zdůvodnění,

e) za plnění podmínek stanovených Pravidly pro konečné žadatele zodpovídá výhradně žadatel/příjemce dotace,

f) kontaktním místem pro žadatele/příjemce dotace je příslušná MAS podle místa realizace projektu, případně RO SZIF odpovídající dané MAS.

g) SZIF může po podání Žádosti o dotaci na RO SZIF změnit příslušný RO SZIF, o této skutečnosti informuje žadatele, příslušnou MAS nelze změnit,

h) žadatel/příjemce dotace odpovídá od podání Žádosti o dotaci na RO SZIF do skončení lhůty vázanosti projektu účel za to, že všechny jím uvedené údaje o projektu vůči poskytovateli dotace jsou úplné,

i) dotaci nelze poskytnout/proplatit v případě, pokud bylo ze strany žadatele/příjemce dotace či s jeho vědomím třetí osobou podáno nepravdivé prohlášení nebo nepravdivý důkaz a/nebo v případě, že žadatel/příjemce dotace vlastní nedbalostí neposkytl potřebné informace a/nebo v případě, že podmínky stanovené pro získání dotace žadatel/příjemce uměle vytvoří tak, aby získal výhodu, která není v souladu s cíli a podmínkami Pravidel pro konečné žadatele či Dohody; C; příjemci dotace bude navíc ukončena administrace všech dosud neproplacených Žádostí v rámci projektových intervencí rozvoje venkova a bude vyloučen ze všech projektových intervencí rozvoje

venkova během kalendářního roku zjištění nesouladu a během následujícího kalendářního roku,

j) v případě probíhajícího auditu/kontroly, kdy je příslušnými orgány EU či ČR (např. orgány státní správy, Evropská komise, Certifikační subjekt, Evropský účetní dvůr apod.) učiněno zjištění, které vyjadřuje pochybnost o plnění podmínek poskytnutí dotace, je SZIF oprávněn učinit nezbytné administrativní kroky k ochraně veřejných finančních zájmů – např. pozastavení administrace Žádosti o dotaci nebo Žádosti o platbu. Administraci lze pozastavit na dobu do uzavření auditu/kontroly a potvrzení splnění podmínek dotace. O pozastavení administrace informuje SZIF žadatele/příjemce dotace.

3.2. Projekt a výdaje projektu

a) Dotaci je možné poskytnout pouze na projekt, který je funkčním celkem – tím je takový projekt, jehož výsledkem je plně provozuschopný, účinný a účelný celek ve smyslu plnění cílů intervence/Fiche/projektu, a to bez realizace dalších projektů; D jinak C,

b) projekt musí být v souladu s příslušnou právní úpravou od data podání Žádosti o dotaci na RO SZIF do konce lhůty vázanosti projektu na účel; C,

c) stavbu/část stavby, která je součástí projektu, lze užívat jen k účelu vymezenému zejména v kolaudačním rozhodnutí, v ohlášení stavby, ve veřejnoprávní smlouvě, v certifikátu autorizovaného inspektora, ve stavebním povolení, v oznámení o užívání stavby nebo v kolaudačním souhlasu, případně v souhlasu se změnou v užívání stavby; D jinak C,

d) výdaje financované ze SP SZP nesmí být předmětem žádného jiného financování z rozpočtu Unie. Projekt však může obdržet různé formy podpory ze SP SZP a z jiných fondů uvedených v čl. 1 odst. 1 nařízení (EU) 2021/1060 nebo z jiných nástrojů Evropské unie nebo z Podpůrného a garančního rolnického a lesnického fondu, a to pouze tehdy, pokud celková úhrnná výše podpory poskytnutá v rámci jednotlivých forem podpory nepřekročí nejvyšší intenzitu podpory nebo výši podpory použitelnou pro daný typ intervence podle hlavy III nařízení (EU) 2021/2115; D jinak C,

e) žadatel/příjemce dotace je povinen zrealizovat projekt a podat Žádost o platbu nejpozději do 24 měsíců od podpisu Dohody (pokud z preferenčních kritérií nevyplývá jinak); C,

f) žadatel/příjemce dotace je povinen zajistit úhradu výdajů, na které je požadována dotace, do data podání Žádosti o platbu; K,

g) žadatel/příjemce dotace je povinen provést výběr dodavatele zakázky/zakázek v rámci projektu v souladu s kap. 8. Zadávání zakázek žadatelem/příjemcem dotace; C (resp. K, resp. finanční opravy dle přílohy č. 2 těchto Pravidel),

h) předmět projektu musí být provozován výhradně žadatelem/příjemcem dotace nejpozději od data podání Žádosti o platbu až do termínu skončení lhůty vázanosti projektu na účel (není-li ve Specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak); D jinak C,

i) předmět dotace musí být ve vlastnictví žadatele/příjemce dotace[1] od okamžiku pořízení až do termínu skončení lhůty vázanosti projektu na účel (není-li ve Specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak); D jinak C,

j) předmět projektu nesmí být od data podání Žádosti o dotaci na RO SZIF až do termínu skončení lhůty vázanosti projektu na účel zatížen žádnými právy třetích osob, které by znemožňovaly žadateli/příjemci dotace provozovat předmět projektu vlastním jménem a na vlastní odpovědnost; D jinak C,

k) žadatel/příjemce dotace musí mít uspořádány právní vztahy k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, nebo do kterých/na které budou umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení dle Specifických podmínek Pravidel; D jinak K,

[1] Za vlastnictví se pro účely tohoto ustanovení Pravidel pro konečné žadatele považuje i společné jmění manželů či vlastnictví zřizovatele/zakladatele v případě právních osob zřízených/založených obcemi/svazky obcí.

l) v případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, musí být odpovídající správní akt stavebního úřadu (viz kapitola 1 „řízením stavebního úřadu“), na jehož základě lze projekt/část projektu realizovat v souladu se stavebním zákonem platný a pravomocný (v případě veřejnoprávní smlouvy platný a účinný) ke dni podání Žádosti o dotaci na RO SZIF; C. Povinnost řízení stavebního úřadu se doporučuje písemně zkonzultovat se stavebním úřadem,

m) žadatel/příjemce dotace se zavazuje, že od podání Žádosti o dotaci na RO SZIF po celou dobu lhůty vázanosti projektu na účel bude s předmětem projektu nakládat obezřetně a s náležitou odbornou péčí a nebude na tento majetek zřizovat další zástavní právo; netýká se zástavního práva nutného pro realizaci projektu. Podpořenou nemovitost je možné zastavit i pro další projekt SP SZP, případně projekt spolufinancovaný z jiného evropského fondu, ovšem pouze v případě, že je tento další projekt realizován ve stejné nemovitosti; D jinak C,

n) žadatel/příjemce dotace je povinen dodržovat pravidla volné soutěže, regulérnost veřejné pomoci, ochranu životního prostředí, podporu rovnosti pohlaví, zákaz nabízení výsledků projektu za přehnaně nízké ceny apod. od registrace Žádosti o dotaci na MAS až do termínu skončení lhůty vázanosti projektu na účel; D jinak C.

3.3. Žadatel/příjemce dotace

a) Žadatel/příjemce dotace musí splňovat definici žadatele/příjemce dotace od data podání Žádosti o dotaci na RO SZIF do konce lhůty vázanosti projektu na účel (není-li ve Specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak), pokud ale definice žadatele/příjemce dotace vyžaduje Identifikační číslo osoby (IČO), tak žadatel musí mít již k registraci Žádosti o dotaci na MAS přiděleno IČO, s kterým bude daná žádost zaregistrována a dále administrována; C,

b) žadatel/příjemce dotace musí při podpisu Dohody a při podání Žádosti o platbu prokázat, že má vypořádány splatné závazky vůči příslušnému finančnímu úřadu[2]. V případě, že žadatel/příjemce dotace nemá vypořádané splatné závazky vůči příslušnému finančnímu úřadu, musí doložit potvrzení finančního úřadu, ve kterém finanční úřad povolil posečkání úhrady závazků nebo rozložení úhrady závazků do splátek; D jinak C,

c) žadatel/příjemce dotace nesmí být od data podání Žádosti o dotaci na RO SZIF do konce lhůty vázanosti projektu na účel v likvidaci; C,

d) na žadatele/příjemce dotace není od data podání Žádosti o dotaci na RO SZIF do konce lhůty vázanosti projektu na účel vydáno soudem rozhodnutí o úpadku a způsobu jeho řešení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů; C,

e) žadatel/příjemce dotace nemá formu společnosti s ručením omezeným, kde je k podílu (podílům) společníka (společníků) vydán kmenový list podle § 137 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů; C,

f) žadatel nebyl v posledních 5 letech před podpisem Dohody o poskytnutí dotace odsouzen za spáchání trestného činu dotačního podvodu podle § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „trestní zákoník“), trestného činu poškození finančních zájmů Evropské unie podle § 260 trestního zákoníku, trestného činu týrání zvířat podle § 302 trestního zákoníku nebo trestného činu chov zvířat v nevhodných podmínkách podle § 302a trestního zákoníku; C,

g) žadateli/příjemci dotace nebyla Státní zemědělskou a potravinářskou inspekcí v období tří let před zahájením příjmu žádostí do konce lhůty vázanosti projektu na účel uložena pravomocná sankce ve výši 100 tis. Kč a výše za:

[2] Příslušným finančním úřadem se rozumí finanční úřad, ke kterému je žadatel/příjemce dotace místně příslušný podle sídla právnické osoby nebo místa trvalého pobytu fyzické osoby.

1. použití enologických postupů, které jsou v rozporu s nařízením Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 2019/934, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013,
2. přidání vody nebo alkoholu v rozporu s požadavky Přílohy VIII části II, odstavce A bodu 1 nebo 2 nařízení (EU) č. 1308/2013,
3. porušení článků 103 nebo 113 nařízení (EU) č. 1308/2013, nebo
4. uvádění na trh produktu, u kterého byl porušen některý požadavek uvedený shora v bodech 1 až 3.; C

h) žadatel, který není fyzickou osobou nebo právnickou osobou, u které platí, že nemá skutečného majitele dle § 7 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, musí mít nejpozději k datu podpisu Dohody zapsaného skutečného majitele v Evidenci skutečných majitelů v souladu se zákonem č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů; D jinak C. V případě vyzvání ze strany SZIF, Evropské komise nebo EÚD musí být žadatel/příjemce dotace schopen informace uvedené v Evidenci skutečných majitelů doložit průkaznými dokumenty,

i) v případě pochybností, že je v Evidenci skutečných majitelů zapsán správný skutečný majitel, bude ze strany SZIF příslušnému soudu oznámena nesrovnalost dle § 42 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů (není-li již poznámka o nesrovnalosti zapsána), a pozastavena administrace žádosti do doby odstranění nesrovnalosti v Evidenci skutečných majitelů nebo do doby potvrzení o správnosti údajů příslušným soudem,

j) žadatel/příjemce dotace se musí zdržet jednání, které by vedlo ke střetu zájmů dle čl. 61 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 ze dne 18. července 2018, kterým se stanoví finanční pravidla pro souhrnný rozpočet Unie, mění nařízení (EU) č. 1296/2013, (EU) č. 1301/2013, (EU) č. 1303/2013, (EU) č. 1304/2013, (EU) č. 1309/2013, (EU) č. 1316/2013, (EU) č. 223/2014 a (EU) č. 283/2014 a rozhodnutí č. 541/2014/EU a zrušuje nařízení (EU, Euratom) č. 966/2012, v platném znění (dále jen „finanční nařízení“); C,

k) žadatel je povinen řídit se postupy ohledně střetu zájmů, které jsou stanoveny Metodikou ke střetu zájmů dostupnou na eagri.cz/metodika-ke-stretu-zajmu/, C,

l) v případě naplnění podmínek podle písm. i) nebo porušení postupů podle písm. j) a k) SZIF administraci Žádosti o dotaci ukončí, Žádost o dotaci neschválí a Dohodu neuzavře. Uvedené podmínky musí být dodrženy od data registrace Žádosti o dotaci na MAS až do podpisu Dohody,

m) dotace se neposkytne obchodní společnosti, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, přičemž jsou zohledňovány i údaje o skutečném majiteli uvedené v Evidenci skutečných majitelů v souladu se zákonem č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů; C,

n) v souladu s čl. 2 odst. 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, v platném znění, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, v platném znění, a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, v platném znění, žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje nesmějí být přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům nebo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v příloze I tohoto nařízení nebo v jejich prospěch; C,

o) v souladu s čl. 5l odst. 1 nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, v platném znění, se zakazuje poskytovat přímou či nepřímou podporu, včetně financování a finanční pomoci nebo jakékoli jiné výhody plynoucí z programu Unie, Euratomu nebo vnitrostátního programu členského státu a zakázek ve smyslu finančního nařízení, jakékoli právnické osobě, subjektu nebo orgánu usazenému v Rusku, které jsou z více než 50 % ve veřejném vlastnictví či pod veřejnou kontrolou; C.

3.4. Poskytování a zveřejňování informací

a) Žadatel/příjemce dotace je povinen od okamžiku zaregistrování Žádosti o dotaci na MAS poskytovat požadované informace, dokladovat svoji činnost a poskytovat MAS, SZIF, resp. MZe nebo třetímu subjektu pověřenému MZe či přizvané osobě ve smyslu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, ve znění pozdějších předpisů, veškerou součinnost a dokumentaci vztahující se k projektu/poskytnutí dotace, a to až do uplynutí 10 let od proplacení dotace; D jinak C,

b) v případě předložení přílohy, příp. dalších dokumentů v jiném než českém jazyce, může být ze strany RO SZIF vyžádán i úředně ověřený překlad dokumentu do českého jazyka; D jinak K,

c) příjemce dotace je povinen uchovávat veškeré doklady týkající se poskytnuté dotace, a to po dobu nejméně 10 let od proplacení dotace; D jinak B,

d) žadatel/příjemce dotace je povinen dodržovat ustanovení týkající se požadavků na publicitu v souladu s Příručkou pro publicitu SP SZP 2023–2027, která je zveřejněna na internetových stránkách www.eagri.cz/spszp a www.szif.cz/cs/szp23-info; D jinak B,

e) žadatel během administrace Žádosti o dotaci uvede i identifikaci skupiny, jíž se případně účastní, ve smyslu čl. 2 bodu 11 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2013/34/EU ze dne 26. června 2013 o ročních účetních závěrkách, konsolidovaných účetních závěrkách a souvisejících zprávách některých forem podniků, o změně směrnice Evropského parlamentu a Rady 2006/43/ES a o zrušení směrnic Rady 78/660/EHS a 83/349/EHS, v platném znění,

f) žadatel/příjemce dotace bere na vědomí, že údaje uvedené v Žádosti o dotaci, Dohodě o poskytnutí dotace, Žádosti o platbu a z rozhodnutí vydaných na základě Žádosti o dotaci budou zveřejněny v souladu s čl. 98 nařízení EP a Rady (EU) 2021/2116 a mohou být zpracovávány subjekty Unie a České republiky za účelem naplňování povinností vyplývajících z právních předpisů Unie a České republiky,

g) žadatel/příjemce dotace bere dále na vědomí, že vybrané údaje budou zveřejněny na internetových stránkách www.szif.cz, a to deset let od data prvního zveřejnění,

h) žadatel/příjemce dotace dále bere na vědomí, že údaje z Žádosti o dotaci budou SZIF/MZe zpracovávány pro potřeby administrace žádosti, statistiky, evidence, účetnictví SZIF i MZe. Uvedené osobní údaje budou zpracovávány dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, v platném znění (dále jako „nařízení GDPR“), a ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Podrobné informace o zpracování osobních údajů jsou zveřejněny na www.szif.cz a www.eagri.cz. Žadatel/příjemce dotace má v případě splnění podmínek stanovených v nařízení GDPR právo na přístup k osobním údajům, opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování osobních údajů, právo vznést námitku proti zpracování, jakož i právo na přenositelnost údajů. Žadatel/příjemce dotace má právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů,

i) žadatel/příjemce dotace se zavazuje, že materiály týkající se komunikace a viditelnosti na požádání poskytne ŘO SP SZP, SZIF, MAS, orgánům, institucím nebo jiným

subjektům Evropské unie a bude jim udělena bezúplatná, nevýhradní a neodvolatelná licence k použití těchto materiálů a jakýchkoli dříve založených práv k nim; D jinak C,

j) žadatel/příjemce dotace je povinen poskytovat údaje potřebné pro monitoring projektu od data registrace Žádosti o dotaci na MAS po dobu vázanosti projektu na účel; D jinak A,

k) žadatel, jehož projekt nebyl schválen ke spolufinancování ze SP SZP, má možnost písemně požádat příslušný RO SZIF o vrácení technické dokumentace (zejména projektové dokumentace ke stavebnímu povolení) z jeho složky. Tato dokumentace mu bude na jeho písemnou žádost vrácena vždy průkazným způsobem, tj. protokolem o vrácení, a pouze za podmínky, že se v tomto protokolu žadatel zaváže, že uchová technickou dokumentaci po dobu nejméně 10 let od data zveřejnění seznamu schválených projektů na internetových stránkách www.szif.cz, a na vyžádání ji předloží případné následné kontrole, která může být ze strany Nejvyššího kontrolního úřadu během této 10leté lhůty kdykoli provedena a technická dokumentace při ní vyžádána. V protokolu se žadatel zároveň vzdá možnosti stížnosti na neschválení dotace.

4. Žádost o dotaci

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce/nápravného opatření dle ustanovení kapitoly 13 Obecných podmínek Pravidel.

4.1. Základní podmínky Žádosti o dotaci

a) Žadatel může v průběhu přípravy projektu i kdykoli v průběhu celé administrace Žádosti o dotaci konzultovat s MAS plánovaný záměr či Žádost o dotaci; konzultace a pomoc je žadateli ze strany MAS poskytována bez nároku na jakoukoli finanční nebo věcnou odměnu od žadatele,

b) za danou Fichi v dané Výzvě MAS bude možné administrovat pouze jednu Žádost o dotaci konkrétního žadatele; C,

c) žadatelem požadované bodové hodnocení v Žádosti o dotaci nemůže být žadatelem/příjemcem dotace po registraci na MAS jakkoli měněno a upravováno, v případě zřejmých chyb změní bodové hodnocení MAS v Žádosti o dotaci; D jinak C. Bodové hodnocení může změnit příslušná MAS na základě podkladů uvedených žadatelem v Žádosti o dotaci či dodaných příloh, a to rozhodnutím Výběrového orgánu MAS. Nelze navýšit bodové hodnocení preferenčního kritéria žadatele, pokud se k danému kritériu žadatel nechce zavázat. V odůvodněných případech může SZIF před schválením vrátit Žádost o dotaci na MAS k přebodování.

d) dodatečné navýšení výše dotace ze strany žadatele není po výběru na MAS možné; D jinak C,

e) Příslušná MAS posoudí Žádost o dotaci z hlediska přidané hodnoty projektu pro území MAS, kterou popíše v Žádosti o dotaci; pokud MAS vyhodnotí, že Žádost o dotaci, kterou by bylo možné financovat z jiné intervence SP SZP, nemá přidanou hodnotu, MAS ukončí její administraci (MAS předá na SZIF jako nevybranou žádost); C,

f) Žádost o dotaci obsahuje potřebná data pro monitorování podpory, což zajistí MAS při finalizaci Žádosti o dotaci (např. monitorování inovativních projektů),

g) podrobné postupy pro vygenerování, podání Žádosti o dotaci a podání příloh (viz Specifické podmínky Pravidel) či pro odstranění zjištěných nedostatků přes Portál farmáře jsou zveřejněny na internetových stránkách www.szif.cz.

4.2. Administrace Žádosti o dotaci na MAS před podáním na RO SZIF

a) Žádost o dotaci musí být vygenerována z účtu žadatele na Portálu farmáře (viz kapitola 1 „Portálem farmáře“); C,

b) žadatel podává Žádost o dotaci prostřednictvím vlastního účtu na Portálu farmáře, a to v termínu stanoveném Výzvou MAS; C,

c) současně se Žádostí o dotaci podává žadatel přes Portál farmáře elektronické přílohy požadované v rámci Výzvy MAS a v rámci Pravidel pro konečné žadatele; D jinak C,
d) za datum registrace Žádosti o dotaci na MAS se považuje datum odeslání Žádosti o dotaci do Výzvy MAS přes Portál farmáře,
e) Žádost o dotaci může být na základě písemných podkladů dodaných žadatelem upravována/doplňována i MAS, v případě potřeby může MAS vyzvat žadatele písemnou formou k doplnění chybějících podkladů či informací. V případě, že žadatel nedoplní v termínu stanoveném MAS požadované informace/podklady nebo žádost nesplňuje podmínky pro poskytnutí podpory, MAS ukončí administraci žádosti,
f) MAS provede výběr projektů v souladu s předem nastavenými postupy; všichni žadatelé jsou informováni ze strany MAS o výsledku výběru projektů, a to do 5 pracovních dnů od schválení finálního výběru projektů MAS,
g) žadatel vybraného projektu následně finalizuje v úzké spolupráci s pracovníky MAS svoji Žádost o dotaci včetně povinných příloh stanovených Pravidly pro konečné žadatele,
h) po finalizaci MAS formulář Žádosti o dotaci elektronicky podepíše a včetně příloh ho postoupí vybranému žadateli přes Portál farmáře k podání na RO SZIF minimálně 3 pracovní dny před termínem podání na RO SZIF.

4.3. Podání Žádosti o dotaci na RO SZIF

a) Žadatel, jehož Žádost o dotaci byla ze strany MAS vybrána a finalizována, podá Žádost o dotaci včetně příloh přes svůj účet na Portálu farmáře na RO SZIF nejpozději do termínu podání na RO SZIF stanoveného ve Výzvě MAS, pokud tak neučiní, bude ukončena administrace; C,
b) podání příloh se provádí prostřednictvím Portálu farmáře (pokud je na dokumentech vyžadováno ověření, lze akceptovat elektronické verze dokumentů, které ověření neobsahují, ale žadatel musí být schopen na výzvu SZIF originál včetně ověření kdykoliv předložit ke kontrole); D jinak C,
c) odeslání Žádosti o dotaci včetně příloh prostřednictvím Portálu farmáře ze strany žadatele může být v uvedené lhůtě provedeno pouze jednou,
d) za datum podání Žádosti o dotaci na RO SZIF je považováno datum finálního podání na RO SZIF stanovené ve Výzvě MAS,
e) o podání Žádosti o dotaci na RO SZIF obdrží žadatel potvrzení.

4.4. Doložení příloh k výběru dodavatele (platí pro zakázky, kdy je Příručkou pro zadávání zakázek stanoveno dokládání dokumentace jako součást příloh k Žádosti o dotaci)

a) Žadatel předloží na RO SZIF v termínu do 70. kalendářního dne od finálního data podání Žádosti o dotaci na RO SZIF uvedeného ve Výzvě MAS ke kontrole kompletní dokumentaci k zrealizovanému výběru dodavatele dle Seznamu dokumentace z výběru dodavatele, který je k dispozici na internetových stránkách www.eagri.cz/spszp a www.szif.cz/cs/szp23-info; C,
b) žadatel zároveň dokládá na RO SZIF přes Portál farmáře aktualizovaný elektronicky podepsaný formulář Žádosti o dotaci s upraveným rozpočtem projektu a doplněnými údaji dle výsledku výběru dodavatele, D jinak C,
c) před doložením na RO SZIF předloží žadatel dokumentaci dle bodu a) a b) na MAS v termínu stanoveném MAS,
d) MAS je v případě potřeby pro žadatele pomocníkem/konzultantem, který dokumentaci k výběru dodavatele včetně úpravy Žádosti o dotaci pomůže žadateli zkompletovat pro podání na SZIF, zároveň MAS musí aktualizovaný formulář Žádosti o dotaci podepsat,
e) v případě, že při podání na RO SZIF je v Žádosti o dotaci uveden přímý nákup (v případě zakázek, kdy je Příručkou pro zadávání zakázek (viz kapitola 8 Obecných podmínek Pravidel) stanoveno dokládání dokumentace k výběru dodavatele jako součást Žádosti

o platbu), nelze dokládat dokumentaci k výběru dodavatele dle této kapitoly; následná změna režimu zakázky je možná jen ve výjimečných případech po posouzení SZIF; C.

4.5. Administrativní kontrola na RO SZIF

a) Po podání Žádosti o dotaci provede SZIF administrativní kontrolu, kontrolu přijatelnosti a kontrolu dokumentace u Žádostí o dotaci, které nedokládají přílohy k výběru dodavatele dle kapitoly 4.4, v ostatních případech provede SZIF administrativní kontrolu až po doručení všech relevantních příloh a aktualizovaného formuláře Žádosti o dotaci,
b) v případě, že projekt/Žádost o dotaci/přílohy/dokumentace nebudou splňovat podmínky přijatelnosti a nedostatky budou vyhodnoceny jako neodstranitelné, bude Žádosti o dotaci ukončena administrace,
c) v případě zjištěných odstranitelných nedostatků vyzve SZIF žadatele (informována je i příslušná MAS) k jejich odstranění nejpozději do 70 kalendářních dnů (v případě přímého nákupu), resp. do 140 kalendářních dnů (v případě doložení dokumentace k výběru dodavatele dle kapitoly 4.4) od finálního data podání Žádosti o dotaci na RO SZIF uvedeného ve Výzvě MAS, v případě nedostatků, které se týkají údajů vyplněných v Žádosti o dotaci MAS, je vyzvána k doplnění zároveň i MAS,
d) v případě, že na základě kontroly bodování Žádosti o dotaci ze strany SZIF bude zjištěno pochybení MAS při bodování, vyzve SZIF MAS k přebodování,
e) odstranění zjištěných nedostatků musí být provedeno dle Žádosti o doplnění neúplné dokumentace v termínu do 21 kalendářních dnů od doručení Žádosti o doplnění neúplné dokumentace (doplnění na RO SZIF ze strany žadatele může být v uvedené lhůtě provedeno pouze jednou); C.
f) v individuálních případech (např. dodatečně zjištěné nedostatky, nejasnosti vzniklé na základě doplnění ze strany žadatele apod.) může být žadatel vyzván k dodatečnému doplnění Žádosti o dotaci a příloh. Dodatečné doplnění musí být provedeno do 14 kalendářních dnů od doručení výzvy SZIF; C,
g) doplnění neúplné dokumentace se provádí prostřednictvím Portálu farmáře; C,
h) nedojde-li k odstranění závad/zjištěných nedostatků (na výzvu SZIF nebude ze strany žadatele reagováno nebo odstranění závad/nedostatků nebude kompletní), považuje se Žádost o dotaci za chybnou a z tohoto důvodu bude ukončena administrace.

4.6. Schválení Žádosti o dotaci

a) Žádosti o dotaci, které prošly administrativní kontrolou, kontrolou přijatelnosti a kontrolou dokumentace s kladným výsledkem, budou ze strany SZIF schváleny ke spolufinancování ze SP SZP,
b) schvalování Žádostí o dotaci probíhá za každou MAS průběžně dle výsledku administrativní kontroly na RO SZIF,
c) žadatelé jsou o schválení Žádosti o dotaci informováni prostřednictvím seznamu projektů zveřejněném na internetových stránkách www.eagri.cz/spszp a www.szif.cz.

5. Dohoda o poskytnutí dotace

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce dle ustanovení kapitoly 13 Obecných podmínek Pravidel.

a) V případě, že je projekt schválen k poskytnutí dotace z SP SZP, je žadatel vyzván k podpisu Dohody. Dohodu je žadatel povinen podepsat ve stanovené lhůtě; C,
b) Dohodu podepisuje žadatel osobně (v případě právnických/é osob/y pak prostřednictvím jejich/jejího statutárních/ho orgánů/u v souladu se stanoveným způsobem právoplatného jednání a podepisování za příslušnou právnickou osobu) nebo prostřednictvím zmocněného zástupce/zástupců,
c) případné, oběma stranami Dohody schválené, změny obsahu Dohody se upravují

Dodatkem k Dohodě, příp. Vyrozuměním o administraci Hlášení o změnách nebo podáním Žádosti o platbu u změn, které se nemusí oznamovat Hlášením o změnách.

6. Způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce/korekce/nápravného opatření dle ustanovení kapitoly 13 Obecných podmínek Pravidel.

Tato kapitola se nevztahuje na výdaje prokazované zjednodušeným vykazováním.

a) Dotaci v rámci SP SZP lze získat pouze na způsobilé výdaje uvedené v Pravidlech pro konečné žadatele platných v den vyhlášení příslušné výzvy MAS; K,

b) veškeré způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, musí být přiměřené (odpovídají cenám v místě a čase obvyklým) a musí být vynaloženy v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti (žadatel/příjemce dotace tedy nemá automatický nárok na plnou stanovenou maximální výši některých způsobilých výdajů, uvedených ve Specifických podmínkách Pravidel), K:

1. hospodárností se rozumí takové použití veřejných prostředků k zajištění stanovených úkolů s co nejnižším vynaložením těchto prostředků, a to při dodržení odpovídající kvality plněných úkolů,
2. efektivností se rozumí použití veřejných prostředků, kterým se dosáhne nejvýše možného rozsahu, kvality a přínosu plněných úkolů ve srovnání s objemem prostředků vynaložených na jejich plnění,
3. účelností se rozumí takové použití veřejných prostředků, které zajistí optimální míru dosažení cílů při plnění stanovených úkolů,

c) způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, jsou realizovány/vynaloženy následující formou; K:

1. bezhotovostní platbou – žadatel/příjemce dotace je povinen realizovat finanční operace související s financováním výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pouze prostřednictvím vlastního bankovního účtu,
2. hotovostní platbou – maximální výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace, realizovaných v hotovosti v rámci jednoho projektu může činit 100 000 Kč.

d) výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, je vypočtena na základě dodavatelské faktury nebo jiného účetního dokladu vystaveného dodavatelem nebo vnitřních účetních dokladů žadatele, maximálně však do výše:

1. sazby dle katalogu stavebních prací a materiálu ÚRS CZ a.s., RTS, a.s. nebo Callida, s.r.o. aktuální ve lhůtě pro podání nabídek daného zadávacího či výběrového řízení, anebo k datu vystavení objednávky nebo podpisu smlouvy s dodavatelem. V případě, že některá/é položka/y rozpočtu tento limit překročí, lze takovou položku/y uznat jako způsobilou v celé výši, pokud dojde k plné kompenzaci snížením u jiné/jiných položek rozpočtu. V případě, že se příslušná položka v katalogu stavebních prací nevyskytuje, musí cena odpovídat ceně obvyklé v daném místě a čase,
2. částky stanovené ve znaleckém posudku (vypracování znaleckého posudku může v případě potřeby zadat SZIF),
3. limitů (pokud jsou stanoveny).

Výdaje přesahující výše uvedená omezení nelze zahrnout do způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace:

i. deklarovaných v Žádosti o dotaci, tj. nelze z nich vypočítávat dotace; D jinak C,
ii. deklarovaných v Žádosti o platbu, tj. nelze z nich vypočítávat dotace; K,

e) výdaje, ze kterých je stanovena dotace, vznikly nejdříve ke dni zaregistrování Žádosti o dotaci na MAS (za vznik výdaje je považováno datum vystavení objednávky nebo uzavření smlouvy – nevztahuje se na smlouvy o smlouvě budoucí a na smlouvy, jejichž

účinnost je podmíněna získáním příslušné dotace) a byly skutečně uhrazeny nejpozději do data podání Žádosti o platbu:

1. pro Žádost o dotaci: D jinak C (není-li ve Specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak),
2. pro Žádost o platbu: K (není-li ve Specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak),

f) výdaje, ze kterých je stanovena dotace, musí být doloženy příslušnými doklady, a to:

1. účetním/daňovým dokladem (do hodnoty zakázky nepřevyšující hodnotu 100 000 Kč bez DPH),
2. smlouvou a účetním/daňovým dokladem v případě, že hodnota zakázky přesáhne 100 000 Kč bez DPH; pokud výdaj nepřesáhne hodnotu 500 000 Kč bez DPH, lze smlouvu nahradit objednávkou (akceptovatelná je i internetová objednávka),

g) dotaci nelze poskytnout na:

1. pořízení použitého movitého majetku – za nepoužitý majetek (stroje a zařízení, dopravní prostředky) lze považovat takový movitý majetek, který byl vyroben v období tří let před rokem registrace Žádosti o dotaci na MAS a nebyl používán;
2. nákup platebních nároků, zemědělských produkčních práv,
3. nákup zvířat, jednoletých rostlin a jejich vysazování (není-li ve Specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak),
4. daň z přidané hodnoty u plátců DPH za předpokladu, že si mohou DPH nárokovat u finančního úřadu,
5. prosté nahrazení investice,
6. technologie sloužící k výrobě elektrické energie (technologie, které jsou použity primárně za účelem výroby elektřiny a jsou napojeny do elektrické sítě, vč. vnitropodnikové),
7. investice do zalesňování,
8. investice do chovu včel,
9. investice do klecových chovů,
10. bioplynové stanice a stavby s ní provozně spjaté,
11. jakékoli závlahové systémy, studny včetně průzkumných vrtů,
12. inženýrské sítě včetně přípojek kromě rozvodů uvnitř staveb a na pozemcích žadatele,
13. intervenční sklady[3],
14. nákup dopravních prostředků určených zejména pro osobní přepravu (vozidla kategorie M),
15. provozní náklady včetně spotřebního materiálu,
16. technologie pro zpracování vinných hroznů, které obsahují:
    - dřevěný sud nebo uzavřenou dřevěnou nádobu na výrobu vína o objemu nejméně 600 litrů;
    - lis na hrozny;
    - speciální kvasnou nádobu s aktivním potápěním matolinového klobouku pro výrobu červených vín (tzv. vinifikátory);
    - filtr na víno; K.
17. technologii zpracování medu uvedenou v příloze č. 5–8 nařízení vlády č. 53/2023 Sb., o stanovení podmínek provádění opatření v odvětví včelařství, ve znění pozdějších předpisů
18. výdaje týkající se rybolovu a jeho produktů, akvakultury, zpracování jejich produktů a jejich uvádění na trh,
19. nákup nemovitostí,
20. případně další výdaje uvedené ve Specifických podmínkách Pravidel.

[3] Intervenční sklady slouží ke skladování intervenčních zásob obilovin, mléčných výrobků a masa.

7. Provádění změn

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce/korekce/nápravného opatření dle ustanovení kapitoly 13 Pravidel pro konečné žadatele.

Uváděné sankce jsou sankcemi za porušení procesních povinností uvedených v této kapitole (týkajících se provádění změn), nejedná se o sankce za případné nesplnění jiných podmínek Pravidel pro konečné žadatele.

7.1. Podmínky provádění změn

a) Příjemce dotace má povinnost oznamovat změny Žádosti o dotaci od podpisu Dohody po dobu lhůty vázanosti projektu na účel prostřednictvím Portálu farmáře (pokud není ve Specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak),
b) na schválení změny není právní nárok,
c) po provedení změny musí projekt stále plnit cíle a účel projektu, podmínky Pravidel pro konečné žadatele a podmínky stanovené Výzvou MAS. V případě zjištění porušení podmínek je uloženo nápravné opatření, popř. sankce dle porušené podmínky,
d) zadavatel nesmí umožnit podstatnou změnu závazku ze smlouvy, kterou uzavřel na plnění zakázky,
e) změny vyžadující předchozí souhlas SZIF:
   1. změna příjemce dotace/vlastnictví majetku[4], který je předmětem projektu,
   2. změna místa realizace projektu
   3. změna dodavatele zakázky (o schválení změny lze požádat pouze ve výjimečných případech, které žadatel/příjemce dotace nemohl předpokládat - např. fúze, úmrtí, odstoupení dodavatele od smlouvy)

   Příjemce dotace je povinen před provedením takové změny požádat Hlášením o souhlas SZIF a nesmí změnu provést, dokud souhlas SZIF nezíská; A,
f) změna termínu podání Žádosti o platbu musí být oznámena nejpozději v termínu podání Žádosti o platbu uvedeném v Žádosti o dotaci. Pokud bude změna oznámena nebo Žádost o platbu předložena ve lhůtě:
   1. do 14 kalendářních dnů po uplynutí tohoto termínu, bude uložena sankce A
   2. přesahující 14 kalendářních dnů po uplynutí tohoto termínu a zároveň nejpozději do 24 měsíců od podpisu Dohody (není-li ve Specifických podmínkách uvedeno jinak), bude uložena sankce B,
g) pokud příjemce dotace podá více než tři Hlášení o změnách na změnu termínu podání Žádosti o platbu, bude mu ze strany SZIF provedena změna termínu na 24 měsíců od data podpisu Dohody (pokud nevyplývá z preferenčních kritérií jinak),
h) změny Žádosti o dotaci (změna typu výdajů, technických parametrů, změny v oblasti střetu zájmů, změny v identifikaci skupiny atp.), které vznikly během realizace projektu, je příjemce dotace povinen oznámit nejpozději při podání Žádosti o platbu; A,
i) změny Žádosti o dotaci, které vznikly ve lhůtě vázanosti projektu na účel, je příjemce dotace povinen oznámit do 30 kalendářních dnů ode dne změny; A.

7.2. Postup oznámení změny

a) Příjemce dotace nejdříve oznámí změnu Žádosti o dotaci pracovníkům MAS, se kterými prověří nutnost podání Hlášení o změnách a zkonzultuje dopady změny na podmínky Pravidel pro konečné žadatele,
b) příjemce dotace připraví Hlášení o změnách, které dokončí ve spolupráci s MAS,
c) MAS vyplní souhlasné/nesouhlasné stanovisko MAS k Hlášení o změnách, ve kterém se zaměří na plnění účelu projektu, případně přidané hodnoty projektu, a vyjádří se k dopadu

[4] Dědické řízení je podrobně řešeno v kapitole 7.3.

změny na počet přidělených bodů za preferenční kritéria; následně formulář elektronicky podepíše a předá příjemci dotace k podání přes Portál farmáře,

d) příjemce dotace podává formulář Hlášení o změnách včetně příloh prostřednictvím Portálu farmáře.

e) podrobný postup pro podání formuláře Hlášení o změnách přes Portál farmáře je zveřejněn na internetových stránkách www.szif.cz,

f) v jednom okamžiku lze podat pouze jedno Hlášení o změnách (dokud není dokončena administrace jednoho Hlášení o změnách, není možné podat další Hlášení o změnách),

g) výsledek schvalovacího řízení je SZIF povinen oznámit příjemci dotace a příslušné MAS nejpozději do 30 kalendářních dnů od data doručení Hlášení o změnách; v případě nedodržení termínu oznámí SZIF příjemci dotace důvod zdržení.

7.3. Úmrtí žadatele/příjemce dotace

a) V případě úmrtí žadatele/příjemce dotace – fyzické osoby, je účastník dědického řízení, příp. správce dědictví, povinen písemně oznámit úmrtí žadatele/příjemce dotace,

b) správce dědictví/dědic je povinen se vyjádřit k další realizaci projektu uvedeného v Žádosti o dotaci příslušnému RO SZIF do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy je tak s to učinit, nejpozději do 30 dnů od nabytí právní moci Usnesení o dědictví,

c) po ukončení dědického řízení je nový nabyvatel předmětu dotace povinen oznámit změnu příjemce dotace (sankce A za provedení změny žadatele/příjemce dotace bez předchozího souhlasu se neuplatní),

d) nový příjemce dotace je povinen plnit podmínky vyplývající z Pravidel pro konečné žadatele a Žádosti o dotaci.

8. Zadávání zakázek žadatelem/příjemcem dotace

V případě porušení podmínek týkajících se zadávacího či výběrového řízení a cenových marketingů jsou uplatňovány finanční opravy, které stanovuje příloha č. 2 Pravidel pro konečné žadatele – Tabulky finančních oprav pro chybně provedené zadávací nebo výběrové řízení a cenové marketingy.

a) Žadatel/příjemce dotace, který je zadavatelem podle § 4 odst. 1 až 3 ZZVZ, postupuje podle tohoto zákona, tj. zodpovídá za řádné provedení zadávacího řízení a jeho průběh náležitě dokladuje podle tohoto zákona,

b) zadavatelé (žadatelé/příjemci dotace), včetně těch zadavatelů, kteří nespadají pod působnost ZZVZ, jsou při uzavírání smluv, jejichž předmětem je plnění zakázek, které spadají do působnosti Smlouvy o fungování Evropské unie, povinni dodržovat pravidla a zásady Smlouvy o fungování Evropské unie. Tyto zásady zahrnují volný pohyb zboží, právo usazování, volný pohyb služeb, zákaz diskriminace, rovné zacházení, transparentnost, přiměřenost a vzájemné uznávání[5]. Z hlediska naplnění těchto zásad je nezbytné, aby i v případech, kdy žadatel/příjemce dotace postupuje při zadávání zakázek mimo režim ZZVZ (včetně zakázek malého rozsahu realizovaných zadavatelem podle § 4 odst. 1 až 3 ZZVZ), byla stanovena a dodržována určitá pravidla. Zadavatelé (žadatelé/příjemci dotace) jsou tak povinni postupovat dle Příručky pro zadávání zakázek na projekty rozvoje venkova v rámci Strategického plánu SZP na období 2023–2027 (dále jen „Příručka pro zadávání zakázek“), vydané SZIF, která je pro něj závazná,[6]

c) zadavatel (žadatel/příjemce dotace) není povinen postupy upravenými v Obecných podmínkách Pravidel zadávat zakázky, jejichž hodnota je nižší nebo rovna 2 000 000 Kč bez DPH na služby nebo dodávky v případech, kdy tyto zakázky zadali jako dlouhodobé,

[5] Interpretační sdělení Komise o právních předpisech Společenství použitelných pro zadávání zakázek, na které se plně nebo částečně nevztahují směrnice o zadávání veřejných zakázek (2006/C 179/02).

[6] Příručka pro zadávání zakázek v aktuálním znění. Příručka pro zadávání zakázek je zveřejněna na internetových stránkách www.szif.cz/cs/szp23-info.

a to nikoli pro jednotlivý projekt, ale pro standardní činnosti zadavatele, pokud cena těchto zakázek odpovídá cenám v místě a čase obvyklým, smluvní podmínky se kvůli realizaci projektu nemění a zároveň tyto zakázky byly zadány alespoň 6 měsíců před zahájením realizace projektu nebo podáním žádosti o dotaci, podle toho, který z úkonů zadavatel učinil dříve, a zároveň nesmí cena služeb nebo dodávek uskutečněných v rámci projektu převyšovat cenu služeb nebo dodávek uskutečněných v rámci příslušných dlouhodobých zakázek před zahájením realizace projektu, nebo podáním žádosti o dotaci, podle toho, který z úkonů zadavatel učinil dříve,

d) zadavatel (žadatel/příjemce dotace) je povinen ve Smlouvě s dodavatelem nebo v objednávce dohodnout fakturační podmínky tak, aby fakturace byla prováděna, případně fakturované dodávky, služby a stavební práce členěny způsobem, který umožní zařazení do jednotlivých položek výdajů dle Dohody. Zadavatel je povinen zabezpečit, aby dodavatel vyhotovil a příjemci dotace odevzdal účetní/daňové doklady za každou dodávku v potřebném počtu stejnopisů,

e) tato kapitola se nevztahuje na pořízení sadebního materiálu v případě, že bude pořízení sadebního materiálu k Žádosti o platbu podloženo vnitřním účetním dokladem a dokladem, že cena za sadební materiál je v místě a čase obvyklá,

f) v případě, že předmětem zakázky je nákup koně od rodinných příslušníků (rodinnými příslušníky se rozumí rodiče, děti, prarodiče, sourozenci) a zadavatel nezveřejní zakázku mimo režim ZZVZ v otevřené výzvě prostřednictvím Portálu farmáře nebo v Národním elektronickém nástroji nebo na profilu zadavatele nebo na Elektronickém tržišti, případně ve Věstníku veřejných zakázek, je tento nákup způsobilý pouze za podmínek, že:

   a. zvíře bude oceněno znaleckým posudkem (nesmí být starší než 6 měsíců před registrací Žádosti o dotaci na MAS) vyhotoveným znalcem se znaleckým oprávněním v oboru: ekonomika, odvětví: ceny a odhady, specializace: hospodářská zvířata, koně,
   b. výdajem, na který je požadována dotace, je pořizovací cena maximálně však do výše ceny zjištěné znaleckým posudkem,

g) každý zadavatel zakázky musí ověřit, že vybraný dodavatel pro plnění zakázky není osobou, na niž by se vztahovaly (i) sankční režimy zavedené Evropskou unií na základě nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, v platném znění, a nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, v platném znění, stejně jako na základě nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, v platném znění, a dále (ii) české právní předpisy, zejména zákon č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, v platném znění, navazující na nařízení EU uvedená v tomto odstavci, přičemž se tento zákaz vztahuje i na všechny poddodavatele vybraného dodavatele,

h) v případě nadlimitních veřejných zakázek musí zadavatel veřejné zakázky, mimo podmínek uvedených v písm. h), také ověřit, že vybraný dodavatel pro plnění veřejné zakázky, na základě čl. 5k odst. 1 nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, v platném znění, není:

   1. ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku;
   2. právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a. tohoto odstavce, přičemž podíly těchto subjektů se sčítají nebo
   3. fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a. nebo b. tohoto odstavce,

přičemž se tento zákaz vztahuje i na všechny poddodavatele vybraného dodavatele, pokud jejich plnění představuje více než 10 % hodnoty zakázky.

9. Žádost o platbu

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce/korekce/nápravného opatření dle ustanovení kapitoly 13 Obecných podmínek Pravidel.

a) Žádost o platbu příjemce dotace připraví a v úzké spolupráci s pracovníky MAS zkompletuje včetně příloh stanovených Pravidly pro konečné žadatele k podání na SZIF,
b) příjemce dotace v případě potřeby poskytne MAS chybějící podklady či informace, zejména potřebné pro povinné údaje pro monitoring (např. naplnění výsledkových indikátorů, případný popis příspěvku projektu ke konceptu „SMART Villages“ apod.),
c) formulář Žádosti o platbu musí obsahovat souhlasné/nesouhlasné stanovisko MAS, ve kterém se zaměří na plnění účelu projektu, případně přidané hodnoty projektu, a vyjádření se k dodržení preferenčních kritérií či dalších podmínek stanovených Pravidly pro konečné žadatele a Výzvou MAS; formulář Žádosti o platbu musí být ze strany MAS před podáním přes Portál farmáře elektronicky podepsán,
d) dotace se vyplácí na základě Žádosti o platbu a příslušné dokumentace dle podmínek jednotlivých intervencí/Fichí uvedených ve Specifických podmínkách Pravidel, pokud není ve Specifických podmínkách Pravidel stanoven zvláštní postup,
e) příjemce dotace je povinen podat Žádost o platbu včetně povinných příloh nejpozději v termínu uvedeném v Žádosti o dotaci, pokud není ve Specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak; za datum podání Žádosti o platbu se považuje datum jejího odeslání přes Portál farmáře,
Podrobný postup pro vygenerování a odeslání Žádosti o platbu přes Portál farmáře (včetně příloh) je zveřejněn na internetových stránkách www.szif.cz,
f) pokud příjemce dotace do termínu uvedeného v Žádosti o dotaci nepodá Žádost o platbu nebo nepožádá o změnu termínu jejího podání, budou uloženy sankce dle kapitoly 7.2. písm. c), resp. dle kapitoly 3.2. písm. f),
g) Žádost o platbu se podává samostatně za každé registrační číslo projektu,
h) za každé registrační číslo je možné z Portálu farmáře odeslat pouze jednu konečnou Žádost o platbu konkrétního příjemce dotace,
i) v rámci procesu vygenerování a odeslání Žádosti o platbu prostřednictvím Portálu farmáře je povinné elektronicky odeslat také veškeré přílohy k Žádosti o platbu (nejsou-li již přímo součástí formuláře Žádosti o platbu),
j) po odeslání Žádosti o platbu prostřednictvím Portálu farmáře je systémem vygenerováno Potvrzení o přijetí Žádosti o platbu, které obsahuje číslo jednací a je dokladem o úspěšném odeslání Žádosti o platbu,
k) podáním Žádosti o platbu příjemce dotace oznamuje ukončení realizace projektu,
l) pokud je Žádost o platbu podána před termínem uvedeným v Žádosti o dotaci, je na ni ve smyslu administrativních lhůt pohlíženo, jako by byla podána v termínu uvedeném v Žádosti o dotaci, avšak realizace projektu musí být k datu podání Žádosti o platbu již ukončena a veškeré způsobilé výdaje uhrazeny (není-li ve Specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak); K,
m) Žádost o platbu musí být založena na skutečně prokázaných výdajích (neplatí v případě uplatnění zjednodušeného vykazování nákladů); K,
n) po podání Žádosti o platbu provede RO SZIF zaregistrování Žádosti o platbu, o kterém bude příjemce dotace informován,
o) po zaregistrování Žádosti o platbu probíhá kompletní kontrola Žádosti o platbu včetně doložených příloh a kontrola realizace projektu; o zjištěných nedostatcích je příjemce dotace vyrozuměn prostřednictvím opatření k nápravě,

p) doplnění formuláře Žádosti o platbu včetně příloh, se provádí pouze prostřednictvím Portálu farmáře. Postup pro doplnění Žádosti o platbu je zveřejněn na internetových stránkách www.szif.cz,

q) za předpokladu, že v rámci kontroly Žádosti o platbu/realizace projektu nebudou ze strany SZIF zjištěny nedostatky, bude příjemci dotace schváleno proplacení dotace, tzn. schválena Žádost o platbu, nejpozději do 18 týdnů od zaregistrování Žádosti o platbu,

r) proplacení následuje do 21 kalendářních dnů od okamžiku jeho schválení,

s) informace o aktuálním stavu administrace jednotlivých Žádostí o platbu podaných příjemcem dotace budou k dispozici na Portálu farmáře.

10. Kontrola dodržování podmínek

a) Žadatel/příjemce dotace je povinen umožnit vstup kontrolou pověřeným osobám (např. orgány státní správy, SZIF, MZe, Evropská komise, Certifikační subjekt, Evropský účetní dvůr apod.) k ověřování plnění podmínek Pravidel pro konečné žadatele, příp. Dohody, od data registrace Žádosti o dotaci na MAS po dobu 10 let od proplacení dotace,

b) kontroly prováděné podle jiných právních předpisů nejsou Pravidly pro konečné žadatele dotčeny,

c) žadatel/příjemce dotace je povinen respektovat opatření stanovená k nápravě, která vzejdou z kontrolní činnosti pověřených pracovníků uvedených v písmenu a) a dodržet stanovené termíny pro odstranění nedostatků.

11. Postupy pro přezkum a další postupy při neplnění podmínek Pravidel

a) Před podpisem Dohody:

i. na straně MAS:

Pokud žadatel nesouhlasí s postupem administrace na MAS či s výší bodového hodnocení Žádosti o dotace, může se do 30 kalendářních dnů od provedení příslušného úkonu na MAS (např. ukončení administrace Žádosti o dotaci, resp. neschválení Žádosti o dotaci v důsledku nepřidělení bodového zvýhodnění) písemně obrátit se žádostí o prověření postupu MAS či zdůvodnění přiděleného počtu bodů u konkrétního preferenčního kritéria. Žádost o přezkoumání MAS posoudí a informuje žadatele o výsledku do 14 kalendářních dnů. Pokud nesouhlasí po vysvětlení postupu ze strany MAS, může se žadatel písemně obrátit se žádostí o přezkum na SZIF a pokud tak učiní, má zároveň povinnost dát tuto skutečnost MAS na vědomí. Po doručení žádosti o přezkum postupu MAS na SZIF bude provedeno jeho přezkoumání do 30 kalendářních dnů a žadatel bude o výsledku písemně informován.

ii. na straně SZIF:

Pokud žadatel nesouhlasí s postupem administrace či s výsledkem přezkumu ze strany SZIF, může se do 30 kalendářních dnů od provedení příslušného úkonu (např. ukončení administrace Žádosti o dotaci, resp. neschválení Žádosti o dotaci v důsledku nepřidělení bodového zvýhodnění) písemně obrátit se žádostí o přezkum na Přezkumnou komisi Ministerstva zemědělství. V případě, že by sdělení SZIF (např. o ukončení administrace Žádosti o dotaci) bylo v rozporu s podmínkami, za kterých je poskytována dotace, MZe jej usnesením zruší,

b) po podpisu Dohody:

Pokud příjemce dotace nesouhlasí s postupem SZIF, může postupovat dvěma způsoby:

1. písemně se obrátit do 30 kalendářních dnů od provedení příslušného úkonu (např. ukončení administrace Žádosti o dotaci) se žádostí o přezkum na Přezkumnou komisi Ministerstva zemědělství. Výsledek projednání žádosti na Přezkumné komisi sdělí Ministerstvo zemědělství příjemci dotace písemnou formou,
2. podle § 141 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), podat na Ministerstvo zemědělství návrh na zahájení

sporného řízení. V souladu se zákonem č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, je žadatel povinen uhradit poplatek za podání návrhu na zahájení sporného řízení o sporu z veřejnoprávní smlouvy,

c) po proplacení dotace:
Pokud příjemce dotace nesouhlasí s postupem SZIF, má možnost písemně se obrátit do 30 kalendářních dnů od provedení příslušného úkonu (např. ukončení administrace, uložení sankce) se žádostí o přezkum na Přezkumnou komisi Ministerstva zemědělství. Výsledek projednání žádosti na Přezkumné komisi sdělí Ministerstvo zemědělství příjemci dotace písemnou formou. V případě neoprávněné platby dotace postupuje SZIF v rámci správního řízení o vrácení dotace podle přímo použitelných předpisů EU a zákona o SZIF,

d) případy zásahu vyšší moci nebo mimořádných okolností, které mají vliv na plnění podmínek pro získání dotace, oznámí žadatel/příjemce dotace písemně příslušnému SZIF nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy tak může učinit. K oznámení žadatel/příjemce dotace přiloží odpovídající důkazy, na jejichž základě může SZIF upustit od uložení případné sankce,

e) v jakékoli fázi administrace může žadatel/příjemce dotace požádat o výjimku z Pravidel pro konečné žadatele. Musí tak však učinit do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy zjistil, že příslušnou podmínku nedokáže splnit. O výjimkách z Pravidel pro konečné žadatele rozhoduje ministr zemědělství (poradním orgánem je Přezkumná komise).

12. Způsob evidence poskytované dotace

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce/korekce/nápravného opatření dle ustanovení kapitoly 13 Obecných podmínek Pravidel.

Tato kapitola se nevztahuje na výdaje prokazované zjednodušeným vykazováním.

a) Žadatel/příjemce dotace je povinen evidovat a archivovat veškeré doklady týkající se poskytnuté dotace:
   1. v souladu se zákonem o účetnictví v případě, že žadatelem/příjemcem dotace je účetní jednotka; D jinak A,
   2. v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, v případě, že žadatel/příjemce dotace vede daňovou evidenci dle § 7b tohoto zákona, či uplatňuje výdaje % z příjmů podle § 7 odst. 7) tohoto zákona, či je poplatníkem v paušálním režimu podle § 2a tohoto zákona; D jinak A,
   3. v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v případě, že se jedná o plátce DPH; D jinak A,

b) veškeré doklady týkající se poskytnuté dotace musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně písemně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost; D jinak A,

c) žadatel/příjemce dotace vede záznam o předmětu dotace v evidenci majetku zejména prostřednictvím inventární karty majetku; D jinak K,

d) žadatel/příjemce dotace, který je fyzickou osobou nepodnikající, je povinen vést prostou evidenci správných, úplných, průkazných a srozumitelných dokladů v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost; D jinak A.

13. Snížení částky dotace

a) Korekce (označená písmenem K) resp. snížení částky dotace při administraci Žádosti o platbu: pokud je na základě kontroly zjištěn rozdíl mezi částkou uvedenou v Žádosti o platbu a částkou, která má být příjemci dotace vyplacena po přezkoumání Žádosti o platbu, je příjemci dotace vyplacena částka odpovídající výdajům, ze kterých je stanovena dotace, po přezkoumání,

b) korekce (označená písmenem K) resp. snížení částky dotace při administraci kontrol po proplacení projektu: pokud je na základě kontroly zjištěn rozdíl mezi částkou

proplacenou a částkou dotace stanovenou v rámci administrace kontroly, je příjemce dotace povinen vrátit neoprávněně poskytnuté finanční prostředky,

c) sankční systém: v případě porušení/nedodržení podmínek uvedených v Pravidlech pro konečné žadatele bude po případně provedených korekcích dle bodu a) postupováno následujícím způsobem:
   1. A: snížení dotace o 1 % částky dotace po přezkoumání Žádosti o platbu/ proplacení částky dotace,
   2. B: snížení dotace o 10 % částky dotace po přezkoumání Žádosti o platbu/ proplacení částky dotace,
   3. C: od registrace Žádosti o dotaci na MAS do podpisu Dohody se jedná o ukončení administrace, od podpisu Dohody do proplacení finančních prostředků na účet příjemce dotace se jedná o snížení dotace o 100 % a ukončení administrace Žádosti, po proplacení finančních prostředků na účet příjemce dotace se jedná o snížení dotace o 100 %, ukončení administrace a vymáhání dlužné částky,
   4. D: uložení nápravného opatření ze strany SZIF,

d) po proplacení je příjemce dotace povinen vrátit neoprávněně poskytnuté finanční prostředky (vratku) v předepsané výši, a to i po uplynutí lhůty vázanosti projektu na účel, pokud kontrolní orgán státní správy, Evropská komise, Certifikační subjekt, Evropský účetní dvůr apod. zjistí, že příjemce dotace porušil podmínku/podmínky Pravidel pro konečné žadatele/Dohody ve lhůtě vázanosti projektu na účel,

e) v případě, že je u příjemce dotace evidována ze strany SZIF jakákoli neoprávněně vyplacená částka v důsledku nezaúčtované nesrovnalosti, kterou příjemce dotace dosud nevrátil a která byla zjištěna v souladu s vnitrostátním právem, je možné provést zápočet částky proti jakékoli budoucí platbě ve prospěch příjemce dotace, kterou má uhradit SZIF, a to v souladu s Prováděcím Nařízením Komise (EU) 2022/128, v platném znění, čl. 31 Zpětné získání započtením dlužné částky,

f) za každou podmínkou, která stanovuje žadateli/příjemci dotace povinnost, je uvedena kategorie sankce za porušení/nedodržení této povinnosti, a to příslušným písmenem A, B, C anebo je uloženo opatření k nápravě D. Vratka je ukládána z výše částky proplacených finančních prostředků dle příslušné kategorie sankce. Penále je ukládáno v souladu se zákonem o SZIF a podle přímo použitelných předpisů EU v případě, že vratka nebyla uhrazena ve lhůtě stanovené rozhodnutím,

g) sankce se v rámci zjištění před proplacením dotace nekumulují – tzn., že nerozhoduje, zda bude v období od zaregistrování Žádosti o dotaci do schválení Žádosti o platbu ze strany SZIF zjištěno, že příjemce dotace porušil jednu nebo pět podmínek např. pod kategorií A – vždy se bude z titulu uložení této sankce požadovat snížení dotace ve výši 1 %,

h) sankce se v rámci zjištění vyplývajících z jedné kontroly po proplacení dotace nekumulují – tzn., že nerozhoduje, zda bude jednou kontrolou po proplacení dotace zjištěno, že příjemce dotace případně porušil jednu nebo pět podmínek, např. pod kategorií A – vždy se bude v rámci zjištění jedné kontroly po proplacení dotace požadovat navrácení finančních prostředků ve výši 1 % z poskytnuté dotace,

i) platí dominance kategorií – tzn., že příjemci dotace se snižuje dotace podle porušení podmínky s nejvyšší kategorií – C > B > A,

j) v případě, že se stanovená podmínka skládá z několika dílčích podmínek (např. výčet dokumentů, které má příjemce dotace odevzdat), bude chápáno porušení i jen jedné dílčí podmínky jako porušení celé vlastní podmínky.

k) v případě uložení sankce, resp. provedení korekce či snížení platby, bude příjemce dotace písemně vyrozuměn příslušným RO SZIF nebo CP SZIF. Součástí sdělení bude i odůvodnění tohoto postupu,

l) sankce se neuplatní, pokud:
   1. je nedodržení podmínek způsobeno vyšší mocí nebo mimořádnými okolnostmi v souladu s kap. 1. „vyšší mocí a mimořádnou okolností“,
   2. je nedodržení podmínek způsobeno chybou SZIF či jiného orgánu nebo pokud nemohl žadatel/příjemce dotace chybu přiměřeně zjistit,

3. může žadatel/příjemce dotace uspokojivě prokázat, že k nedodržení podmínek nedošlo jeho vinou, nebo pokud se SZIF přesvědčí jinak, že žadatel/příjemce dotace nenese zavinění,

m) finanční opravy pro chybně provedené zadávací nebo výběrové řízení a cenových marketingů jsou uvedeny v příloze č. 2 Pravidel pro konečné žadatele – Tabulky finančních oprav pro chybně provedené zadávací nebo výběrové řízení a cenové marketingy.

B. SPECIFICKÉ PODMÍNKY SPOLEČNÉ PRO VŠECHNY FICHE

1. Popis intervence

Cílem intervence je podnítit aktivitu na venkově a zlepšit kvalitu života. V rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) budou podporovány projekty připravené a realizované konečnými příjemci dotace, které naplňují cíle SCLLD, budou vybrané příslušnou MAS a zároveň budou v souladu se Strategickým plánem SZP. Intervence se zaměřuje na implementaci metody LEADER prostřednictvím podpory realizace strategie komunitně vedeného místního rozvoje, včetně projektů spolupráce. MAS jsou založeny na principu otevřeného partnerství a spolupráce veřejného, soukromého a neziskového sektoru na místní úrovni, což prokázaly splněním Standardů MAS pro aktuální programové období. Místní akční skupiny nejsou protikladem k místní samosprávě, ale vhodně ji doplňují v úsilí o obnovu a rozvoj obcí a zároveň přispívají k rozvoji zemědělství, potravinářství a lesnictví, a to podporou projektů, které mohou přispívat i k jiným cílům SZP.

2. Definice žadatele/příjemce dotace

Dle definic jednotlivých Fichí.

Zemědělský podnikatel, tzn. fyzická nebo právnická osoba, která podniká v zemědělské výrobě v souladu se zákonem č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů.

Výrobce potravin je fyzická nebo právnická osoba, která vyrábí potraviny dle zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dle § 2 odst. 1 písm. f) je výrobou potravin čištění, třídění, upravování, opracování a zpracování, včetně souvisejícího balení a dalších úprav potravin za účelem uvádění na trh, s výjimkou činnosti spočívající pouze v samostatném procesu balení nebo v krájení nebo jiném způsobu dělení potravin včetně jejich navazujícího balení).

Výrobce krmiv, kterého definuje zákon č. 91/1996 Sb., o krmivech, ve znění pozdějších předpisů, tedy právnická nebo fyzická osoba, která vyrábí nebo zpracovává krmiva, doplňkové látky nebo premixy, má je v držení před jejich uvedením na trh nebo je na trh uvádí; výrobcem se rozumí též osoba provozující pojízdnou výrobnu krmiv.

Subjekty aktivní ve zpracování, uvádění na trh a vývoji zemědělských produktů – další podnikatelské subjekty, vyjma zemědělského podnikatele a výrobce potravin nebo krmiv, které zpracovávají nebo uvádějí na trh zemědělské produkty.

Podnikatelské subjekty podnikající v lesnictví nebo souvisejícím odvětví jsou zemědělský podnikatel, nebo držitel živnostenského oprávnění k provozování volné živnosti v oboru: poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost; činnost odborného lesního hospodáře; nakládání s reprodukčním materiálem lesních dřevin; zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků; výroba vlákniny, papíru a lepenky a zboží z těchto materiálů podle Přílohy 4 k zákonu č. 455/1991 Sb., zákona o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů.

Držitelem lesa (vlastníkem, nájemcem, pachtýřem nebo vypůjčitelem) se rozumí osoba, která v předmětném lese hospodaří (je vlastníkem lesa nebo osobou, která má práva a povinnosti vlastníka lesa podle zákona č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů – lesní zákon, ve znění pozdějších předpisů).

Podnikatelské subjekty jsou fyzické nebo právnické osoby, které se věnují podnikání, tedy soustavné a samostatné činnosti prováděné za účelem zisku.

Podnikatelské subjekty splňující definici malého a středního podniku neboli MSP jsou podnikatelské subjekty, které splňují definici malého nebo středního podniku dle Přílohy I Zemědělského nařízení o blokových výjimkách (viz příloha č. 3 Pravidel pro konečné žadatele).

Obce jsou veřejnoprávní právnické osoby, které jsou definovány zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

Svazky obcí (neboli **dobrovolné svazky obcí**) jsou právnické osoby, jejichž vznik, předmět činnosti, jakož i práva občanů obcí sdružených ve svazku obcí, upravuje zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (§ 49 až § 54).

Příspěvkové organizace obce nebo svazku obcí jsou právnické osoby zřízené obcí nebo svazkem obcí k plnění úkolů ve veřejném zájmu.

Nestátní neziskové organizace jsou pro účely Pravidel pro konečné žadatele:

- **spolky včetně pobočných spolků** podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
- **nadace, nadační fondy** podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
- **ústavy** podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
- registrované církve a náboženské společnosti a **evidované církevní právnické osoby** podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
- **obecně prospěšné společnosti** fungující podle již zrušeného zákona č. 248/1995 Sb. o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- Pro Fichi 5 – Základní služby a obnova obcí, aktivita d) Školská zařízení navíc také **školské právnické osoby** podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), vykonávající činnost škol a zapsané ve školském rejstříku, které nejsou zřízeny krajem či organizační složkou státu.

Hlavním účelem jejich činností není vytváření zisku.

<u>Žadatelem nemůže být:</u>

- státní příspěvková organizace
- organizace producentů (uznaná podle čl. 152 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013, v platném znění)
- sdružení organizací producentů (uznané podle čl. 156 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013, v platném znění)
- mezioborová organizace (uznaná podle čl. 157 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013, v platném znění)
- zahraniční fyzická osoba, která nemá trvalé bydliště na území ČR, ani zahraniční právnická osoba, která nemá sídlo na území ČR
- místní akční skupina

3. Druh a výše dotace

Druh dotace: přímá nenávratná dotace

Výše dotace: dle výše dotace jednotlivých Fichí

MAS ve Výzvě MAS stanoví míru podpory platnou pro jednotlivé Fiche v dané Výzvě MAS. MAS může pro Fiche 1-4 zvolit 40, 50 nebo 60 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro Fiche 5 a 6 pak 70, 80, 90 nebo 100 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Minimální výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace, na jeden projekt činí 100 tis. Kč, pokud není ve Fichi platné pro danou Výzvu MAS stanovena vyšší hodnota.

Maximální výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace, na jeden projekt činí 2 mil. Kč (pro Fichi 5 – Základní služby a obnova obcí a pro Fichi 6 – Neproduktivní infrastruktura v krajině může MAS navýšit na 5 mil. Kč – navýšení se ale nevztahuje na subjekty, které by měly plnit podmínku finančního zdraví dle Metodiky hodnocení finančního zdraví viz bod 5) kapitola 5 Specifických podmínek Pravidel), pokud není ve Fichi platné pro danou Výzvu MAS stanovena nižší hodnota.

Příspěvek EZFRV činí 35 % veřejných výdajů.

Příspěvek ČR činí 65 % veřejných výdajů.

Podpora je poskytována v souladu s čl. 77 nařízení EP a Rady (EU) 2021/2115.

4. Způsobilé výdaje

Dotaci lze poskytnout na investice, tj. na výdaje na výstavbu nebo zhodnocení nemovitého majetku, nákup nových strojů a vybavení. Nejedná se jen o investiční výdaje, které splňují klasifikaci hmotného a nehmotného majetku dle zákona o účetnictví, ale i drobný dlouhodobý hmotný majetek. V případě Fichí 5 a 6 lze podpořit i neinvestiční výdaje.

Dále je možné poskytnout dotaci také na obecné náklady spojené s přípravou a realizací projektu se stavebními výdaji, které vznikly nejdříve ke dni 1. 1. 2023 a byly skutečně zrealizovány a uhrazeny nejpozději do data předložení Žádosti o platbu; K.

Obecné náklady spojené s přípravou a realizací projektu se stavebními výdaji:

- dokumentace ke stavebnímu řízení (ohlášení stavby či jiné jednání se stavebním úřadem), odborné posudky ve vztahu k životnímu prostředí, položkové rozpočty, dokumentace skutečného provedení stavby po dokončení stavby, technický dozor stavebníka, autorský dozor projektanta,
- maximálně 7 % způsobilých stavebních výdajů, ze kterých je stanovena dotace; K.

Kódy výdajů, které se vyplňují do formuláře Žádosti o dotaci, jsou uvedeny v příloze č. 6 Pravidel pro konečné žadatele.

Pro způsobilé výdaje platí, že respektují závazné maximální hodnoty uvedené v příloze č. 7 Pravidel pro konečné žadatele; K.

Způsobilé výdaje musí odpovídat zvolené Fichi/aktivitě/projektu;

- pro Žádost o dotaci: D jinak C,
- pro Žádost o platbu: K.

Seznam výdajů, na které není možné poskytnout dotaci, je uveden v kapitole 6 Obecných podmínek Pravidel, případně doplněn ve Specifických podmínkách Pravidel (v části C.).

5. Kritéria přijatelnosti projektu

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce dle ustanovení kapitoly 13 Obecných podmínek Pravidel.

1) Projekt musí být realizován na území příslušné MAS; C.

2) Projekt je v souladu se SCLLD příslušné MAS a splňuje účel, rozsah intervence/vyhlášené Fiche a podmínky stanovené Výzvou MAS; C.
3) Investice splňují podmínky čl. 73 nařízení (EU) 2021/2115 (nezpůsobilost výdajů dle kapitoly 6. Obecných podmínek Pravidel, výše podpory stanovena dle kapitoly 4. Specifických podmínek Pravidel); C.
4) Podpora je podmíněna kladným zhodnocením projektu s vyhodnocením aspektů účelnosti, potřebnosti, efektivnosti, hospodárnosti a proveditelnosti[7]; C.
5) V případě, že žadatel je subjekt, který by měl plnit podmínku finančního zdraví dle Metodiky hodnocení finančního zdraví zveřejněné na internetových stránkách www.eagri.cz/spszp.cz a www.szif.cz (podmínka se nevztahuje na: obce, svazky obcí, příspěvkové organizace, spolky, pobočné spolky, ústavy, obecně prospěšné společnosti, zájmová sdružení právnických osob, církevní organizace a náboženské společnosti, nadace, veřejné VŠ a školní statky/podniky) nepřesahuje výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace, 2 000 000 Kč; D jinak C.
6) U projektu vyžadujícího posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivu na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, je podmínkou přijatelnosti doložení sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, závěru zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování, nebo souhlasného stanoviska příslušného úřadu k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí[8]; C. V případě, že pro realizaci projektu není vyžadováno posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle výše uvedeného zákona, je povinnou přílohou čestné prohlášení žadatele, které je součástí formuláře Žádosti o dotaci. Toto čestné prohlášení se doporučuje zkonzultovat s příslušným úřadem (krajský úřad dle místa realizace projektu nebo Ministerstvo životního prostředí) nebo si vyžádat jeho stanovisko, že na daný projekt dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí není zapotřebí posouzení vlivu záměru na životní prostředí, a to ani podlimitně.
7) V případě schválení Programového rámce Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost příslušné MAS, nelze ze SP SZP podpořit projekty, které by mohly být podpořeny z tohoto programu (platí jen pro některé typy projektů, a to ty zaměřené na nezemědělské podnikání a zpracování produktů, kdy výstupním produktem je produkt nespadající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU, a jejich uvádění na trh); C. Za posouzení tohoto kritéria přijatelnosti zodpovídá MAS, která v rámci animace identifikuje, do kterého programu projekt směřovat a v případně způsobilosti projektu pro financování z OP TAK projekt nevybere k podpoře ze SP SZP.

---

[7] **Účelnost projektu** bude posuzována prostřednictvím popisu náplně projektu a jeho cílů (popis konkrétních aktivit projektu a jejich způsobilé výdaje), zda jsou v souladu s popisem intervence/Fiche. Projekt je účelný, pokud jeho výsledky v co největší míře přispívají k cílům projektu.
Potřebnost projektu bude posuzována na základě souladu se schválenou SCLLD příslušné MAS. Je-li projekt v souladu s příslušnou SCLLD, lze projekt přispívající k jejímu naplnění považovat za potřebný.
Efektivnost projektu bude posuzována na základě věcného popisu projektové vize a plánů žadatele, které jsou součástí Žádosti o dotaci.
Hospodárnost projektu je zajištěna prostřednictvím posouzení předpokládané ceny zdrojů použitých pro realizaci projektu. Hodnocení hospodárnosti bude zajištěno prostřednictvím doložených nabídek a stanovené výše stavebních výdajů (práce, materiál) dle Katalogů ÚRS Praha a.s., RTS, a.s nebo Callida, s.r.o., ze kterých je stanovena dotace.
Proveditelnost projektu bude posuzována na základě splnění podmínky finančního zdraví žadatele, resp. rizika jsou eliminována výší výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

[8] Jedná se např. o Zařízení k intenzivnímu chovu drůbeže nebo prasat s více než: a) 85 000 místy pro kuřata, 60 000 místy pro slepice; b) 3 000 místy pro jatečná prasata (nad 30 kg) nebo c) 900 místy pro prasnice, nebo Zařízení k intenzivnímu chovu hospodářských zvířat s kapacitou od 50 dobytčích jednotek (1 dobytčí jednotka = 500 kg živé hmotnosti), které podléhá zjišťovacímu řízení.

6. Další podmínky

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce/korekce/nápravného opatření dle ustanovení kapitoly 13 Obecných podmínek Pravidel.

1) Žádost o dotaci obdrží v rámci preferenčních kritérií minimální počet bodů stanovený MAS pro příslušnou Fichi; C.
2) Lhůta vázanosti projektu na účel trvá 5 let od data převedení dotace (konečné platby) na účet příjemce dotace; C.
3) Místem realizace projektu se rozumí místo, kde jsou umístěny všechny předměty projektu. V případě, že je umístěn na více místech, žadatel uvede všechna místa realizace projektu do Žádosti o dotaci. V případě nákupu movitého majetku se místem realizace rozumí místo, kde je majetek umístěn v době, kdy nevykonává svou funkci.
4) V případě investice do nové výsadby révy vinné[9] lze podpořit výstavbu nosných konstrukcí a pořízení sadbového materiálu; D jinak K.
5) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50 % podílem, věcné břemeno a právo stavby. V případě pozemku pod stavbou je přípustný také nájem. V případě zemědělského podnikaní lze akceptovat i nájem nebo pacht.
   Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, do kterých/na kterých budou umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% podílem, nájem, pacht, výpůjčka, věcné břemeno a právo stavby.
   Příjemce prokazuje uspořádání právních vztahů k nemovitostem při kontrole na místě předložením příslušných dokumentů (výpis z katastru nemovitostí není nutné dokládat):
   - **vlastnictví** – výpisem z katastru nemovitostí, kde je příjemce dotace uveden jako vlastník nemovitosti;
   - **spoluvlastnictví** – výpisem z katastru nemovitostí, kde je příjemce dotace uveden jako vlastník nemovitosti, a písemným souhlasem spoluvlastníků nemovitosti (v případě SJM manžela/manželky) s realizací projektu;
   - **nájem/pacht/výpůjčka** – nájemní/pachtovní smlouvou či smlouvou o výpůjčce na dobu nejméně do ukončení lhůty vázanosti projektu na účel, případně na dobu neurčitou; nájemní smlouva může být nahrazena podnájemní smlouvou v případě, že jsou splněny podmínky uvedené pro smlouvu nájemní a zároveň je doložen souhlas vlastníka nemovitosti;
   - **věcné břemeno** – smlouvou o zřízení věcného břemene na dobu nejméně do ukončení lhůty vázanosti projektu na účel; věcné břemeno musí být zároveň zaneseno u příslušné nemovitosti v katastru nemovitostí;
   - **právo stavby** – výpisem z katastru nemovitostí, kde je právo stavby příjemce dotace zaneseno na listu vlastnictví, a to na dobu nejméně do ukončení lhůty vázanosti projektu na účel.

   V případě nákupu mobilního oplocení pro pastevní areál se uspořádání právního vztahu k nemovitostem neprokazuje.
   V případě realizace projektu na cizích pozemcích lze nahradit nájemní/pachtovní smlouvu či smlouvu o výpůjčce **písemným souhlasem vlastníků** dotčených nemovitostí s realizací projektu; D jinak K.
   V případě stavebních výdajů, které souvisí s realizací veřejně volně přístupných objektů (např. informačních cedulí, drobných kulturních památek apod.) lze akceptovat i jen písemný souhlas vlastníků; D jinak K.

[9] Novou výsadbou révy vinné se rozumí výsadba provedená na základě povolení pro novou výsadbu podle § 8 zákona č. 321/2004 Sb., o vinohradnictví a vinařství, ve znění pozdějších předpisů, vydaného Ústředním kontrolním a zkušebním ústavem zemědělským, resp. dle čl. 62 písm. b) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013, v platném znění.

V případě, že je předmět projektu realizován příspěvkovou organizací, tak lze za vlastnictví považovat i majetek svěřený do správy příspěvkové organizace, což se prokazuje zřizovací listinou; D jinak K.

6) Žadatel/příjemce dotace musí splňovat příslušnou velikostní kategorii podniku dle definice žadatele/příjemce dotace či z důvodu volby režimu podpory k datu podání Žádosti o dotaci na RO SZIF, až do podpisu Dohody (není-li u jednotlivých Fichí uvedeno jinak); C.
7) Žadatel/příjemce dotace musí splňovat podmínky stanovené zvoleným režimem podpory (viz kapitola 8 Specifických podmínek Pravidel části B.); C.
8) Po podání Žádosti o dotaci na RO SZIF jsou preferenční kritéria závazná a jakékoliv nesplnění podmínek preferenčních kritérií, nebo předložení nepravdivých či neúplných údajů pro hodnocení preferenčních kritérií se posuzuje jako nedodržení podmínek Pravidel pro konečné žadatele; C.
9) V případě využití části objektu, který je předmětem projektu, pro jiné účely, než jsou cíle a účel intervence/Fiche, postupuje žadatel podle metodiky uvedené v příloze č. 10 Pravidel pro konečné žadatele – Metodika stanovení výdajů, na které může být poskytnuta dotace, v případě využití části objektu, který je předmětem projektu, pro jiné účely, než jsou cíle a účel intervence/Fiche. Pokud se projekt týká novostavby, musí více než 50 % stavby sloužit účelu a cíli intervence/Fiche; D jinak C.
10) V případě, že se žadatel zavázal vytvořit pracovní místo (Žádostí o dotaci naplňuje indikátor R.37 Růst a tvorba pracovních míst ve venkovských oblastech: Nová pracovní místa podpořená v rámci projektů SZP), musí postupovat podle metodiky tvorby nových pracovních míst, která je uvedena v příloze č. 11 Pravidel pro konečné žadatele. Příjemce dotace musí vytvořit nové pracovní místo nejpozději do 6 měsíců od data převedení dotace na jeho účet; D jinak C. Závazek počtu nově vytvořených pracovních míst zanikne uplynutím doby 5 let od data převedení dotace na účet příjemce dotace.

7. Seznam předkládaných příloh

Níže uvedené přílohy jsou doplněny označením kategorie sankce/korekce/nápravného opatření dle ustanovení kapitoly 13 Obecných podmínek Pravidel.

a) Přílohy předkládané při registraci Žádosti o dotaci na MAS

Metodiky a příručky, usnadňující správné vyplnění Žádosti o dotaci, jsou uvedeny na internetových stránkách www.eagri.cz/spszp a https://www.szif.cz.

1) Přílohy stanovené MAS.

b) Povinné přílohy předkládané nejpozději při podání Žádosti o dotaci na RO SZIF, D jinak C.

1) V případě, že součástí projektu jsou stavební výdaje, fotodokumentace výchozího stavu před realizací projektu.
2) V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak ke dni podání na RO SZIF platné a pravomocné (v případě veřejnoprávní smlouvy platné a účinné) odpovídající povolení stavebního úřadu (dle Obecných podmínek Pravidel, kapitola 1 „řízením stavebního úřadu“), na jehož základě lze projekt realizovat.
3) V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se stavebním zákonem a příslušnými prováděcími předpisy.
4) U projektu vyžadujícího posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo závěr zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování

nebo souhlasné stanovisko příslušného úřadu k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí.

5) Souhlasné stanovisko Ministerstva životního prostředí dle závazného vzoru (vydává regionální pracoviště Agentury ochrany přírody a krajiny České republiky nebo místně příslušná správa národního parku). Příloha bude požadována pouze v případě, kdy předmětem dotace bude výstavba/rekonstrukce oplocení pastevního areálu nebo chov vodní drůbeže, lesní a polní cesty, stezky, prvky územního systému ekologické stability, protierozní opatření a neproduktivní infrastruktura v krajině (viz příloha č. 8 Pravidel pro konečné žadatele).
6) Pokud se jedná o žadatele, který musí pro splnění definice žadatele či režimu podpory spadat do MSP, Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých a středních podniků dle vzoru v příloze č. 4 Pravidel pro konečné žadatele – elektronický PDF formulář je dokládán na SZIF prostřednictvím Portálu farmáře v sekci "Průřezové přílohy".
7) Identifikace příjemců dotací, u nichž je prokázání vyžadováno – elektronický PDF formulář je dokládán na SZIF prostřednictvím Portálu farmáře v sekci "Průřezové přílohy".

c) Povinné přílohy předkládané po podání Žádosti o dotaci na RO SZIF v daném termínu; D jinak C

1) Dokumentace k výběru dodavatele, pokud je stanovena Příručkou pro zadávání zakázek vydanou SZIF. Další informace k zadávání zakázek jsou uvedeny v kapitole 8 Obecných podmínek Pravidel.

d) Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody; C

1) Potvrzení finančního úřadu o bezdlužnosti, popř. povolení k posečkání úhrady daně nebo rozložení úhrady daně do splátek. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší než datum registrace Žádosti o dotaci na MAS.
2) Pokud se jedná o žadatele, který musí pro splnění definice žadatele či režimu podpory spadat do MSP, Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků dle vzoru v příloze č. 4 Pravidel pro konečné žadatele – elektronický PDF formulář je dokládán na SZIF prostřednictvím Portálu farmáře v sekci „Průřezové přílohy". (Pouze v případě, že mezi předchozím podáním Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků a podepsáním Dohody bylo uzavřeno další účetní období či došlo ke změně vlastnické struktury podniku).
3) V případě, že je podpora poskytována v režimu *de minimis* vyplněné Čestné prohlášení k *de minimis* – elektronický PDF formulář je dokládán na SZIF prostřednictvím Portálu farmáře v sekci „Průřezové přílohy".

e) Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu na SZIF

1) Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví příjemce dotace, na který bude příjemci dotace poskytnuta dotace. V případě, že příjemce dotace doklad již předložil v rámci jiné Žádosti o platbu (včetně PRV 2014+) a číslo účtu zůstává stejné, popř. je plátcem DPH a má v registru DPH zveřejněno aktuální číslo účtu, na které požaduje poskytnout dotaci, doklad se nepředkládá; D jinak C.
2) Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (např. faktury vč. výrobních čísel strojů, či technologií, paragony); D jinak K.
3) Doklad o uhrazení závazku dodavateli (např. výpis z bankovního účtu včetně smlouvy o zřízení/vedení účtu ve vlastnictví příjemce dotace, pokud byla úhrada prováděna z jiného účtu, než na který bude poskytnuta dotace, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti); D jinak K.
4) V případě nákupu vozidla technický průkaz, respektive technické osvědčení v případě, že se jedná o stroje, které podléhají schválení vozidla k provozu na pozemních komunikacích a budou využívány mimo uzavřený areál; D jinak K.

5) V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby nebo souhlas se změnou v užívání stavby, povolení ke zkušebnímu provozu nebo povolení k předčasnému užívání stavby před jejím úplným dokončením podle stavebního zákona; D jinak C.
6) V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu a v průběhu realizace projektu došlo ke změnám oproti původní dokumentaci, pak dokumentace skutečného provedení stavby ověřená stavebním úřadem předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se stavebním zákonem; D jinak C.
7) Soupiska účetních/daňových dokladů k výdajům, ze kterých je stanovena dotace – je součástí elektronického formuláře Žádosti o platbu; D jinak C.
8) Potvrzení finančního úřadu o bezdlužnosti, popř. povolení k posečkání úhrady daně nebo rozložení úhrady daně do splátek. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší 30 kalendářních dnů k datu předložení Žádosti o platbu; D jinak C.
9) Dokumentace k výběru dodavatele, pokud je stanovena Příručkou pro zadávání zakázek vydanou SZIF; D jinak K.
10) Dodatek/dodatky ke smlouvě s dodavatelem na zakázky projektu (v případě, že byly s dodavatelem uzavřeny); D jinak K.
11) V případě zahrnutí stavebních prací do celkových výdajů, ze kterých je stanovena dotace – soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet fakturovaných výdajů správně rozdělený do odpovídajících kódů výdajů, ze kterých je stanovena dotace; D jinak K.
12) Fotodokumentace předmětu dotace pořízená v místě realizace včetně fotozáznamu výrobního nebo evidenčního čísla, pokud je jím předmět dotace opatřen (fotodokumentace musí být v odpovídající kvalitě zajišťující čitelnost a jednoznačnou identifikovatelnost); D jinak K.
13) Oprávnění k provozování činnosti, která je předmětem projektu (je-li oprávněním výpis z živnostenského či obchodního rejstříku, anebo evidence zemědělského podnikatele, oprávnění se nepředkládá; může se jednat např. o registraci provozovatele nebo pilota dronu, registraci chovatelů zvířat apod.); D jinak C.
14) V případě, že v rámci dotace je realizován nákup koně pro práci v lese od rodinných příslušníků a zadavatel nezveřejnil zakázku mimo režim ZZVZ v otevřené výzvě prostřednictvím Portálu farmáře nebo v Národním elektronickém nástroji nebo na profilu zadavatele nebo na Elektronickém tržišti, případně ve Věstníku veřejných zakázek, znalecký posudek, ne starší než 6 měsíců před podáním Žádosti o dotaci vyhotovený znalcem se znaleckým oprávněním v oboru: ekonomika, odvětví: oceňování zvířat a zvěře, specializace: určování hodnoty hospodářských zvířat, koní, a kupní smlouva, ne starší než datum registrace Žádosti o dotaci na MAS; D jinak K.

f) Povinné přílohy předkládané po proplacení projektu

1) Monitorovací zpráva k projektu na formuláři zveřejněném na Portálu farmáře. Zpráva je odevzdávána každoročně do 31. 7. po celou dobu vázanosti projektu na účel; D jinak A.

8. Charakteristika režimů podpory

Jeden projekt nesmí kombinovat více režimů podpory.

A. Projekty podpořené v režimu nezakládající veřejnou podporu

Projekty nesmí zakládat veřejnou podporu dle článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU. Za veřejnou podporu je považována podpora projektu, který splňuje současně následující čtyři definiční znaky veřejné podpory:

1) **poskytování státem nebo ze státních prostředků (zatížení veřejných rozpočtů)** – do těchto prostředků spadají i prostředky evropských fondů, proto při poskytování podpory ze SP SZP je tento bod splněn vždy,

2) **zvýhodnění určitého podniku (podniků) či odvětví výroby (služeb), a to jakoukoliv formou** – pokud podpora zvýhodňuje nebo potenciálně zvýhodní jakoukoliv ekonomickou činnost, tedy nabídku zboží nebo služeb na trhu, pak je naplněn i tento bod,
3) **narušení nebo hrozba narušení hospodářské soutěže na vnitřním trhu EU** – pokud podpora zvýhodňuje konkrétní podnik nebo skupinu podniků a nejedná se o obecné opatření přinášející výhodu všem,
4) **ovlivnění nebo hrozba ovlivnění obchodu mezi členskými státy EU** – pokud se jedná o podporu ekonomické činnosti, vždy existuje možnost, že bude ovlivněn podnikatel z jiného členského státu.

Pokud není alespoň jeden z výše uvedených znaků naplněn, nejedná se o veřejnou podporu. Za „podnik" je považován jakýkoli subjekt, který vyvíjí ekonomickou aktivitu ve smyslu definovaném níže bez ohledu na právní formu či neziskový charakter daného subjektu. Pod pojem „ekonomická aktivita" lze zahrnout jakoukoliv činnost spočívající v nabízení zboží a/nebo služeb na trhu, a to bez ohledu na právní formu, vlastnickou strukturu, způsob financováni a neziskový charakter daného projektu.

Riziko ovlivnění obchodu je možné vyloučit v případě, že činnost žadatele/příjemce dotace je čistě **lokálního charakteru**. K ovlivnění obchodu mezi členskými státy nedochází v případě, kdy je současně splněno následující:
1) vliv opatření na trhy a spotřebitele v sousedních členských státech je nanejvýše nepatrný;
2) zboží a/nebo služby poskytované příjemcem dotace jsou čistě lokálního charakteru a/nebo jsou přitažlivé jen pro zeměpisně ohraničenou oblast;
3) podpora nemá za následek přilákání poptávky a/nebo investic do dotyčného regionu a nevytváří překážky pro usazování podniků z jiných členských států;
4) tržní podíl příjemce podpory je z hlediska jakéhokoliv použitého vymezení relevantního trhu minimální.

Příklady projektů nezakládajících veřejnou podporu:
- **Budování obecné infrastruktury** – zastávky veřejné dopravy, dětská hřiště, hřbitovy, veřejně přístupné drobné památky místního významu, prostory pro separaci odpadu na veřejném prostranství, zeleň.
- Projekty v oblastech **základního vzdělávacího či sociálního systému**, pokud neovlivňují ekonomické činnosti jiných subjektů. Např. školská zařízení sloužící jen mateřské/základní škole. V případě pochybností je vhodné zařadit celý projekt do režimu „de minimis"/blokové výjimky.
- **Infrastruktura v oblasti kultury** je postavena mimo oblast veřejné podpory, pokud součástí není provozování „ekonomických aktivit", bez dotace by nebylo možné uvedený projekt realizovat a je zaměřena pouze na místní obyvatele, kteří v současné době mají omezenou nebo nemají žádnou možnost využívat podporované aktivity.
- **Veřejné knihovny**

B. Projekty podpořené v režimu „de minimis"

Projekty jsou podporovány v souladu s nařízením Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, tzn., že celková výše podpory *de minimis* poskytnutá jednomu subjektu nesmí v žádném tříletém období přesáhnout částku **300 000 EUR**.[10]

Jedním podnikem je podnik zahrnující veškeré subjekty, které mezi sebou mají alespoň jeden z následujících vztahů:

[10] Pro přepočet částky bude při poskytnutí dotace použit kurz Evropské centrální banky stanovený ke dni podpisu Dohody o poskytnutí dotace mezi žadatelem a SZIF.

a. jeden subjekt vlastní většinu hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům v jiném subjektu,
b. jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat většinu členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu,
c. jeden subjekt má právo uplatňovat rozhodující vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu,
d. jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu většinu hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům v daném subjektu.

Subjekty, které mají jakýkoli vztah uvedený v písm. a. až d. prostřednictvím jednoho nebo více subjektů, jsou také považovány za jeden podnik.

- Režim *de minimis* představuje podpory malého rozsahu, u nichž se předpokládá, že nemají potenciál ovlivnit trh. Doporučujeme využít tento režim v případě, že se vyskytuje pochybnost, zda projekt zakládá či nezakládá veřejnou podporu.
- Režim *de minimis* dle nařízení Komise (EU) 2023/2831 nelze využít na následující činnosti:
    - činnosti v odvětvích prvovýroby produktů rybolovu a akvakultury, na které se vztahuje nařízení Rady (ES) č. 1379/2013;
    - činnosti v oblasti zpracování a uvádění produktů rybolovu a akvakultury na trh, je-li výše podpory stanovena na základě ceny nebo množství produktů zakoupených nebo uvedených na trh,
    - činnosti v oblasti prvovýroby zemědělských produktů;
    - činnosti v oblasti zpracování zemědělských produktů a jejich uvádění na trh, a to v těchto případech:
        - je-li výše podpory stanovena na základě ceny nebo množství produktů zakoupených od prvovýrobců nebo uvedených na trh danými podniky,
        - je-li poskytnutí podpory závislé na podmínce, že bude zčásti nebo zcela předána prvovýrobcům;
    - na činnosti spojené s vývozem do třetích zemí nebo členských států, tj. podpory přímo spojené s vyváženým množstvím, se zavedením a provozem distribuční sítě nebo s jinými běžnými výdaji v souvislosti s vývozní činností;
    - podpory podmiňující použití domácího zboží na úkor dováženého zboží.
- Údaje o této podpoře a o jejím příjemci budou do 5 pracovních dní od poskytnutí podpory *de minimis* zaznamenány poskytovatelem do centrálního registru podpor malého rozsahu (registr *de minimis*).

C. Projekty podpořené na základě Zemědělského nařízení o blokových výjimkách

Projekty musí být v souladu s podmínkami nařízení Komise (EU) 2022/2472 ze dne 14. prosince 2022, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné s vnitřním trhem (Zemědělské nařízení o blokových výjimkách – ABER), zejména s čl. 49, 50, 60 a 61.

V případě, že podpora je poskytována dle čl. 49 a 50 ABER, pak musí mít podpora **motivační účinek** v souladu s článkem 6; C.
Podpora se považuje za podporu s motivačním účinkem, pokud žadatel předložil dotyčnému členskému státu písemnou žádost o podporu (Žádost o dotaci) před zahájením práce na projektu nebo před zahájením činnosti. V žádosti o dotaci se uvedou alespoň tyto údaje:

a) název a velikost podniku;
b) popis projektu nebo činnosti, včetně termínu zahájení a ukončení;
c) místo realizace projektu nebo výkonu činnosti;

d) seznam způsobilých nákladů;
e) druh podpory (grant, půjčka, záruka, vratná záloha nebo jiné) a výše veřejného financování, které je pro daný projekt nebo činnost zapotřebí.

Zahájením prací se rozumí buď zahájení stavebních prací, nebo první právně vymahatelný závazek objednat zařízení či jiný závazek, v jehož důsledku se investice stává nezvratnou, podle toho, která událost nastane dříve. Za zahájení prací se nepovažují přípravné práce, jako je získání odpovídajícího povolení stavebního úřadu. Nelze však zahájit práce, které jsou obsahem tohoto povolení. Projektem se pro tento účel nerozumí pouze výdaje, ze kterých je stanovena dotace, ale celý komplex činností realizovaných žadatelem za účelem dosažení cíle projektu – např. představovaný obsahem stavebního povolení.

V případě podpory dle čl. 49 a 50 ABER přesahující svou výší korunový ekvivalent 100 000 EUR budou v souladu s podmínkou transparentnosti veřejných podpor uvedenou v čl. 9 ABER zveřejněny do 6 měsíců od poskytnutí podpory poskytovatelem podpory informace o podpoře a o jejím příjemci na souhrnné webové stránce věnované veřejným podporám.

V případě, že podpora je poskytována dle čl. 49, 50 a 60 ABER, žadatel/příjemce dotace nesmí být **podnikem v obtížích** ve smyslu čl. 2 odst. 18 nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014; C.

V případě, že podpora je poskytována dle čl. 49, 50 a 60 ABER, dotace nebude vyplacena ve prospěch žadatele/příjemce dotace, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, jímž byla podpora obdržená od poskytovatele z České republiky prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, **vystaven inkasní příkaz**, který dosud nebyl splacen; u této podmínky se žadatel/příjemce dotace (podnik) chápe jako skupina propojených a partnerských podniků dle Přílohy I ABER (viz příloha č. 3 Pravidel pro konečné žadatele), včetně jeho vazeb na zahraniční subjekty; C.

V případě, že podpora je poskytována dle čl. 60 a 61 ABER, žadatelem/příjemcem dotace musí být MSP; v oblastech: a) výzkum, vývoj, a inovace, b) životní prostředí, c) zaměstnanost a odborná příprava, d) kultura a zachování kulturního dědictví, e) lesnictví, f) propagace potravinářských výrobků neuvedených v příloze I Smlouvy, g) sport může být také žadatelem/příjemcem dotace obec, svazek obcí či jejich příspěvkové organizace; C.

Podpora podle čl. 61 ABER nesmí přesáhnout výši 200 000 EUR na projekt.
Podpora podle čl. 60 ABER nesmí celkově pro jeden podnik překročit 2 miliony EUR; C.

Velikost podniku se určuje podle Přílohy I ABER (viz příloha č. 3 Pravidel pro konečné žadatele).
Zařazení obce (svazku obcí, neziskových organizací, církevních organizací) do kategorie podniků:
Pokud subjekt nelze přesně vymezit pomocí kritérií uvedených v definicích podniků v Příloze I ABER (viz příloha č. 3 Pravidel pro konečné žadatele), pak jej klasifikujeme jako **velký podnik**.

D. Projekty s vlastním režimem podpory

Projekty v rámci Fiche 1 mají nastaven vlastní režim podpory. Jedná se o zemědělské podnikání, případně o zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů, tedy podpora je poskytována v souladu s čl. 42 Smlouvy o fungování EU.

C. SPECIFICKÉ PODMÍNKY PRO JEDNOTLIVÉ FICHE

1. FICHE 1 – ZEMĚDĚLSKÉ PODNIKÁNÍ, ZPRACOVÁNÍ A UVÁDĚNÍ ZEMĚDĚLSKÝCH PRODUKTŮ NA TRH

a) Oblasti podpory

Podpora zahrnuje výdaje do zemědělského podnikání, včetně precizního a udržitelného zemědělství, a na výdaje, které se týkají zpracování zemědělských produktů a jejich uvádění na trh, a je určena zejména na investice do staveb, strojů, technologií a vybavení pro zemědělské podnikání a zpracování zemědělských produktů (produktů uvedených v příloze I Smlouvy o fungování EU jako vstupní produkt, vyjma ryb) a jejich uvádění na trh.

b) Aktivity

Podpora v rámci této Fiche může zahrnovat následující aktivity:

a) Zemědělské podnikání
b) Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů (včetně zkrácení dodavatelského řetězce)
c) Peletovací zařízení pro vlastní spotřebu v podniku
d) Školkařská produkce a pěstování okrasných rostlin

c) Definice žadatele/příjemce dotace

Zemědělský podnikatel, výrobce potravin, výrobce krmiv nebo jiné subjekty aktivní ve zpracování, uvádění na trh a vývoji zemědělských produktů uvedených v příloze I Smlouvy o fungování EU jako vstupní produkt.
Bližší definice jsou stanoveny v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 2. Definice žadatele/příjemce dotace.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Podrobnosti k druhu a výši dotace jsou uvedeny v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 3. Druh a výše dotace.
Podpora je poskytována v souladu s čl. 42 Smlouvy o fungování EU (viz část B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 8. Charakteristika režimů podpory).

e) Způsobilé výdaje

a) Zemědělské podnikání, včetně precizního a udržitelného zemědělství
– investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro zemědělské podnikání
Jedná se např. o investice pro živočišnou výrobu jako výstavba a rekonstrukce ustájovacích prostor a chovatelských zařízení, skladovacích prostor pro krmiva a druhotné produkty živočišné výroby, nebo investice pro rostlinnou výrobu jako posklizňová úprava, skladování a expedice rostlinné produkce, výstavba a rekonstrukce nosných konstrukcí sadů a chmelnic, výstavba a rekonstrukce skleníků, fóliovníků, nákup mobilních strojů, mobilní oplocení pro pastevní areál.

b) Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů (včetně zkrácení dodavatelského řetězce)
– investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro podnikání v oblasti zpracování zemědělských produktů a jejich uvádění na trh
Jedná se např. o investice související s finální úpravou, balením a značením výrobků, investice do staveb zpracovatelských provozů (moštárny, bourárny masa, sušárny, mlýnice apod.), investice související se skladováním nejen surovin a výrobků, ale

i druhotných surovin, investice související s uváděním zemědělských produktů na trh (pojízdná prodejna a automaty), zázemí pro zaměstnance.

c) Peletovací zařízení pro vlastní spotřebu v podniku
– investice do zařízení na výrobu pelet pro vlastní spotřebu v podniku[11]

d) Školkařská produkce a pěstování okrasných rostlin
– investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro podnikání v oblasti školkařské produkce a pěstování okrasných rostlin
Jedná se např. o investice do výstavby a rekonstrukce skleníků, fóliovníků, skladů, nákup mobilních strojů pro pěstování okrasných rostlin nebo pro školky

f) Kritéria přijatelnosti projektu

1) Kritéria přijatelnosti projektu stanovená v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 5.
2) Projekt se týká prvovýroby a/nebo produkce zemědělských produktů – výstupní produkt je uveden v Příloze I Smlouvy o fungování EU (viz příloha č. 5 Pravidel pro konečné žadatele); C
3) V případě, že Specifikace Fiche umožňuje pouze aktivitu b) platí, že projekt se musí týkat výroby potravin (surovin určených pro lidskou spotřebu) nebo krmiv; v případě výroby krmiv je výstupní produkt omezen na krmiva určená pro hospodářská zvířata (s výjimkou ryb) – ne však pouze pro přímou spotřebu v podniku žadatele; C.
4) Zpracováním zemědělského produktu se rozumí jakékoli zpracování zemědělského produktu (změna povahy produktu), který je též zemědělským produktem, s výjimkou činností probíhajících v zemědělských podnicích a potřebných pro přípravu živočišných nebo rostlinných produktů k prvnímu prodeji. Uváděním zemědělských produktů na trh se rozumí přechovávání nebo vystavování produktu za účelem jeho prodeje, nabízení produktu k prodeji, dodávka produktu nebo jakýkoliv další způsob umístění produktu na trh s výjimkou prvního prodeje prvovýrobcem (zemědělcem) dalším prodejcům nebo zpracovatelům a veškerých činností souvisejících s přípravou produktu k tomuto prvnímu prodeji; prodej od prvovýrobce konečnému spotřebiteli (zemědělcem konečným spotřebitelům) se považuje za uvádění zemědělských produktů na trh, pokud k němu dojde v samostatných prostorách nebo zařízeních vyhrazených pro tento účel; C.
5) V případě, že je předmětem dotace investice související s uváděním výrobků na trh, musí být na trh uváděny zemědělské produkty, případně v kombinaci s nezemědělskými produkty (převažovat musí zemědělské produkty). K ověření této podmínky je příjemce dotace povinen vést oddělenou evidenci tržeb zvlášť zemědělských a nezemědělských produktů prodávaných v příslušné provozovně (stálé či pojízdné prodejně, při stánkovém prodeji, prodeji ze dvora či v prodejním automatu). Ověření údajů uvedených v této evidenci bude zkontrolováno v účetnictví/daňové evidenci příjemce dotace. Předmětem kontroly budou účetní doklady počínaje prvním účetně uzavřeným obdobím následujícím po podání Žádosti o platbu; C.

g) Další podmínky

1) Další podmínky stanovené v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 6.

[11] Pro účely posouzení tohoto výdaje se za podnik považují všechny provozovny a zařízení spravované v rámci jednoho IČO.

2) Skleník s technologií pro úpravu intenzity osvětlení, který je předmětem dotace, musí mít stínění na svislých i svrchních částech skleníkové konstrukce proti nadměrnému úniku světla do okolí (světelnému znečištění); D jinak K.
3) Dotaci není možné poskytnout na stavby a technologie na pěstování sadebního materiálu lesních dřevin, sklady průmyslových hnojiv; K

h) Seznam předkládaných příloh

Povinné přílohy jsou stanoveny obecně v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 7. Seznam předkládaných příloh. Navíc jsou stanoveny následující povinné přílohy:

Povinné přílohy předkládané nejpozději při podání Žádosti o dotaci na RO SZIF

1) V případě, že je výdajem, ze kterého je stanovena dotace, investice do Nové výsadby révy vinné, doklad o povolení Nové výsadby révy vinné podle § 8 zákona č. 321/2004 Sb., o vinohradnictví a vinařství, ve znění pozdějších předpisů, resp. dle čl. 62 písm. b) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013, ve znění pozdějších předpisů, které vydává Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský; D jinak C.
2) V případě zpracovatelského provozu a prodejny doklad o tom, že místo realizace naplňuje odpovídající účel užívání stavby, pokud není doloženo v rámci jiné přílohy nebo to není zřejmé z veřejně dostupných rejstříků; D jinak C.

2. FICHE 2 – LESNICKÉ PODNIKÁNÍ A HOSPODAŘENÍ V LESE

a) Oblasti podpory

Podpora zahrnuje výdaje na lesnické podnikání a je určena zejména na pořízení technologií, strojů a vybavení určených pro hospodaření v lesích, včetně zařízení pro lesní školkařskou činnost. Podpora se může týkat též výstavby či modernizace dřevozpracujících provozoven včetně technologického a strojního vybavení.

b) Aktivity

Podpora v rámci této Fiche může zahrnovat následující aktivity:

a) Lesnické podnikání, technologie a stroje pro hospodaření v lese
b) Lesní školkařská činnost
c) Dřevozpracující provozovny

c) Definice žadatele/příjemce dotace

Podnikatelské subjekty podnikající v lesnictví nebo souvisejícím odvětví, držitelé lesa.
Bližší definice jsou stanoveny v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 2. Definice žadatele/příjemce dotace.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Podrobnosti k druhu a výši dotace jsou uvedeny v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 3. Druh a výše dotace.
Podpora je poskytována v souladu s čl. 49 a 50 ABER (nákup koně dle čl. 49)
Obci, svazku obcí či jejich příspěvkovým organizacím a žadateli splňujícímu definici MSP může být podpora poskytována v souladu s čl. 61 ABER.

e) Způsobilé výdaje

a) Lesnické podnikání, technologie a stroje pro hospodaření v lese
– investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro podnikání v lesnictví a hospodaření v lese
Jedná se např. o stroje a technologie (včetně koně a vleku za koně k vyvážení dříví) pro obnovu, výchovu a těžbu lesních porostů včetně dopravy dříví, stroje ke zpracování potěžebních zbytků, stroje pro přípravu půdy před zalesněním, stroje a zařízení pro údržbu a opravy lesních cest, stroje pro výrobu palivového dříví a pro pořez dříví.

b) Lesní školkařská činnost
– investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro lesní školkařskou produkci
Jedná se např. o fóliovníky, skleníky, polyethylenové kryty (haly) či volné pěstební plochy a stroje a technologie pro lesní školky.
Lesní školkou je oplocený pozemek na lesní nebo zemědělské půdě dlouhodobě sloužící k pěstování sadebního materiálu lesních dřevin určených pro umělou obnovu lesa, popřípadě pro lesnické rekultivace a účelové ozeleňování. V lesních školkách se pěstují z osiva lesních dřevin semenáčky a sazenice určené k následné výsadbě.

c) Dřevozpracující provozovny
– investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro zpracování dřeva v pilařských provozovnách
Jedná se např. o technologie odvětvení, odkorňování, rozřezávání, skladování, ochranné ošetření a sušení dřeva a všechny ostatní pracovní operace před průmyslovým řezáním dřeva na pile, jakož i pilařská výroba, kde je maximální

zpracovatelská kapacita 20 000 m^3 kulatiny, která představuje vstup pro pilařskou výrobu, ročně.

f) Kritéria přijatelnosti projektu

1) Kritéria přijatelnosti projektu stanovená v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 5.
2) Velké podniky (kromě obcí, svazků obcí, či jejich příspěvkových organizací) musí hospodařit na lesních pozemcích podle schváleného lesního hospodářského plánu nebo podle prokazatelně převzatého separátu platné lesní hospodářské osnovy; C.
3) Investice související se zvyšováním ekonomické hodnoty lesů jsou odůvodněné ve vztahu k očekávanému zlepšení lesů v jednom či více podnicích – žadatel, jehož výdaje, ze kterých je stanovena dotace, přesahují 500 tis. Kč, musí hospodařit alespoň na 10 ha pozemků určených k plnění funkce lesa; C.
4) Podpora strojů pro hospodaření v lese se vztahuje pouze na stroje a zařízení odpovídající požadavkům stanoveným pro zajištění šetrnosti technologií vůči lesu[12]; C
5) Podpora investic souvisejících s použitím dřeva jako suroviny je omezena na všechny pracovní operace před průmyslovým zpracováním; za průmyslové zpracování se nepovažuje mechanické zpracování dřeva na různé polotovary (manipulace kulatiny, výroba řeziva a jeho základní opracování[13]) a dále sušení a impregnace masivního dřeva; C.
6) Pokud v provozovně pilařské výroby dochází k pořezu kulatiny (v provozovně se nachází kmenová pila), nesmí zpracovatelská kapacita provozovny převýšit 20 000 m^3 kulatiny ročně; C.

g) Další podmínky

1) Další podmínky stanovené v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 6.
2) V případě investic do strojů, technologií a zařízení pro lesní školkařskou činnost, je žadatel držitelem licence pro uvádění reprodukčního materiálu lesních dřevin do oběhu; C.
3) V případě pořízení traktoru pro práci v lese se podpora vztahuje pouze na traktor s ochrannou konstrukcí (ochrannou kabinou nebo ochranným rámem) chránící obsluhu traktoru před padajícími předměty (FOPS pro použití v lesnictví) a pronikajícími předměty (OPS pro použití v lesnictví) vyhovující požadavkům ISO 8083 a 8084[14]; K.

---

[12] Pokud je u KOLOVÝCH strojů pro některou z náprav v technickém průkazu/osvědčení uvedena největší technicky přípustná hmotnost vyšší než 6 000 kg, musí se jednat o zdvojenou (boogie) nápravu, nebo musí být kola na této nápravě opatřena pneumatikami širšími než 450 mm nebo individuálními pásy nebo kolopásy.

[13] V rámci výroby řeziva se podporuje pouze zpracování dřeva do fáze výroby deskového řeziva (prkna, fošny), hraněného řeziva (hranoly, hranolky), polohraněného řeziva (trámy, polštáře, pražce), krajinového řeziva (krajinová prkna, krajiny), drobného řeziva (latě, lišty), kůlů, sloupů a přířezů z uvedených druhů řeziva, jejich značení, svazkování a balení. Nepodporuje se navazující výroba dřevěných palet a obalů, dílců pro stavební, nábytkové a umělecké truhlářství, dřevěných podlahovin a obkladů, dýh a překližek, dřevotřískových a dřevovláknitých desek, dřevěné vlny, dřevoviny, papíru a celulózy.

[14] V souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 167/2013 ze dne 5. února 2013 o schvalování zemědělských a lesnických vozidel a dozoru nad trhem s těmito vozidly a nařízením Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 1322/2014 ze dne 19. září 2014, kterým se doplňuje a mění nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 167/2013, pokud jde o požadavky na konstrukci a obecné požadavky v souvislosti se schvalováním zemědělských a lesnických vozidel.
Blíže k souladu ochranné konstrukce s požadavky uvedených evropských právních předpisů kapitola h) Seznam předkládaných příloh.

4) V případě investic do pořízení koně se jedná o koně (pouze plemeno norický kůň, slezský norický kůň nebo českomoravský belgický kůň) s výkonnostní zkouškou[15] zapsanou v on-line vedené plemenné knize, případně žadatel doloží doklad o provedení příslušné zkoušky výkonnosti; C.

h) Seznam předkládaných příloh

Povinné přílohy jsou stanoveny obecně v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 7. Seznam předkládaných příloh. Navíc jsou stanoveny následující povinné přílohy:

Povinné přílohy předkládané nejpozději při podání Žádosti o dotaci na RO SZIF

1) V případě aktivity a) u velkého podniku Přehled pozemků určených k plnění funkcí lesa, na kterých bude technika nebo technologie pro lesní hospodářství využívána, a dokument o schválení platného Lesního hospodářského plánu nebo potvrzení o převzetí lesní hospodářské osnovy (tzn. protokolárně převzatý vlastnický separát lesní hospodářské osnovy) pro pozemky uvedené v přehledu pozemků dle přílohy č. 12 Pravidel pro konečné žadatele; D jinak C.
2) V případě aktivity c) Formulář pro stanovení roční zpracovatelské kapacity provozovny podle přílohy č. 13 Pravidel pro konečné žadatele – formulář je součástí Žádosti o dotaci.

Povinné přílohy předkládané po podání Žádosti o dotaci na RO SZIF v daném termínu

1) V případě, že žadatel pořizuje traktor pro práci v lese, čestné prohlášení výrobce nebo autorizovaného zástupce výrobce pro ČR, že model traktoru uvedený v nabídce bude v případě naplnění smlouvy dodán s ochrannou konstrukcí proti padajícím předmětům (FOPS) pro použití v lesnictví a proti pronikajícím předmětům (OPS) pro použití v lesnictví vyhovující požadavkům ISO 8083 a 8084 (předkládá se pouze k vítězné nabídce; nepředkládá se v případě realizace cenového marketingu); D jinak C.

Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu

1) V případě, že příjemce dotace pořídil traktor pro práci v lese, prohlášení o shodě podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 167/2013, v platném znění (prohlášení typu COC – Certificate of Conformity) pro příslušné identifikační číslo vozidla (VIN). Obsah prohlášení typu COC je dán šablonou stanovenou v příloze III prováděcího nařízení Komise (EU) 2015/504, kterým se provádí nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 167/2013, pokud jde o administrativní požadavky na schvalování zemědělských a lesnických vozidel a dozor nad trhem s těmito vozidly, v platném znění (FOPS pro použití v lesnictví je v prohlášení uvedena v položce 47.1, OPS pak v položce 55.1).
   Pokud v tomto prohlášení o shodě není ochranná konstrukce proti padajícím předmětům (FOPS) pro použití v lesnictví a ochranná konstrukce proti pronikajícím předmětům (OPS) pro použití v lesnictví uvedena, předkládá se protokol o vyhovujícím výsledku zkoušky ochranné konstrukce vystavený akreditovanou technickou zkušebnou, v němž musí být deklarováno, že zkouška ochranné konstrukce byla provedena podle norem ISO 8083 a 8084 a na stejném modelu traktoru[16]; D jinak K.

[15] Výkonnostní zkouškou se rozumí zkouška výkonnosti chladnokrevných klisen, nebo závěrečná zkouška chladnokrevných hřebců v testačních odchovnách. Hřebci, kteří nejsou v testačních odchovnách, absolvují zkoušky výkonnosti chladnokrevných klisen.

[16] Může se jednat i o model traktoru odvozený od modelu traktoru, který byl předmětem zkoušky, změnami motoru, převodovky, řízení nebo předního zavěšení, pokud akreditovaná technická zkušebna

2) V případě, že příjemce dotace pořídil koně pro práci v lese a pořízený kůň nemá příslušnou zkoušku výkonnosti zapsanou v on-line vedené plemenné knize, pak doklad o provedení příslušné zkoušky výkonnosti; D jinak K.

v protokolu o výsledku zkoušky deklaruje, že zkouška na původním modelu platí i pro takto odvozené modely.

3. FICHE 3 – NEZEMĚDĚLSKÉ PODNIKÁNÍ

a) Oblasti podpory

Podporovány budou výdaje na založení a rozvoj nezemědělských činností, včetně řemeslné výroby a cestovního ruchu.

b) Aktivity

Podpora v rámci této Fiche může zahrnovat následující aktivity:

a) Nezemědělské podnikání jako diverzifikace zemědělského podnikatele
b) Nezemědělské podnikání zaměřené na cestovní ruch
c) Nezemědělské podnikání zaměřené na zpracování a uvádění produktů na trh
d) Nezemědělské podnikání zaměřené na ostatní nezemědělské činnosti

c) Definice žadatele/příjemce dotace

Podnikatelské subjekty.
Bližší definice jsou stanoveny v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 2. Definice žadatele/příjemce dotace.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Podrobnosti k druhu a výši dotace jsou uvedeny v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 3. Druh a výše dotace.
Podpora je poskytována v souladu s nařízením Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis.*

e) Způsobilé výdaje

a) Nezemědělské podnikání jako diverzifikace zemědělského podnikatele
– investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro nezemědělské podnikání
Žadatelem v tomto případě je zemědělský podnikatel.

b) Nezemědělské podnikání zaměřené na cestovní ruch
– investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro nezemědělské podnikání zaměřené na cestovní ruch
Jedná se o investice zaměřené pouze na vybrané činnosti uvedené v Klasifikaci ekonomických činností (CZ-NACE):

- *Sekce I Ubytování, stravování a pohostinství*
- *Sekce R Kulturní, zábavní a rekreační činnosti*: s výjimkou oddílu 92 Činnosti heren, kasin a sázkových kanceláří a činnosti provozování herních automatů
- *Oddíl 79 Činnosti cestovních kanceláří a agentur a ostatní rezervační služby (sekce N)*

c) Nezemědělské podnikání zaměřené na zpracování a uvádění produktů na trh
– investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro nezemědělské podnikání zaměřené na zpracování a uvádění (převážně nezemědělských) produktů na trh
Jedná se o investice zaměřené pouze na vybrané činnosti uvedené v Klasifikaci ekonomických činností (CZ-NACE):

- Sekce C *Zpracovatelský průmysl* s výjimkou tříd 12.00 Výroba tabákových výrobků a 25.40 Výroba zbraní a střeliva

d) Nezemědělské podnikání zaměřené na ostatní nezemědělské činnosti

– investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro nezemědělské podnikání neuvedené v ostatních aktivitách

f) Kritéria přijatelnosti projektu

1) Kritéria přijatelnosti projektu stanovená v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 5.
2) Předmět projektu se netýká následujících CZ-NACE: třída 12.00 Výroba tabákových výrobků a 25.40 Výroba zbraní a střeliva (sekce C), oddíl 92 Činnosti heren, kasin a sázkových kanceláří (sekce R); C.
3) V případě zpracování produktů jsou výstupem procesu produkty, které nejsou uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování EU; C.
4) V případě uvádění produktů na trh jsou na trh uváděny produkty, které nejsou uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování EU, případně v kombinaci se zemědělskými produkty; C.
5) V případě výstavby a modernizace zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv musí většina paliva vyrobeného žadatelem (více než 50 %) sloužit k prodeji nebo být využita pro nezemědělskou činnost; C.

g) Další podmínky

1) Další podmínky stanovené v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 6.
2) Dotaci nelze poskytnout na podnikání v oblasti dotačního poradenství, silniční nákladní dopravu pro cizí potřebu a provozování herních automatů; K.
3) V případě, že se na území obce, ve které je realizován projekt týkající se ubytování, vybírají místní poplatky z cestovního ruchu (poplatek z ubytovací kapacity, rekreační poplatek), se žadatel/příjemce dotace přihlásí k poplatkové povinnosti u příslušné obce, a to nejpozději k datu podání Žádosti o platbu; A.
4) V případě pořízení vozidla musí mít žadatel/příjemce dotace sídlo/trvalé bydliště nebo provozovnu na území příslušné MAS, a to po celou dobu lhůty vázanosti projektu na účel; C.

i) Seznam předkládaných příloh

Povinné přílohy jsou stanoveny obecně v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 7. Seznam předkládaných příloh. Navíc jsou stanoveny následující povinné přílohy:

Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu:

1) V případě projektu týkajícího se ubytování potvrzení příslušné obce prokazující, že příjemce dotace ohlásil vznik poplatkové povinnosti, nebo potvrzení obce o tom, že místní poplatky z cestovního ruchu nevybírá; D jinak A.
2) V případě výstavby a modernizace zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv - Protokol o vyráběném tvarovaném biopalivu dle platných norem pro tuhá biopaliva, vydaný Výzkumným ústavem zemědělské techniky (případně jinou zkušební nebo akreditovanou laboratoří); protokol bude obsahovat minimálně údaje: jméno výrobce, typ tuhého biopaliva (př: briketa – smrk), odrol, obsah sušiny, výhřevnost, obsah popele, obsah těžkých kovů, zařazení biopaliva dle platné normy pro tuhá biopaliva, doporučený typ spalovacího zařízení; D jinak C.
3) V případě ubytování a prodejny pro potraviny doklad o tom, že místo realizace naplňuje odpovídající účel užívání stavby, pokud není doloženo v rámci jiné přílohy nebo to není zřejmé z veřejně dostupných rejstříků; D jinak C.

4. FICHE 4 – PODNIKÁNÍ MALÝCH A STŘEDNÍCH PODNIKŮ

a) Oblasti podpory

Podpora zahrnuje podnikání malých a středních podniků a zahrnuje výdaje, které se týkají zemědělského, lesnického i nezemědělského podnikání, včetně zpracování produktů a jejich uvádění na trh, a je určena zejména na investice do staveb, strojů, technologií a vybavení pro založení a rozvoj podnikatelských činností.

b) Aktivity

Podpora v rámci této Fiche může zahrnovat následující aktivity:

a) Zemědělské podnikání
b) Zpracování a uvádění na trh produktů
c) Lesnické podnikání
d) Nezemědělské podnikání

c) Definice žadatele/příjemce dotace

Podnikatelské subjekty splňující definici malého a středního podniku.
Bližší definice jsou stanoveny v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 2. Definice žadatele/příjemce dotace.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Podrobnosti k druhu a výši dotace jsou uvedeny v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 3. Druh a výše dotace.
Podpora je poskytována v souladu s čl. 61 ABER.

e) Způsobilé výdaje

a) Zemědělské podnikání

– investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro zemědělské podnikání
Jedná se např. o investice pro živočišnou výrobu jako výstavba a rekonstrukce ustájovacích prostor a chovatelských zařízení, skladovacích prostor pro krmiva a druhotné produkty živočišné výroby, nebo investice pro rostlinnou výrobu jako posklizňová úprava, skladování a expedice rostlinné produkce, výstavba a rekonstrukce nosných konstrukcí sadů a chmelnic, výstavba a rekonstrukce skleníků, fóliovníků, nákup mobilních strojů či mobilní oplocení pro pastevní areál.

b) Zpracování a uvádění na trh produktů

– investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro zpracování a uvádění produktů na trh
Jedná se např. o investice související s finální úpravou, balením a značením výrobků, investice do staveb, investice související se skladováním nejen surovin a výrobků, ale i druhotných surovin, investice související s uváděním produktů na trh.

c) Lesnické podnikání

– investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro lesnické podnikání i pro hospodaření v lese
Jedná se např. o stroje a technologie (včetně koně a vleku za koně k vyvážení dříví) pro obnovu, výchovu a těžbu lesních porostů včetně dopravy dříví, stroje ke zpracování potěžebních zbytků, stroje pro přípravu půdy před zalesněním, stroje a zařízení pro údržbu a opravy lesních cest, stroje pro výrobu palivového dříví a pro pořez dříví.

d) Nezemědělské podnikání
– investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro nezemědělské podnikání

f) Kritéria přijatelnosti projektu

1) Kritéria přijatelnosti projektu stanovená v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 5.
2) Předmět projektu se netýká následujících CZ-NACE: třída 12.00 Výroba tabákových výrobků a 25.40 Výroba zbraní a střeliva (sekce C), oddíl 92 Činnosti heren, kasin a sázkových kanceláří (sekce R); C.

g) Další podmínky

1) Další podmínky stanovené v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 6.
2) Zpracováním produktu se rozumí jakékoli zpracování produktu (změna povahy produktu), s výjimkou činností probíhajících v zemědělských podnicích a potřebných pro přípravu živočišných nebo rostlinných produktů k prvnímu prodeji. Uváděním produktů na trh se rozumí přechovávání nebo vystavování produktu za účelem jeho prodeje, nabízení produktu k prodeji, dodávka produktu nebo jakýkoliv další způsob umístění produktu na trh s výjimkou prvního prodeje prvovýrobcem (zemědělcem) dalším prodejcům nebo zpracovatelům a veškerých činností souvisejících s přípravou produktu k tomuto prvnímu prodeji; prodej od prvovýrobce konečnému spotřebiteli (zemědělcem konečným spotřebitelům) se považuje za uvádění produktů na trh, pokud k němu dojde v samostatných prostorách nebo zařízeních vyhrazených pro tento účel.
3) Skleník s technologií pro úpravu intenzity osvětlení, který je předmětem dotace, musí mít stínění na svislých i svrchních částech skleníkové konstrukce proti nadměrnému úniku světla do okolí (světelnému znečištění); D jinak K.
4) V případě pořízení koně pro práci v lese se jedná o koně (pouze plemeno norický kůň, slezský norický kůň nebo českomoravský belgický kůň) s výkonnostní zkouškou[17] zapsanou v on-line vedené plemenné knize, případně žadatel doloží doklad o provedení příslušné zkoušky výkonnosti; D jinak K.
5) V případě pořízení traktoru pro práci v lese se podpora vztahuje pouze na traktor s ochrannou konstrukcí (ochrannou kabinou nebo ochranným rámem) chránící obsluhu traktoru před padajícími předměty (FOPS pro použití v lesnictví) a pronikajícími předměty (OPS pro použití v lesnictví) vyhovující požadavkům ISO 8083 a 8084[18]; K.
6) V případě, že se na území obce, ve které je realizován projekt týkající se ubytování, vybírají místní poplatky z cestovního ruchu (poplatek z ubytovací kapacity, rekreační poplatek), se žadatel/příjemce dotace přihlásí k poplatkové povinnosti u příslušné obce, a to nejpozději k datu podání Žádosti o platbu; A.
7) Dotaci nelze poskytnout na podnikání v oblasti dotačního poradenství a provozování herních automatů; K.
8) V případě pořízení vozidla musí mít žadatel/příjemce dotace sídlo/trvalé bydliště nebo

[17] Výkonnostní zkouškou se rozumí zkouška výkonnosti chladnokrevných klisen, nebo závěrečná zkouška chladnokrevných hřebců v testačních odchovnách. Hřebci, kteří nejsou v testačních odchovnách, absolvují zkoušky výkonnosti chladnokrevných klisen.

[18] V souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 167/2013 ze dne 5. února 2013 o schvalování zemědělských a lesnických vozidel a dozoru nad trhem s těmito vozidly a nařízením Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 1322/2014 ze dne 19. září 2014, kterým se doplňuje a mění nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 167/2013, pokud jde o požadavky na konstrukci a obecné požadavky v souvislosti se schvalováním zemědělských a lesnických vozidel.
Blíže k souladu ochranné konstrukce s požadavky uvedených evropských právních předpisů kapitola h) Seznam předkládaných příloh.

provozovnu na území příslušné MAS, a to po celou dobu lhůty vázanosti projektu na účel; C.

9) V případě, že Specifikace Fiche umožňuje pouze aktivitu a), platí následující:
    1. dotaci není možné poskytnout na stavby a technologie na pěstování sadebního materiálu lesních dřevin, sklady průmyslových hnojiv; K.
    2. peletovací zařízení slouží pro vlastní spotřebu v zemědělském podniku; K.
10) V případě, že Specifikace Fiche umožňuje pouze aktivitu d), platí následující:
    1. v případě zpracování či uvádění na trh se jedná o produkty, které nejsou uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování EU, případně v kombinaci se zemědělskými produkty; C,
    2. v případě výstavby a modernizace zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv musí většina paliva vyrobeného žadatelem (více než 50 %) sloužit k prodeji nebo být využita pro nezemědělskou činnost; C.

h) Seznam předkládaných příloh

Povinné přílohy jsou stanoveny obecně v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 7. Seznam předkládaných příloh. Navíc jsou stanoveny následující povinné přílohy:

Povinné přílohy předkládané po podání Žádosti o dotaci na RO SZIF v daném termínu

1) V případě, že žadatel pořizuje traktor pro práci v lese, čestné prohlášení výrobce nebo autorizovaného zástupce výrobce pro ČR, že model traktoru uvedený v nabídce bude v případě naplnění smlouvy dodán s ochrannou konstrukcí proti padajícím předmětům (FOPS) pro použití v lesnictví a proti pronikajícím předmětům (OPS) pro použití v lesnictví vyhovující požadavkům ISO 8083 a 8084 (předkládá se pouze k vítězné nabídce; nepředkládá se v případě realizace cenového marketingu); D jinak C.

Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu

1) V případě, že příjemce dotace pořídil traktor pro práci v lese, prohlášení o shodě podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 167/2013, v platném znění (prohlášení typu COC – Certificate of Conformity) pro příslušné identifikační číslo vozidla (VIN). Obsah prohlášení typu COC je dán šablonou stanovenou v příloze III prováděcího nařízení Komise (EU) 2015/504, kterým se provádí nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 167/2013, pokud jde o administrativní požadavky na schvalování zemědělských a lesnických vozidel a dozor nad trhem s těmito vozidly, v platném znění (FOPS pro použití v lesnictví je v prohlášení uvedena v položce 47.1, OPS pak v položce 55.1).
   Pokud v tomto prohlášení o shodě není ochranná konstrukce proti padajícím předmětům (FOPS) pro použití v lesnictví a ochranná konstrukce proti pronikajícím předmětům (OPS) pro použití v lesnictví uvedena, předkládá se protokol o vyhovujícím výsledku zkoušky ochranné konstrukce vystavený akreditovanou technickou zkušebnou, v němž musí být deklarováno, že zkouška ochranné konstrukce byla provedena podle norem ISO 8083 a 8084 a na stejném modelu traktoru[19]; D jinak K.
2) V případě, že příjemce dotace pořídil koně pro práci v lese a pořízený kůň nemá příslušnou zkoušku výkonnosti zapsanou v on-line vedené plemenné knize, pak doklad o provedení příslušné zkoušky výkonnosti; D jinak K.

[19] Může se jednat i o model traktoru odvozený od modelu traktoru, který byl předmětem zkoušky, změnami motoru, převodovky, řízení nebo předního zavěšení, pokud akreditovaná technická zkušebna v protokolu o výsledku zkoušky deklaruje, že zkouška na původním modelu platí i pro takto odvozené modely.

3) V případě projektu týkajícího se ubytování potvrzení příslušné obce prokazující, že příjemce dotace ohlásil vznik poplatkové povinnosti, nebo potvrzení obce o tom, že místní poplatky z cestovního ruchu nevybírá; D jinak A.
4) V případě ubytování a prodejny pro potraviny doklad o tom, že místo realizace naplňuje odpovídající účel užívání stavby, pokud není doloženo v rámci jiné přílohy nebo to není zřejmé z veřejně dostupných rejstříků; D jinak C.

5. FICHE 5 – ZÁKLADNÍ SLUŽBY A OBNOVA OBCÍ

a) Oblasti podpory

Podporovány budou výdaje na vybudování, zlepšování nebo rozšiřování drobné infrastruktury na venkově.

b) Aktivity

Podpora v rámci této Fiche může zahrnovat následující aktivity:

a) Kulturní, spolková a společenská zařízení, včetně komunitních center, center vzdělávání a knihoven
b) Drobná infrastruktura a základní služby (zastávky veřejné dopravy, hřbitovy, dětská hřiště a sportoviště, prostory pro separaci odpadů, komunální technika včetně zázemí)
c) Drobné památky místního významu
d) Školská zařízení (zařízení školního stravování, školní sportoviště/tělocvičny a venkovní prostory)

c) Definice žadatele/příjemce dotace

Obce, svazky obcí, jejich příspěvkové organizace a nestátní neziskové organizace.
Bližší definice jsou stanoveny v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 2. Definice žadatele/příjemce dotace.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Podrobnosti k druhu a výši dotace jsou uvedeny v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 3. Druh a výše dotace.
Podpora je poskytována ve třech režimech dle typu projektu, resp. výběru žadatele (viz kapitola 8 Specifických podmínek Pravidel části B.):

1) Režim nezakládající veřejnou podporu
2) Režim ABER – projekty musí být v souladu s čl. 60 a 61 ABER
3) Režim *de minimis* – projekty musí být v souladu s nařízením Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*

e) Způsobilé výdaje

a) Kulturní, spolková a společenská zařízení, včetně komunitních center, center vzdělávání a knihoven

– investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro vyjmenované zařízení Jedná se např. o výstavbu či rekonstrukci kulturního, spolkového a společenského zařízení, komunitního centra, centra vzdělávání, obecní knihovny, včetně příslušného zázemí (šatny, umývárny, toalety, sklady, kuchyňky, technické místnosti apod.). Pořízení technologií a dalšího vybavení pro výše uvedená zařízení či kulturní a spolkovou činnost, včetně mobilního zařízení pro kulturní či spolkové akce pro veřejnost – např. mobilní přístřešky (velkokapacitní stany, party stany, nůžkové stany apod.), mobilní stánky, pódia včetně zastřešení, pivní sety, mobilní toalety, venkovní topidla, ozvučovací, osvětlovací a projekční vybavení.

Komunitní centrum je veřejné víceúčelové zařízení sloužící ke konání nejrůznějších aktivit (kulturních, vzdělávacích, sportovních, rekreačních či sociálních) pro určitou komunitu anebo k poskytování sociálních služeb se zaměřením na řešení nepříznivé sociální situace a sociálního začleňování. Cílem komunitního centra je zlepšit sociální situaci jednotlivců a komunity jako celku.

Centra vzdělávání jsou centra pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání, a to domy dětí a mládeže, střediska volného času, základní umělecké školy, vzdělávací a školící centra. Jedná se o organizované vzdělávací aktivity, které jsou dobrovolné, mimo rámec zavedeného oficiálního vzdělávacího systému.

b) Drobná infrastruktura a základní služby (zastávky veřejné dopravy, hřbitovy, dětská hřiště a sportoviště, prostory pro separaci odpadů, komunální technika včetně zázemí)
– investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro vyjmenovaná zařízení

Zastávkou veřejné dopravy se rozumí označené místo, které je určeno pro zastavování autobusů/vlaků a pro nástup, výstup nebo přestup cestujících. Zastávka autobusové dopravy může obsahovat místo pro zastavování autobusů (zastávkový pruh) a místo pro pobyt a pohyb cestujících (nástupiště), přístřešek, ochranné prvky, osvětlení. V případě vlakové dopravy se jedná jen o místo pro pobyt cestujících – nástupiště, přístřešek (nejedná se o kolejiště). Dále je způsobilé vybavení zastávky např. označení zastávky, informace o provozu, nádoby na odpad, lavičky apod.
Hřbitovem se rozumí veřejnosti přístupný prostor, který slouží k uchovávání ostatků zesnulých, včetně rozptylové loučky. V rámci hřbitova lze podpořit cesty, kolumbária, ohrazení/oplocení, osvětlení, terénní úpravy, zeleň, márnice a drobné památky (sochy, kříže apod.), nádoby na odpad a lavičky. Způsobilý je vodovod na vlastním území hřbitova maximálně po přípojku na hlavní vodovodní řad.
Dětská hřiště a sportoviště jsou veřejné prostory nebo zařízení volnočasového a oddechového areálu. Jedná se nejen o dětská hřiště (se skluzavkami, hracími domky, věžovými sestavami, houpačkami, prolézačkami, kolotoči, pískovišti apod.) či sportovní hřiště pro různé druhy sportů, ale i workoutová hřiště, nebo samostatné herní a sportovní prvky pro volnočasové aktivity široké veřejnosti. Jedná se i o související zázemí a sociálního zařízení (např. šatny, sprchy, toalety, včetně zařizovacích předmětů atp.), tribuny, střídačky (pevně zabudované), oplocení, osvětlení, mobiliář (např. lavičky, odpadkové koše).
Prostorem pro separaci odpadu se rozumí zpevněná plocha sběrného místa odpadu, která slouží pro ukládání komunálního odpadu, součástí jsou i odpadní nádoby na separaci komunálního odpadu či přístřešky, konstrukce a jiné ohraničení/oplocení tohoto prostoru. Prostor se může nacházet i na sběrném dvoře.
Komunální technikou se rozumí technika využívaná pro péči a úpravu komunálních ploch, silnic a chodníků, technika pro zimní údržbu, technika pro svoz odpadu a příslušné zázemí pro danou techniku (např. sklady, garáže, zázemí pro zaměstnance). Jedná se např. o malotraktory s různými nástavbami, štěpkovače, sekačky, křovinořezy, sypače, frézy.

c) Drobné památky místního významu
– rekonstrukce a opravy včetně restaurování drobných památek místního významu

Drobnými památkami místního významu jsou např. smírčí kříže, křížky, pomníky padlým, historické pamětní desky, význačné náhrobky či hrobky, morové sloupy, boží muka, milníky, kapličky, zvoničky, kašny, sochy a sousoší, plastiky, popř. i skalní reliéfy či pamětní nápisy a jiné veřejné přístupné drobné památky.

d) Školská zařízení (zařízení školního stravování, školní sportoviště/tělocvičny a venkovní prostory)
– investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro vyjmenovaná zařízení
Jedná se např. o výstavbu či rekonstrukci stravovacího zařízení (kuchyně, jídelny, výdejny), školního sportoviště, tělocvičny, školní zahrady, altánu; pořízení vybavení stravovacího zařízení, sportovního náčiní, venkovní mobiliář a herní prvky.

f) Kritéria přijatelnosti projektu

1) Kritéria přijatelnosti projektu stanovená v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 5.
2) V případě knihoven se jedná o knihovny zřízené podle §3 odst. 1 písm. c) zákona č. 257/2001 Sb. o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb, ve znění pozdějších předpisů, a zároveň se nejedná o profesionální knihovnu dle seznamu profesionálních knihoven podporovaných z Integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027; C.

g) Další podmínky

1) Další podmínky stanovené v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 6.
2) Dotaci nelze poskytnout na střední a vysoké školy, profesionální knihovny, nákup knih, časopisů a tiskovin (včetně digitálních forem); K.
3) V případě, že je žadatelem obec nebo svazek obcí, může být projekt provozován rovněž právnickou osobou zřízenou/založenou touto obcí/tímto svazkem obcí, nebo v případě využívání předmětu dotace pouze k volnočasovým aktivitám i jiným subjektem; D jinak C.
4) V případě dětských hřišť a sportovišť realizovaných v rámci aktivity b) budou podporovány projekty sloužící široké veřejnosti, jejich užívání není zpoplatněno a jsou veřejně přístupné; D jinak C.
5) Školská zařízení se týkají pouze základních a mateřských škol, zároveň nebudou podporovány aktivity ve školách zřízených dle §16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a ve školách zřízených při zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy, C.
6) V případě, že je předmět dotace využit i na hospodářskou činnost, nelze zvolit režim nezakládá veřejnou podporu, ale *de minimis* nebo ABER; C.
7) V případě, že je žadatelem nestátní nezisková organizace, musí se jednat o subjekt s historií alespoň dva roky před podáním Žádosti o dotaci na SZIF v oblasti, která je předmětem dotace; C.
8) Projekty týkající se objektů, na který se vztahuje památková ochrana podle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, musí být v souladu se stanoviskem příslušného orgánu památkové péče; C.

h) Seznam předkládaných příloh

Povinné přílohy jsou stanoveny obecně v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 7. Seznam předkládaných příloh. Navíc jsou stanoveny následující povinné přílohy:

Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na RO SZIF

1) Souhlasné závazné stanovisko příslušného orgánu památkové péče podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, v případě, že není vyžadováno stavební řízení a jedná se o objekt, na který se vztahuje památková ochrana; D jinak C.

6. FICHE 6 – NEPRODUKTIVNÍ INFRASTRUKTURA V KRAJINĚ

a) Oblasti podpory

Podpora zahrnuje výdaje, které souvisejí s rekonstrukcí a budováním cest či stezek. Kromě rekonstrukce a výstavby cest/stezek a jejich značení bude podporována i obnova či nová výstavba souvisejících objektů a technického vybavení, dále také aktivity zaměřené na posílení rekreační funkce jako odpočinková místa. Podpora může být poskytnuta i na související mobiliář. Cesty/stezky musí být realizovány mimo zastavěné území obce. V rámci této Fiche nelze podpořit cyklostezky.

Podpora může zahrnout také opatření k ochraně a tvorbě životního prostředí a zvýšení ekologické stability území či protierozní opatření.

b) Aktivity

Podpora v rámci této Fiche může zahrnovat následující aktivity:

a) Neproduktivní infrastruktura v krajině
b) Lesní a polní cesty
c) Prvky územního systému ekologické stability a protierozní opatření
d) Stezky v lese i mimo les
e) Drobné památky v krajině

c) Definice žadatele/příjemce dotace

Obce, svazky obcí, jejich příspěvkové organizace, nestátní neziskové organizace, zemědělský podnikatel a držitel lesa.
Bližší definice jsou stanoveny v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 2. Definice žadatele/příjemce dotace.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Podrobnosti k druhu a výši dotace jsou uvedeny v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 3. Druh a výše dotace.
Podpora je poskytována ve třech režimech dle typu projektu, resp. výběru žadatele (viz kapitola 8 Specifických podmínek Pravidel části B.):

1) Režim nezakládající veřejnou podporu
2) Režim ABER – projekty musí být v souladu s čl. 60 a 61 ABER
3) Režim *de minimis* – projekty musí být v souladu s nařízením Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*

e) Způsobilé výdaje

a) Neproduktivní infrastruktura v krajině
– investice do opatření v krajině k posílení rekreační funkce, usměrňování návštěvnosti území či zajištění bezpečnosti návštěvníků
Jedná se např. o zřizování odpočinkových stanovišť, přístřešků, značení významných přírodních prvků, výstavba herních a naučných prvků, fitness prvků, zařízení k odkládání odpadků apod.

b) Lesní a polní cesty
– investice do výstavby i rekonstrukce lesních a polních cest a souvisejících objektů a technického vybavení; v rámci projektu lze vysadit i zeleň.
Mezi související objekty a technické vybavení může patřit: mosty, propustky, brody, silniční příkopy a jejich zaústění do recipientů, svodnice, trativody, pramenné jímky,

nájezdy, sjezdy ze silnice, výhybny, obratiště a veškeré bezpečnostní zařízení na polní cestě přiměřené kategorii cesty (svodidla, zábradlí, dopravní značky), lesní sklady.

c) Prvky územního systému ekologické stability a protierozní opatření
– investice do výstavby i rekonstrukce prvků ÚSES a protierozních opatření

Územní systém ekologické stability krajiny (ÚSES) je vzájemně propojený soubor přirozených i pozměněných, avšak přírodě blízkých ekosystémů, které udržují přírodní rovnováhu/stabilitu. Prvky ÚSES jsou biocentra, biokoridory a interakční prvky. Biocentrum je biotop nebo soubor biotopů v krajině, který svým stavem a velikostí umožňuje trvalou existenci přirozeného či pozměněného, avšak přírodě blízkého ekosystému. Biokoridor je území, které umožňuje migraci organismů mezi biocentry. Interakční prvky jsou krajinné prvky, které jsou většinou prostorově izolovány, jako například skupiny stromů, solitéry v polích a remízky.
Protierozní opatření se zaměřují na zmírnění negativního projevu vodní a větrné eroze – jedná se buď o vegetační pásy mezi pozemky či příkopy, průlehy, terasy, protierozní nádrže.

d) Stezky v lese i mimo les
– značení, výstavba a rekonstrukce stezek pro turisty (do šíře 2 metrů) a souvisejících prvků
Jedná se např. o výstavbu/rekonstrukci a rozšíření pěších (včetně ferrat), lyžařských stezek, hippostezek i jiných tematických či naučných stezek, součástí jsou i směrové a informační tabule či interaktivní prvky. Dále lze zřizovat odpočinková stanoviště, přístřešky, úvaziště pro koně či herní a fitness prvky apod.

e) Drobné památky v krajině
– rekonstrukce a opravy včetně restaurování drobných památek místního významu

Drobnými památkami místního významu jsou např. smírčí kříže, křížky, pomníky padlým, historické pamětní desky, význačné náhrobky či hrobky, morové sloupy, boží muka, milníky, kapličky, zvoničky, kašny, sochy a sousoší, plastiky, popř. i skalní reliéfy či pamětní nápisy a jiné veřejné přístupné drobné památky.

f) Kritéria přijatelnosti projektu

1) Kritéria přijatelnosti projektu stanovená v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 5.
2) Projekt lze realizovat pouze mimo zastavěné území obce; C.
3) V případě volby režimu nezakládající veřejnou podporu, musí být předmět dotace budován ve veřejném zájmu, musí být přístupný veřejnosti k rekreačním účelům a v rámci lhůty vázanosti projektu na účel nesmí být jeho užívání zpoplatněno; C.
4) Žadatelem v případě lesní cesty může být pouze obec nebo svazek obcí; C.
5) Lesní a polní cesty a prvky územního systému ekologické stability jsou v souladu s územně plánovací dokumentací, nebo rozhodnutím o pozemkových úpravách; C.

g) Další podmínky

1) Další podmínky stanovené v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 6.
2) Dotaci nelze poskytnout na výstavbu a rekonstrukci cyklostezky (lze povolit značení cyklotrasy/cyklostezky, případně přírodní jednosměrné trasy pro kola); K.
3) V případě realizace značení cest/stezek je nutné doložit alespoň souhlas vlastníků

s realizací projektu; C.

4) Polní cesta, která je předmětem realizace projektu, splňuje parametry polní cesty dle ČSN 73 6109 Projektování polních cest. Tyto skutečnosti musí být zřejmé z předkládané projektové dokumentace vypracované autorizovanou osobou (dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů); C.
5) Projektová dokumentace lesní cesty (včetně všech řešených objektů na lesní cestě a sjezdů i samostatných sjezdů) odpovídá požadavkům ČSN 73 6108:2018 a požadavkům stanoveným pro stavby lesních cest příslušnou vyhláškou; C.
6) Projekty týkající se objektů, na který se vztahuje památková ochrana podle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, musí být v souladu se stanoviskem příslušného orgánu památkové péče; C.

h) Seznam předkládaných příloh

Povinné přílohy jsou stanoveny obecně v části B. Specifické podmínky společné pro všechny Fiche, kapitola 7. Seznam předkládaných příloh. Navíc jsou stanoveny následující povinné přílohy:

Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na RO SZIF

1) V případě, že není předkládaná stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se stavebním zákonem projektová dokumentace vypracovaná autorizovanou osobou v souladu s příslušnými prováděcími předpisy, ze které je zřejmé splnění parametrů polní cesty dle ČSN; D jinak C.
2) V případě budování prvků ÚSES – souhlasné stanovisko orgánu ochrany přírody s realizací projektu; D jinak C.
3) V případě realizace projektu na území ZCHÚ nebo v lokalitě soustavy Natura 2000 vyjádření příslušného orgánu ochrany přírody, že projekt není v rozporu s plánem/zásadami péče, souhrnem doporučeného opatření a plněním cílů ochrany k zachování předmětu ochrany; D jinak C.
4) V případě budování lesních a polních cest a prvků ÚSES souhlasné stanovisko příslušného pozemkového úřadu s realizací projektu v případech, kdy je v katastru nemovitostí zapsána poznámka o zahájení pozemkových úprav v daném katastrálním území; D jinak C.
5) Souhlasné závazné stanovisko příslušného orgánu památkové péče podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, v případě, že není vyžadováno stavební řízení a jedná se o objekt, na který se vztahuje památková ochrana; D jinak C.

D. PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

a) V případě potřeby může MZe jako Řídicí orgán SP SZP po projednání se SZIF provést kdykoli zpřesnění nebo změnu Pravidel pro konečné žadatele,
b) změny Pravidel pro konečné žadatele budou vždy zveřejněny na internetových stránkách www.eagri.cz/spszp a www.szif.cz.

E. PLATNOST A ÚČINNOST

Tato Pravidla pro konečné žadatele nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení a podpisu ministra zemědělství.

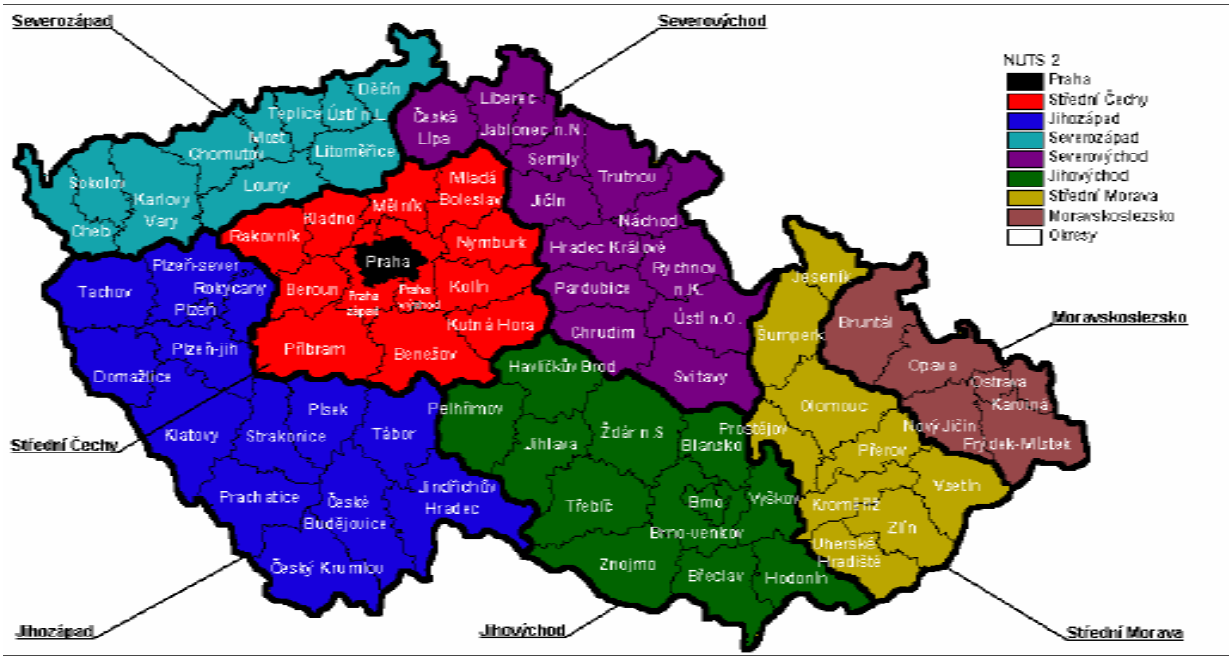
V Praze dne 11. 3. 2024

Mgr. Marek Výborný, v.r.

ministr zemědělství

Příloha č. 1

Mapa regionů NUTS 2



Adresa centrálního pracoviště Státního zemědělského intervenčního fondu

Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1

Adresy regionálních odborů Státního zemědělského intervenčního fondu

NUTS 2	Název RO SZIF	Adresa
Střední Čechy	Praha a Střední Čechy	Slezská 7, 120 56 Praha 2
Jihozápad	České Budějovice	Rudolfovská 80, 370 21 České Budějovice
Severozápad	Ústí nad Labem	Masarykova 19/275, 400 01 Ústí nad Labem
Severovýchod	Hradec Králové	Ulrichovo náměstí 810, 500 02 Hradec Králové
Jihovýchod	Brno	Kotlářská 53, 602 00 Brno
Střední Morava	Olomouc	Blanická 1, 772 00 Olomouc
Moravskoslezsko	Opava	Krnovská 2861/69, 746 01 Opava - Předměstí

	Pracovní doba
pondělí, středa	7:30 – 16:30
úterý, čtvrtek, pátek	termín dohodou

Příloha č. 2

Tabulky finančních oprav pro chybně provedené zadávací nebo výběrové řízení a cenové marketingy

I. Finanční oprava bude vždy stanovena paušální sazbou dle tabulky uvedené níže.

II. Výše finanční opravy se vypočte z částky dotace, která byla nebo má být poskytnuta SZIF v souvislosti se zakázkou, u které se porušení vyskytlo.

III. V případě, že u zakázky bude identifikováno více porušení, výše finančních oprav stanovených za jednotlivá porušení se nesčítají a výsledná finanční oprava je stanovena s ohledem na nejzávažnější porušení.

IV. Závažnost porušení je posuzována zejména z hlediska jeho skutečného nebo možného vlivu na výsledek výběrového/zadávacího řízení, z hlediska míry porušení základních zásad zadávání zakázek a z hlediska míry porušení principů hospodárnosti, efektivity a účelnosti při vynakládání veřejných prostředků. Porušení je nutno považovat za závažné především v případech, kdy v jeho důsledku došlo k odrazení potenciálních dodavatelů od účasti ve výběrovém/zadávacím řízení nebo k zadání zakázky jinému dodavateli, než kterému měla být zadána.

V. V případě, že bude identifikováno porušení, které nelze podřadit pod konkrétní typ porušení uvedený v níže uvedené tabulce, bude stanovena finanční oprava analogicky a dle zásady přiměřenosti.

VI. V případě, že identifikované porušení nemohlo mít ani potenciální finanční dopad, nestanoví se za něj žádná finanční oprava.

VII. Finanční oprava ve výši 100 % bude stanovena rovněž v případech, kdy porušení souvisí s podvodem nebo jiným trestným činem dle rozhodnutí příslušného soudu.

Tabulky finančních oprav pro chybně provedené zadávací nebo výběrové řízení

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
1.	Nedodržení požadovaného způsobu zahájení řízení a jeho uveřejnění nebo neoprávněné přímé zadání (např. neoprávněné užití jednacího řízení bez uveřejnění)	Zadavatel zadal zakázku, aniž by zahájil výběrové/zadávací řízení v souladu se ZZVZ nebo Příručkou pro zadávání zakázek.	100 % 25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním dodavatelům přístup k zadávané zakázce
2.	Neoprávněné rozdělení předmětu zakázky	Zadavatel uměle rozdělil předmět zakázky tak, že tím došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod finanční limity stanovené v ZZVZ nebo	100 %, pokud zakázka nebyla uveřejněna, ačkoliv se na ni tato povinnost vztahovala

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		v Příručce pro zadávání zakázek, čímž nebylo zajištěno řádné uveřejnění zakázky.	25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním dodavatelům přístup k zadávané zakázce
3.	Chybějící či nedostatečné zdůvodnění nerozdělení zakázky zadávané dle ZZVZ na části	Zadavatel nerozdělil nadlimitní zakázku zadávanou dle ZZVZ na části a toto rozhodnutí v písemné zprávě zadavatele neodůvodnil či toto odůvodnění nebylo dostatečné.	5 %
4.	Nedodržení minimální délky lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast nebo neprodloužení této lhůty v případě takové změny zadávacích podmínek, jejichž povaha to vyžadovala	Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast tak, že jejich délka nedosahovala minimálních lhůt stanovených v ZZVZ nebo v Příručce pro zadávání zakázek nebo zadavatel v případě takové změny zadávacích podmínek, jejichž povaha to vyžadovala, přiměřeně tuto lhůtu neprodloužil.	100 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 85 % délky minimální lhůty, nebo byla lhůta rovna nebo kratší než 5 dnů.
			25 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 50 % délky minimální lhůty (ale nedosahuje 85 %)
			10 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 30 % délky minimální lhůty (ale nedosahuje 50 %) nebo nebyla prodloužena lhůta pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast v případě takové změny zadávacích podmínek, jejichž povaha to vyžadovala
			5 %, pokud je zkrácení nižší než 30 %
5.		Jestliže zadávací dokumentace není volně,	10 %, pokud po zkrácení činí délka lhůty pro

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
	Nedostatečná doba pro opatření zadávací dokumentace nebo jiná omezení pro získání zadávací dokumentace	přímo a úplně dostupná, přičemž doba, ve které si ji mohou potenciální dodavatelé opatřit, je příliš krátká, či zadavatel jinak vytváří neodůvodněnou překážku pro řádnou hospodářskou soutěž.	doručení nabídek méně než nebo je rovna 50 % stanovené lhůty pro doručení nabídek
			5 %, pokud po zkrácení činí délka lhůty pro doručení nabídek méně než nebo je rovna 80 % stanovené lhůty pro doručení nabídek
			25 %, pokud je doba pro získání zadávací dokumentace rovna nebo nižší 5 dnům nebo zadavatel vůbec neumožnil bezplatný, neomezený a přímý přístup k zadávací dokumentaci elektronickým způsobem
6.	Neuveřejnění prodloužení lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast nebo neprodloužení této lhůty při nedodržení stanovené lhůty pro poskytnutí vysvětlení	Zadavatel v průběhu výběrového/zadávacího řízení prodloužil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast, aniž by tuto skutečnost uveřejnil způsobem stanoveným v ZZVZ nebo v Příručce pro zadávání zakázek, resp. způsobem, jakým bylo zahájeno výběrové/zadávací řízení, nebo ačkoliv žádost o vysvětlení byla doručena včas, zadavatel toto vysvětlení neuveřejnil, neodeslal nebo nepředal ve stanovené lhůtě a současně neprodloužil lhůtu pro podání nabídek.	5 %, pokud došlo k uveřejnění jiným vhodným způsobem
			10 %, pokud nedošlo k uveřejnění, nebo pokud nedošlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek v důsledku nedodržení lhůty pro poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace
7.	Použití jednacího řízení s uveřejněním nebo soutěžního dialogu v rozporu se ZZVZ	Zadavatel zadal veřejnou zakázku v jednacím řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu, aniž	25 %

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		by byly splněny zákonné podmínky pro takový postup, nebo v průběhu jednacího řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu podstatně změnil zadávací podmínky.	10 %, pokud byla zajištěna transparentnost zadávacího řízení vč. zdůvodnění užití tohoto druhu řízení v zadávací dokumentaci, nebyl omezen počet potenciálních dodavatelů, kteří mohli podat nabídku nebo žádost o účast, a současně byl zajištěn rovný přístup ke všem účastníkům, kteří podali nabídku či žádost o účast
8.	Nesoulad se stanovenými postupy pro elektronické nebo souhrnné zadávání zakázek[20]	Nedodržení stanovených postupů pro elektronické nebo souhrnné zadávání zakázek (tj. rámcové dohody, dynamické nákupní systémy, elektronické aukce, elektronické katalogy, centralizované zadávání, společné zadávání a postupy centrálních zadavatelů).	10 %, pokud nedodržení mohlo mít za následek odrazení potenciálních dodavatelů od účasti ve výběrovém/zadávacím řízení
			25 %, pokud následkem tohoto porušení bylo přidělení zakázky jinému účastníkovi, než který by zvítězil, pokud by se zadavatel pochybení nedopustil
9.	Neuvedení nebo nedostatečné vymezení požadavků na kvalifikaci nebo hodnotících kritérií a jejich vah, podmínek plnění zakázky nebo technické specifikace nebo neuveřejnění či neposkytnutí vysvětlení objasňující či doplňující kvalifikační nebo hodnotící kritéria	Zadavatel neuvedl v oznámení o zahájení výběrového/zadávacího řízení požadavky na kvalifikaci, hodnotící kritéria (vč. jejich vah a jasného způsobu hodnocení nabídek), podmínky plnění veřejné zakázky nebo technické specifikace, případně tyto požadavky nevymezil dostatečně určitě nebo objasnění či doplnění kvalifikačních či hodnotících kritérií nebylo sděleno všem účastníkům, popř. tyto	25 %, pokud nedošlo k uveřejnění kvalifikačních nebo hodnotících kritérií a jejich vah
			10 %, pokud podmínky plnění nebo technická specifikace nejsou v zadávací dokumentaci uvedeny, nebo hodnotící kritéria a jejich váhy nejsou uvedeny dostatečně určitě, což mohlo mít odrazující účinek na potenciální dodavatele, nebo vysvětlení objasňující či

[20] Kromě případů, kdy nesrovnalost spadá pod jiný typ porušení.

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		informace nebyly uveřejněny.	doplňující kvalifikační nebo hodnotící kritéria nebyla sdělena všem známým dodavatelům a/nebo nebyla uveřejněna
10.	Stanovení diskriminačních kritérií pro vyloučení, požadavků na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění zakázky nebo technických specifikací v rozporu se ZZVZ nebo s Příručkou pro zadávání zakázek, a to ve vztahu k národním, regionálním nebo lokálním preferencím.	Zadavatel stanovil diskriminační nebo jiná protiprávní kritéria pro vyloučení, požadavky na kvalifikaci dodavatelů, kritéria hodnocení nabídek, podmínky pro plnění zakázky nebo technické specifikace nutné pro účast ve výběrovém/zadávacím řízení ve vztahu k místu realizace (např. v případě požadavku na zkušenosti, zařízení, provozovnu atd. z určitého regionu či státu).	25 %, pokud mohlo dojít k odrazení potenciálních dodavatelů od účasti ve výběrovém/zadávacím řízení 10 %, pokud byla zajištěna minimální míra hospodářské soutěže
11.	Stanovení diskriminačních kritérií pro vyloučení, požadavků na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění veřejné zakázky nebo technických specifikací v rozporu se ZZVZ nebo s Příručkou pro zadávání zakázek v ostatních aspektech než je uvedeno v předchozím bodu.	Zadavatel stanovil diskriminační nebo jiná protiprávní kritéria pro vyloučení, požadavky na kvalifikaci dodavatelů, kritéria hodnocení nabídek, podmínky pro plnění zakázky nebo technické specifikace nutné pro účast ve výběrovém/zadávacím řízení (např. požadavky bezprostředně nesouvisely s předmětem zakázky, nebo hodnotící kritéria nevyjadřovala vztah užitné hodnoty a ceny).	25 %, pokud stanovené podmínky zjevně neodpovídají předmětu zakázky nebo v případech, kdy toto omezení umožnilo účast pouze jednoho dodavatele a současně účast tohoto jednoho dodavatele není odůvodnitelná specifickým technickým charakterem předmětu zakázky 10 %, pokud tyto požadavky souvisí s předmětem zakázky, ale nejsou mu přiměřené, nebo v případech, kdy kvalifikační kritéria byla užita jako hodnotící kritéria, nebo v případech stanovení technických podmínek prostřednictvím přímého nebo nepřímého

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
			odkazu na určité dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu[21] s výjimkou případů, kdy použití této specifikace se týká pouze doplňkové části zakázky a potenciální dopad na rozpočet EK je pouze formální
			5 %, pokud i přes užití omezujících podmínek byla zajištěna minimální míra hospodářské soutěže
12.	Nedostatečné či nepřesné vymezení předmětu zakázky	Zadavatel nevymezil předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky pro výběrové/zadávací řízení, což mohlo odradit potenciální dodavatele od podání nabídky, předběžné nabídky či žádosti o účast	10 %
13.	Neoprávněné omezení poddodávek dle ZZVZ	Zadavatel omezil možnost využití poddodavatelů při realizaci veřejné zakázky např. procentuálně, a to bez relevantního odůvodnění tohoto omezení s ohledem na klíčové části veřejné zakázky.	5 %

[21] Bez umožnění ekvivalentní ochranné známky/ obchodní značky nepoužitím obdoby textu „nebo rovnocenný".

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
14.	Nedodržení či nesprávná aplikace kvalifikačních kritérií nebo technických či jiných zadávacích podmínek při posouzení a hodnocení nabídek či žádostí o účast	Zadavatel při posouzení a hodnocení nabídek nedodržel stanovené zadávací podmínky, zejména technické podmínky, požadavky na kvalifikaci, obchodní podmínky nebo jiné podmínky účasti ve výběrovém/zadávacím řízení nebo podmínky průběhu výběrového/zadávacího řízení a ve svém důsledku tak změnil zadávací podmínky v průběhu posouzení nabídek, což mělo za následek přijetí či odmítnutí nabídek či žádostí o účast, které přijmuty/odmínuty být neměly.[22]	25 %
15.	Hodnocení nabídek v rozporu se zadávacími podmínkami nebo hodnocení nabídek dle dodatečně stanovených kritérií, která nebyla uveřejněna	Kritéria, která zadavatel stanovil pro hodnocení nabídek, nebyla dodržena či bylo užito dalších hodnotících kritérií, které nebyly uveřejněny.	10 % 25 %, pokud došlo k diskriminaci účastníků na základě národních, regionálních či lokálních preferencí.
16.	Nedostatečná auditní stopa související se zadáním zakázky	Doložené podklady jasně nevysvětlují, jakým způsobem byly hodnoceny nabídky ve výběrovém/zadávacím řízení a jak byla vybrána nejvýhodnější nabídka, což má za následek nedostatečnou transparentnost.	25 %

[22] Ledaže by zadavatel jednoznačně prokázal, že odmítnutá nabídka by v žádném případě nevyhrála, a proto nesrovnalost neměla žádný finanční dopad.

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		Odmítnutí zpřístupnění či poskytnutí relevantní dokumentace.	100 %
17.	Jednání s účastníky během řízení včetně změny vítězné nabídky v průběhu hodnocení	Zadavatel umožnil účastníkovi úpravu nabídky v průběhu hodnocení nabídek, čímž došlo k výběru tohoto účastníka, nebo zadavatel v rozporu se ZZVZ nebo Příručkou pro zadávání zakázek jednal v průběhu hodnocení nabídek s účastníky řízení, což vedlo k podstatné změně zadávacích podmínek, příp. samotné nabídky.	25 %
18.	Neoprávněné předchozí zapojení dodavatelů do přípravy výběrového/zadávacího řízení či obdobná forma spolupráce se zadavatelem	V případech, kdy takovéto zapojení dodavatele do přípravy výběrového/zadávacího řízení má za následek porušení zásady nediskriminace, transparentnosti a rovného zacházení či vede k narušení hospodářské soutěže.	25 %
19.	Změna počátečních zadávacích podmínek v rámci jednacího řízení s uveřejněním vedoucí k podstatné změně zadávacích podmínek	V průběhu jednacího řízení s uveřejněním došlo k podstatným změnám původních zadávacích podmínek, které by měly za následek povinnost nového uveřejnění řízení.	25 %

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
20.	Neoprávněné vyloučení nabídky z důvodu mimořádně nízké nabídkové ceny	Zadavatel vyloučil nabídku z důvodu mimořádně nízké nabídkové ceny, aniž by požádal účastníka výběrového/zadávacího řízení o odpovídající zdůvodnění nebo v případě, kdy zadavatel dodavatele ke zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny vyzval, nicméně není schopen prokázat, že odpovědi účastníků posoudil odpovídajícím způsobem.	25 %
21.	Střet zájmů s dopadem na výsledek výběrového/zadávacího řízení	V případě, kdy při zadání veřejné zakázky dojde ke střetu zájmů, přičemž dotčený účastník zvítězí ve výběrovém/zadávacím řízení.[23]	100 %
22.	Bid-rigging (zakázaná spolupráce dodavatelů ve výběrovém/zadávacím řízení)	V případě, že soud, Úřad pro ochranu hospodářské soutěže či jiný kompetentní úřad shledá, že při zadávání výběrového/zadávacího řízení došlo ke kartelové dohodě či jiné formě zakázané spolupráce mezi dodavateli.	10 %, pokud účastníci, kteří se na bid-riggingu podíleli, postupovali bez pomoci osoby v rámci řídícího či kontrolního systému nebo zadavatele a jeden z nich se stal vybraným dodavatelem
			25 %, pokud se na bid-riggingu nepodíleli jiní dodavatelé než ti, kteří se bid-riggingu účastnili
			100 %, pokud se na bid-riggingu podílela osoba v rámci řídícího či kontrolního systému nebo

[23] Střet zájmů může nastat již ve fázi přípravy projektu, pokud měla příprava projektu vliv na zadávací dokumentaci/výběrové či zadávací řízení.

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
			zadavatel ve spolupráci s dodavateli podílejícími se na bid-riggingu a současně jeden z nich se stal vybraným dodavatelem
23.	Podstatná změna smlouvy	Zadavatel umožnil podstatnou změnu závazku ze smlouvy na plnění zakázky nebo práv a povinností vyplývajících ze smlouvy na plnění zakázky v rozporu se ZZVZ nebo s Příručkou pro zadávání zakázek	25 % z ceny původní veřejné zakázky, a dále 25 % z hodnoty dodatečných stavebních prací, dodávek nebo služeb (tzv. vícepráce), a to maximálně do výše dotace, která byla nebo má být poskytnuta SZIF v souvislosti se zakázkou, u které se porušení vyskytlo
		Zvýšení ceny zakázky v rozporu se ZZVZ nebo Příručkou pro zadávání zakázek přesahující 50 % hodnoty původní zakázky.	25 % hodnoty původní zakázky a 100 % částky, o kterou byla případně zvýšena cena zakázky v případě, že takové zvýšení převyšuje 50 % hodnoty původní veřejné zakázky, a to maximálně do výše dotace, která byla nebo má být poskytnuta SZIF v souvislosti se zakázkou, u které se porušení vyskytlo
24.	Jiné porušení	Zadavatel se dopustil jiného než výše uvedeného porušení, které mělo nebo mohlo mít vliv na výběr dodavatele, nebo které znemožnilo ověření souladu jeho postupu s Příručkou pro zadávání zakázek nebo ZZVZ včetně nedodržení základních zásad zadávacího řízení.	25 %
			min. 1% nebo 2 %, 5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení

Tabulka finančních oprav pro chybně provedený cenový marketing

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy z dotace na zakázku
25.	Neoprávněné přímé zadání zakázky	Zadavatel zadal přímým nákupem zakázku, která hodnotou odpovídá limitům cenových marketingů.	100 %
26.	Neoprávněné rozdělení předmětu zakázky	Zadavatel uměle rozdělil předmět zakázky tak, že došlo ke snížení hodnoty pod finanční limity cenových marketingů stanovené v Příručce pro zadávání zakázek a realizaci zakázky prostřednictvím přímých nákupů.	100 %
27.	Nedodržení minimálního počtu nabídek či neporovnatelné nabídky	Zadavatel doložil pouze 2 srovnatelné nabídky pro cenový marketing.	50 %
		Zadavatel doložil vzájemně neporovnatelné nabídky či pouze 1 nabídku pro cenový marketing.	100 %
28.	Nedoložení nabídkových podkladů	Zadavatel je schopen doložit písemné nebo e-mailové nabídky dodavatele nebo vytištěný údaj z internetové nabídky firmy pouze k jedné či ke dvěma nabídkám v rámci cenového marketingu.	50 %
		Zadavatel není schopen doložit k cenovému marketingu písemné nebo e-mailové nabídky dodavatele nebo vytištěný údaj z internetové nabídky.	100 %
29.	Hodnocení nabídek cenového marketingu	Zadavatel nezadal zakázku nejnižší cenové	25 %

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy z dotace na zakázku
	v rozporu s Příručkou pro zadávání zakázek	nabídce vyplývající z cenového marketingu.	
30.	Neoprávněné předchozí zapojení dodavatelů do přípravy cenového marketingu či obdobná forma spolupráce se zadavatelem	V případech, kdy takovéto zapojení dodavatele do přípravy cenového marketingu má za následek porušení zásady nediskriminace, transparentnosti a rovného zacházení či vede k narušení hospodářské soutěže.	25 %
31.	Střet zájmů s dopadem na výsledek cenového marketingu	V případě, kdy při zadání cenového marketingu dojde ke střetu zájmů, přičemž dotčený účastník zvítězí v cenovém marketingu[24] nebo jsou nabídky v rozporu s body 1.2.5, 1.2.6 a 1.2.7 Příručky pro zadávání zakázek.	100 %
32.	Bid-rigging (zakázaná spolupráce dodavatelů v cenovém marketingu)	V případě, že soud, Úřad pro ochranu hospodářské soutěže či jiný kompetentní úřad shledá, že při zadávání cenového marketingu došlo ke kartelové dohodě či jiné formě zakázané spolupráce mezi dodavateli.	10 %, pokud účastníci, kteří se na bid-riggingu podíleli, postupovali bez pomoci osoby v rámci řídícího či kontrolního systému nebo zadavatele a jeden z nich se stal vybraným dodavatelem
			25 %, pokud se na bid-riggingu nepodíleli jiní dodavatelé než ti, kteří se bid-riggingu účastnili
			100 %, pokud se na bid-riggingu podílela osoba v rámci řídícího či kontrolního systému nebo zadavatel ve spolupráci s dodavateli podílejícími

[24] Střet zájmů může nastat již ve fázi přípravy projektu, pokud měla příprava projektu vliv na cenový marketing.

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy z dotace na zakázku
			se na bid-riggingu a současně jeden z nich se stal vybraným dodavatelem
33.	Změna smluvní ceny	Zadavatel umožnil předvídatelné změny zakázky nad 10 % původní hodnoty závazku nebo předvídatelné vícepráce/méněpráce nad 15 % původní hodnoty závazku ze smlouvy na zakázku na stavební práce, které zadavatel zadal dodavateli v průběhu realizace zakázky.	25 %
		Zadavatel umožnil v cenovém marketingu cenový nárůst přesahující 30 % původní hodnoty závazku.	100 %
34.	Jiné porušení	Zadavatel se dopustil jiného než výše uvedeného porušení, které mělo nebo mohlo mít vliv na výběr dodavatele, nebo které znemožnilo ověření souladu jeho postupu s Příručkou pro zadávání zakázek včetně nedodržení základních zásad postupu zadavatele.	25 %
			min. 1 % nebo 2 %, 5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení

Příloha č. 3

Definice mikropodniků, malých, středních a velkých podniků

Dle Přílohy I nařízení Komise (EU) 2022/2472 ze dne 14. prosince 2022, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné s vnitřním trhem (Úř. věst. L 327, 21. 12. 2022, s. 1)

Článek 1

Podnik

Podnikem se rozumí každý subjekt vykonávající hospodářskou činnost, bez ohledu na jeho právní formu. K těmto subjektům patří zejména osoby samostatně výdělečně činné a rodinné podniky vykonávající řemeslné či jiné činnosti a obchodní společnosti nebo sdružení, která běžně vykonávají hospodářskou činnost.

Článek 2

Počet zaměstnanců a finanční prahy vymezující kategorie podniků

1. Kategorie mikropodniků a malých a středních podniků je složena z podniků, které zaměstnávají méně než 250 osob a jejichž roční obrat nepřesahuje 50 milionů EUR nebo jejichž bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 43 milionů EUR.
2. V rámci kategorie malých a středních podniků jsou malé podniky vymezeny jako podniky, které zaměstnávají méně než 50 osob a jejichž roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 10 milionů EUR.
3. V rámci kategorie malých a středních podniků je mikropodnik vymezen jako podnik, který zaměstnává méně než 10 osob a jehož roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 2 miliony EUR.

Článek 3

Druhy podniků, které jsou brány v potaz při výpočtu počtu zaměstnanců a finančních hodnot

1. „Nezávislými podniky“ jsou všechny podniky, které nejsou zařazeny mezi partnerské podniky ve smyslu odstavce 2 ani mezi propojené podniky ve smyslu odstavce 3.

2. „Partnerskými podniky“ jsou všechny podniky, které nejsou zařazeny mezi propojené podniky ve smyslu odstavce 3 a mezi kterými existuje následující vztah: podnik (mateřský podnik) sám nebo společně s jedním či více propojenými podniky ve smyslu odstavce 3 drží 25 % nebo více procent základního kapitálu nebo hlasovacích práv jiného podniku (dceřiný podnik).

Podnik však může být zařazen mezi nezávislé podniky, tedy jako podnik, který nemá žádné partnerské podniky, i když je tento 25 % práh dosažen nebo překročen níže uvedenými investory, pokud tito investoři nejsou s dotyčným podnikem jednotlivě ani společně propojeni ve smyslu odstavce 3:

a) veřejné investiční společnosti, společnosti rizikového kapitálu, jednotlivci či skupiny jednotlivců provozující pravidelnou činnost spojenou s investováním rizikového kapitálu,

které investují do vlastního kapitálu nekotovaných podniků (business angels), za předpokladu, že jsou celkové investice těchto business angels do stejného podniku nižší než 1 250 000 EUR;

b) univerzity nebo nezisková výzkumná střediska;

c) institucionální investoři včetně fondů pro regionální rozvoj;

d) samostatné místní orgány s ročním rozpočtem nižším než 10 milionů EUR a s méně než 5 000 obyvateli.

3. „Propojenými podniky“ se rozumějí podniky, mezi nimiž existuje některý z následujících vztahů:

a) podnik vlastní většinu hlasovacích práv akcionáře nebo společníka v jiném podniku;

b) podnik má právo jmenovat nebo odvolávat většinu členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného podniku;

c) podnik má právo uplatňovat rozhodující vliv v jiném podniku podle smlouvy uzavřené s daným podnikem nebo na základě ustanovení v zakladatelské listině, společenské smlouvě nebo ve stanovách tohoto podniku;

d) podnik, který je akcionářem nebo společníkem jiného podniku, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného podniku, většinu hlasovacích práv akcionáře nebo společníka v daném podniku.

Předpokládá se, že rozhodující vliv není uplatňován, pokud investoři uvedení v odst. 2 druhém pododstavci nejsou zapojeni přímo či nepřímo do řízení daného podniku, aniž jsou tím dotčena jejich práva jakožto akcionářů nebo společníků.

Podniky, jež mezi sebou mají některý ze vztahů popsaných v prvním pododstavci prostřednictvím jednoho či více dalších podniků nebo prostřednictvím některého z investorů uvedených v odstavci 2, jsou rovněž považovány za propojené.

Podniky, které mají jeden či více takových vztahů prostřednictvím fyzické osoby nebo prostřednictvím skupiny fyzických osob, které jednají společně, jsou taktéž považovány za propojené podniky, pokud svou činnost nebo část své činnosti vykonávají na stejném relevantním trhu nebo na sousedních trzích.

Za „sousední trh“ se považuje trh pro výrobky nebo služby, který bezprostředně navazuje na relevantní trh nebo mu předchází.

4. S výjimkou případů uvedených v odst. 2 druhém pododstavci nemůže být podnik považován za malý nebo střední podnik, jestliže je 25 % nebo více procent základního kapitálu nebo hlasovacích práv přímo nebo nepřímo ovládáno, společně či jednotlivě, jedním či více z veřejných subjektů.

5. Podniky mohou vydat prohlášení o svém postavení nezávislého podniku, partnerského podniku nebo propojeného podniku s uvedením údajů týkajících se prahů vymezených v článku 2. Prohlášení může být vydáno i v případě, že základní kapitál je rozdělen způsobem, který neumožňuje přesné určení toho, kdo jej drží, v kterémžto případě může podnik v dobré víře prohlásit, že může oprávněně předpokládat, že není vlastněn z 25 % či z více procent jiným podnikem ani společně podniky vzájemně mezi sebou propojenými. Tato prohlášení jsou vydávána, aniž jsou dotčeny kontroly a šetření prováděná podle vnitrostátních pravidel nebo podle pravidel Unie.

Článek 4

Údaje použité při výpočtu počtu zaměstnanců a finančních hodnot a sledované období

1. Údaji použitými při výpočtu počtu zaměstnanců a finančních hodnot jsou údaje týkající se posledního schváleného účetního období vypočtené za období jednoho kalendářního roku. Tyto údaje jsou brány v potaz od dne účetní závěrky. Částka zvolená za výši obratu je vypočítána bez daně z přidané hodnoty (DPH) a bez dalších nepřímých daní.

2. V případech, kdy podnik ke dni účetní závěrky zjistí, že jsou za dané roční období překročeny v jednom či druhém směru prahy pro počet pracovníků nebo finanční prahy uvedené v článku 2, nepovede tato skutečnost ke ztrátě či získání postavení středního nebo malého podniku či mikropodniku, jestliže tyto prahy nejsou překročeny po dobu dvou po sobě jdoucích účetních období.

3. V případě nově založených podniků, jejichž účty dosud nebyly uzavřeny, jsou údaje použité při výpočtu odvozeny z odhadů učiněných v dobré víře v průběhu účetního období.

Článek 5

Počet zaměstnanců

Počet zaměstnanců odpovídá počtu ročních pracovních jednotek (RPJ), tzn. počtu osob, které byly v daném podniku nebo jeho jménem zaměstnány na plný pracovní úvazek po celý sledovaný rok. Práce osob, které nepracovaly po celý rok, práce osob, které pracovaly na částečný úvazek bez ohledu na jeho délku, a práce sezónních pracovníků se započítává jako zlomky RPJ. Počet zaměstnanců tvoří:

a) zaměstnanci;

b) osoby pracující pro podnik v podřízeném postavení, které jsou považovány za zaměstnance v souladu s vnitrostátním právem;

c) vlastníci-vedoucí pracovníci;

d) společníci zapojení do běžné činnosti podniku požívající finančních výhod plynoucích z podniku.

Učni nebo studenti, kteří jsou zapojeni do odborné přípravy na základě smlouvy o učňovském nebo odborném vzdělávání, se nezahrnují do počtu zaměstnanců. Délka mateřské nebo rodičovské dovolené se nezapočítává.

Článek 6

Sestavování údajů o podniku

1. V případě nezávislého podniku jsou údaje včetně počtu zaměstnanců sestaveny výlučně na základě účtů daného podniku.
2. Údaje, včetně počtu zaměstnanců, podniku, který má partnerské podniky nebo propojené podniky, jsou sestaveny na základě účetní závěrky a dalších údajů podniku nebo na základě konsolidované účetní závěrky podniku, je-li sestavována, nebo konsolidované účetní závěrky, do které je podnik zahrnut v rámci konsolidace.

S údaji uvedenými v prvním pododstavci jsou agregovány údaje o všech partnerských podnicích daného podniku, které na něj přímo navazují jak na nižší, tak na vyšší úrovni. Agregace odpovídá procentuálnímu podílu na základním kapitálu či na hlasovacích právech (podle toho, která z hodnot je vyšší). V případě vzájemného vlastnictví se použije vyšší procentuální podíl.

K údajům uvedeným v prvním a druhém pododstavci je připojeno 100 % hodnot všech podniků, které jsou s daným podnikem přímo či nepřímo propojeny, pokud tyto hodnoty nejsou již zahrnuty do konsolidované účetní závěrky.

3. Pro účely použití odstavce 2 se údaje o partnerských podnicích daného podniku zjišťují z účetní závěrky a ostatních údajů těchto partnerských podniků, případně v konsolidované formě, je-li k dispozici. S těmito údaji je agregováno 100 % údajů o podnicích, které jsou s těmito partnerskými podniky propojeny, ledaže jejich účetní údaje již byly zahrnuty do konsolidované účetní závěrky.

Pro účely použití odstavce 2 se údaje o podnicích, které jsou s daným podnikem propojeny, zjišťují z jejich účetní závěrky a z ostatních jejich údajů, případně v konsolidované formě, je-li k dispozici. S těmito údaji jsou poměrným způsobem agregovány údaje o všech případných partnerských podnicích propojených podniků, které na ně bezprostředně navazují jak na nižší, tak na vyšší úrovni, ledaže jejich účetní údaje již byly zahrnuty do konsolidované účetní závěrky v podílu odpovídajícím alespoň procentuálnímu podílu určenému v odst. 2 druhém pododstavci.

4. Není-li počet zaměstnanců daného podniku uveden v konsolidované účetní závěrce, provede se jeho výpočet poměrnou agregací údajů za jeho partnerské podniky a přičtením údajů za podniky, se kterými je daný podnik propojen.

Při sledování velikosti podniku je třeba vycházet rovněž z Uživatelské příručky k definici malých a středních podniků vydané Evropskou komisí: DocsRoom - European Commission (europa.eu).

.

Příloha č. 4

Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků (prohlášení je na SZIF dokládáno prostřednictvím Portálu farmáře – sekce „Průřezové přílohy“)

VZOR PROHLÁŠENÍ
P1 Informace o způsobilosti jakožto malý nebo střední podnik

Přesná identifikace podniku podávajícího žádost

Název nebo obchodní jméno.....

Adresa (sídla).....

IČO.....

Jména a tituly hlavního ředitele/hlavních ředitelů[25].....
.....

Typ podniku[26] (viz vysvětlivka níže)

Zaškrtněte, který případ se vztahuje/které případy se vztahují na podnik podávající žádost:

- ☐ Nezávislý podnik
  Údaje vyplněné v rámečku níže jsou údaji z roční účetní závěrky pouze podniku podávajícího žádost.
- ☐ Partnerský podnik
  Vyplňte a přiložte přílohu (a případně další listy). Výsledky výpočtů se vyplní do rámečku níže.
- ☐ Propojený podnik[27]
- ☐ Partnerský a propojený podnik

Výsledná kategorie podniku: (automaticky vyhodnocované pole)

Údaje používané ke zjištění kategorie podniku
Vypočtené podle článku 6 Přílohy I nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem a Přílohy I nařízení Komise (EU) 2022/2472 ze dne 14. prosince 2022, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují

[25] Předseda (výkonný ředitel), generální ředitel apod.
[26] Podnikem je i fyzická osoba nepodnikající, která má příjmy z nájmu podle § 9 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Rovněž je podnikem fyzická osoba nepodnikající, která však drží většinové podíly či akcie v určitém subjektu a současně tento subjekt ovládá tím, že se přímo či nepřímo vměšuje do jeho správy.
[27] Do propojenosti mezi podniky se rovněž započítávají vazby přes fyzické osoby, které jednají ve shodě (jednají společně). Rodinné vazby se pokládají za dostatečné pro konstatování, že fyzické osoby jednají společně. Dle metodického výkladu se podmínka propojenosti zkoumá jak u fyzických osob nepodnikajících, tak i u osob podnikajících. Pokud existuje osoba či skupina osob jednající společně, která má zároveň zvlášť nebo dohromady rozhodující vliv na podnik podnikající na stejném nebo navazujícím trhu, jedná se o propojené podniky.

určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné s vnitřním trhem.[28]

Sledované účetní období * od		do
Počet zaměstnanců (RPJ)	**Roční obratv tis.EUR****	**Bilanční suma v tis.EUR****

* Veškeré údaje se musí týkat posledního schváleného účetního období (schváleným účetním obdobím je myšleno uzavřené účetní období bez ohledu na předložení DAP na FÚ a bez ohledu, zda bylo toto období schváleno např. valnou hromadou) a být vypočteny za období jednoho roku. V případě nově založených podniků, jejichž účty dosud nebyly uzavřeny, se příslušné údaje odvodí ze spolehlivého odhadu učiněného v průběhu účetního období.

** Dle kurzu ECB k datu účetní závěrky, příp. k poslednímu pracovnímu dni předcházejícímu tomuto datu, pokud datum účetní uzávěrky připadá na sobotu, neděli nebo svátek. Stačí vyplnit buď roční obrat, nebo bilanční sumu.

Důležité:
Ve srovnání s předchozím účetním obdobím došlo ke změně údajů, která by mohla vést ke změně kategorie podniku podávajícího žádost (mikropodnik, malý, střední nebo velký podnik).

☐ Ne

☐ Ano V případě odpovědi „Ano“ vyplňte a přiložte prohlášení týkající se předchozího účetního období[29]. Není potřeba vyplnit, pokud žadatel vyplňuje Prohlášení oznamující změnu majetkové struktury.

☐ Datum změny majetkové struktury *(vyplňte pouze v případě např. fúze, vkladu jiné společnosti, rozdělení podniku apod.)*

Doplňující údaje (možnost zapsání vysvětlujícího či upřesňujícího textu k daným vazbám či podnikům):

Datum vyplnění přílohy:

[28] Při sledování velikosti podniku je třeba vycházet rovněž z Uživatelské příručky k definici malých a středních podniků vydané Evropskou komisí: DocsRoom - European Commission (europa.eu)..

[29] Definice, čl. 4 odst. 2. Dále v textu Prohlášení odkazuje výraz „definice“ na přílohu I nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (obecné nařízení o blokových výjimkách) a přílohu I nařízení Komise (EU) 2022/2472 ze dne 14. prosince 2022, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné s vnitřním trhem resp. přílohu doporučení Komise 2003/361/ES o definici malých a středních podniků.

VYSVĚTLIVKA

K DRUHŮM PODNIKŮ, KTERÉ JSOU BRÁNY V POTAZ PŘI VÝPOČTU POČTU ZAMĚSTNANCŮ A FINANČNÍCH HODNOT

I. DRUHY PODNIKŮ

Definice malého a středního podniku[30] rozlišuje tři typy podniků podle jejich vztahu s jinými podniky, pokud jde o vlastnictví základního kapitálu nebo hlasovacích práv nebo práva uplatňovat rozhodující vliv[31].

Typ 1: Nezávislý podnik

Toto je zdaleka nejčastější typ podniku. Vztahuje se na všechny podniky, které nejsou jedním z dalších dvou typů podniku (partnerský nebo propojený).

Podnik, podávající žádost je samostatný, pokud:

- nemá podíl ve výši 25 %[32] nebo více v žádném jiném podniku,
- a není z 25 %[18] nebo více vlastněn jiným podnikem nebo veřejným subjektem nebo společně několika propojenými podniky nebo veřejnými subjekty kromě určitých výjimek[33],
- a nesestavuje konsolidovanou účetní závěrku a není zahrnutý do účetní závěrky jiného podniku, který sestavuje konsolidovanou účetní závěrku, a není tudíž propojeným podnikem[34].

---

[30] Dále v textu odkazuje výraz „definice“ na Přílohu I nařízení Komise (EU) 2022/2472 ze dne 14. prosince 2022, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné s vnitřním trhem nebo na Přílohu I nařízení Komise EU č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.

[31] Definice, čl. 3.

[32] Pokud jde o podíl na základním kapitálu nebo hlasovacích právech, platí vyšší hodnota. K tomuto procentnímu podílu by se měl připočítat podíl v tomtéž podniku, který je spojen s vlastnící společností (definice, čl. 3 odst. 2).

[33] Podnik může být nadále považován za samostatný, přestože je tento práh 25 % dosažen nebo překročen, pokud tento podíl vlastní některá z následujících kategorií investorů (pokud nejsou propojeni s podnikem podávajícím žádost):

a) veřejné investiční společnosti, společnosti pracující s rizikovým kapitálem, jednotlivci či skupiny jednotlivců provozujících běžnou činnost spojenou s investováním rizikového kapitálu, které investují akciový kapitál do nekotovaných podniků (andělské podniky), za předpokladu, že celkové investice těchto andělských podniků do stejného podniku jsou nižší než 1 250 000 EUR,

b) university nebo nezisková výzkumná střediska,

c) institucionální investoři včetně regionálních rozvojových fondů,

d) samostatné místní samosprávy s ročním rozpočtem nižším než 10 milionů EUR a s méně než 5 000 obyvatel.

[34] Pokud se sídlo podniku nachází v členském státě, který stanovil výjimku, pokud jde o požadavek sestavovat takovéto účetní závěrky podle směrnice Evropského parlamentu a Rady 2013/34/EU ze dne 26. 6. 2013, měl by podnik přesto zkontrolovat zejména, zda nesplňuje některou z podmínek stanovených v čl. 3, odst. 3 definice.

– Existují rovněž určité velmi ojedinělé případy, kdy podnik lze považovat za propojený s jiným podnikem prostřednictvím osoby nebo skupiny fyzických osob jednajících společně (definice, čl. 3, odst. 3).

Typ 2: Partnerský podnik

Tento typ představuje situaci podniků, které vytvářejí významná finanční partnerství s jinými podniky, aniž by jeden z nich účinně přímo či nepřímo ovládal druhý podnik. Partnery jsou podniky, které nejsou nezávislé, ale ani navzájem propojené.

Podnik podávající žádost je partnerem jiného podniku, pokud:

- má vlastnická nebo hlasovací práva ve výši 25 % nebo více v jiném podniku nebo jiný podnik má vlastnická nebo hlasovací práva ve výši 25 % nebo více v podniku podávajícím žádost,
- podniky nejsou propojenými podniky v níže uvedeném smyslu, což mimo jiné znamená, že hlasovací práva jednoho podniku ve druhém nepřesahují 50 %,
- a podnik podávající žádost nesestavuje konsolidovanou účetní závěrku, která v rámci konsolidace zahrnuje jiný podnik, a není v rámci konsolidace zahrnut do účetní závěrky jiného podniku nebo podniku s ním propojeného[19].

Typ 3: Propojený podnik

Tento typ odpovídá hospodářské situaci podniků, které tvoří skupinu prostřednictvím přímého či nepřímého ovládání většiny hlasovacích práv (včetně prostřednictvím dohod nebo v určitých případech prostřednictvím fyzických osob jako společníků), nebo možností uplatňovat rozhodující vliv na podnik. Tyto případy jsou tedy méně časté než dva předchozí typy.

Aby se předešlo potížím podniků při výkladu, Komise definovala tento typ podniků tak, že kdykoli to bylo pro účely definice vhodné, převzala podmínky stanovené v článku 1 směrnice Rady 83/349/EHS o konsolidovaných účetních závěrkách[35], která se používá mnoho let.

Podnik tedy v zásadě ihned ví, zda je propojeným podnikem, pokud musí podle zmíněné směrnice sestavovat konsolidovanou účetní závěrku nebo pokud je v rámci konsolidace zahrnut do účetní závěrky podniku, který musí sestavovat konsolidovanou účetní závěrku.

Jediné dva případy, které však nejsou moc časté, kdy lze podnik považovat za propojený, ačkoli nemusí sestavovat konsolidovanou účetní závěrku, jsou popsány v prvních dvou odrážkách poznámky pod čarou 20 této vysvětlivky. V těchto případech by podnik měl zkontrolovat, zda splňuje některou z podmínek stanovených v čl. 3 odst. 3 definice.

– Naopak existuje pouze velmi málo případů, kdy podniky sestavují konsolidovanou účetní závěrku dobrovolně, aniž by tak musely činit podle sedmé směrnice. V tomto případě nemusí být podnik nutně propojený a může se považovat pouze za partnera.
Ke zjištění, zda je podnik propojený nebo ne, by se v každé z těchto tří situací mělo zkontrolovat, zda podnik splňuje či nesplňuje některou z podmínek stanovených v čl. 3 odst. 3 definice, popřípadě prostřednictvím fyzické osoby nebo skupiny fyzických osob jednajících společně.

[35] Sedmá směrnice Rady 83/349/EHS ze dne 13. června 1983, založená na čl. 54 odst. 3 písm. g) Smlouvy, o konsolidovaných účetních závěrkách (Úř. Věst. L 193 ze dne 18. 7. 1983, s. 1) naposledy pozměněná směrnicí Evropského parlamentu a Rady 2001/65/ES (Úř. Věst. L 283 ze dne 27. 10. 2001, s. 28).

II. POČET ZAMĚSTNANCŮ A POČET ROČNÍCH PRACOVNÍCH JEDNOTEK[36]

Počet zaměstnanců podniku odpovídá počtu ročních pracovních jednotek (RPJ).

Kdo se započítává do počtu zaměstnanců?

- Zaměstnanci podniku podávajícího žádost,
- osoby pracující pro podnik v podřízeném postavení, které jsou považovány za zaměstnance v souladu s vnitrostátním právem,
- vlastníci-vedoucí pracovníci,
- společníci zapojení do běžné činnosti podniku, kteří využívají finančních výhod plynoucích z podniku.

Učni nebo studenti, kteří jsou zapojeni do odborné přípravy na základě smlouvy o učňovském nebo odborném vzdělávání, se nezahrnují do počtu zaměstnanců.

Jak se počet zaměstnanců vypočítává?

Jedna RPJ odpovídá jedné osobě, která byla v daném podniku nebo jeho jménem zaměstnaná na plný pracovní úvazek po celý sledovaný rok. Počet zaměstnanců se vyjadřuje v RPJ.

Práce osob, které nepracovaly po celý rok, práce osob, které pracovaly na částečný úvazek bez ohledu na jeho délku, a práce sezónních pracovníků se započítává jako zlomky RPJ.

Délka mateřské nebo rodičovské dovolené se nezapočítává.

[36] Definice, čl. 5.

PŘÍLOHA P2

VÝPOČET PRO PARTNERSKÝ NEBO PROPOJENÝ PODNIK

Přílohy, které je případně nutno připojit

- Příloha A, má-li podnik podávající žádost nejméně jeden partnerský podnik (a popřípadě další listy)
- Příloha B, pokud má podnik podávající žádost nejméně jeden propojený podnik (a popřípadě další listy)

Výpočet pro partnerský nebo propojený podnik[37]

Sledované účetní období[38] od do			
	Počet zaměstnanců (RPJ)	**Roční obrat v tis.EUR***	**Bilanční suma v tis. EUR***
1. Údaje[24] podniku podávajícího žádost nebo konsolidovaná účetní závěrka /opište údaje z rámečku B(1) v příloze B[39]			
2. Poměrně agregované údaje[24] všech partnerských podniků (pokud existují) (opište údaje z rámečku A v příloze A)			
3. Sečtené údaje[24] všech propojených podniků (pokud existují) – nejsou-li zahrnuty v rámci konsolidace v řádku 1 (opište údaje z rámečku B(2) v příloze B)			
Celkem			

*Dle kurzu ECB k datu účetní závěrky, příp. k poslednímu pracovnímu dni předcházejícímu tomuto datu, pokud datum účetní uzávěrky připadá na sobotu, neděli nebo svátek. Stačí vyplnit buď roční obrat, nebo bilanční sumu.

Údaje o podniku uvedené v řádku „Celkem“ ve výše uvedené tabulce se zapíší do rámečku „Údaje používané k určení kategorie podniku“ v prohlášení.

[37] Definice čl. 6 odst. 2 a 3.

[38] Veškeré údaje se musí týkat posledního schváleného účetního období (schváleným účetním obdobím je myšleno uzavřené účetní období bez ohledu na předložení DAP na FÚ) a být vypočteny za období jednoho roku. V případě nově založených podniků, jejichž účty dosud nebyly schváleny, se příslušné údaje odvodí ze spolehlivého odhadu učiněného v průběhu účetního období (definice, článek 4).

[39] Údaje o podniku, včetně počtu zaměstnanců, jsou získány z jeho účtů a z ostatních jeho údajů, nebo, pokud existuje, z konsolidované účetní závěrky podniku nebo konsolidované účetní závěrky, do níž je podnik zahrnut v rámci konsolidace.

PŘÍLOHA A

Partnerské podniky

Do níže uvedené tabulky se pro každý podnik, pro nějž byl vyplněn „list partnera“/jeden list pro každý partnerský podnik podniku podávajícího žádost a pro každý partnerský podnik propojeného podniku, jehož údaje nejsou zahrnuty v konsolidované účetní závěrce tohoto propojeného podniku, zapíší údaje uvedené v dotyčném „rámečku partnera“:

Rámeček A

Partnerský podnik (název/identifikace)	**Počet zaměstnanců (RPJ)**	**Roční obrat v tis.EUR***	**Bilanční suma v tis.EUR***
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
Celkem			

* Dle kurzu ECB k datu účetní závěrky, příp. k poslednímu pracovnímu dni předcházejícímu tomuto datu, pokud datum účetní uzávěrky připadá na sobotu, neděli nebo svátek. Stačí vyplnit buď roční obrat, nebo bilanční sumu.

Připomínka:
Tyto údaje jsou výsledkem poměrného výpočtu provedeného na „listu partnera“ pro každý přímý nebo nepřímý partnerský podnik.
Údaje uvedené v řádku „Celkem“ ve výše uvedené tabulce se zapíší na řádek 2 (pro partnerský podnik) tabulky v příloze prohlášení (list P2).

PŘÍLOHA A1
LIST PARTNERA

1. Přesná identifikace partnerského podniku

Název nebo obchodní jméno

.....

Adresa (sídla)

.....

IČO

.....

Jména a tituly hlavního ředitele/ hlavních ředitelů[40]

.....

2. Prvotní údaje pro daný partnerský podnik

Sledované účetní období od do			
	Počet zaměstnanců (RPJ)	**Roční obrat v tis.EUR***	**Bilanční suma v tis.EUR***
Prvotní údaje			

* Dle kurzu ECB k datu účetní závěrky, příp. k poslednímu pracovnímu dni předcházejícímu tomuto datu, pokud datum účetní uzávěrky připadá na sobotu, neděli nebo svátek. Stačí vyplnit buď roční obrat, nebo bilanční sumu.

Připomínka: Tyto prvotní údaje jsou získány z účtů a jiných údajů partnerského podniku, případně konsolidovaných, jsou-li takové.

3. Poměrný výpočet

a) Uveďte přesně podíl[41] podniku vypracovávajícího prohlášení (nebo propojeného podniku, prostřednictvím něhož je vytvořen vztah s partnerským podnikem) na partnerském podniku, na nějž se tento list vztahuje:

.....
.....

.....
.....

Uveďte rovněž podíl partnerského podniku, na nějž se tento list vztahuje, na podniku sestavujícím prohlášení (nebo na propojeném podniku):

.....
.....
.....
.....

[40] Předseda (výkonný ředitel), generální ředitel apod.

[41] Pokud jde o podíl na základním kapitálu nebo hlasovacích právech, platí vyšší hodnota. K tomuto podílu by se měl připočítat podíl každého propojeného podniku v tomtéž podniku (definice čl. 3 odst. 2 pododst. 1).

b) Vyšší z těchto dvou procentních podílů se uplatní na prvotní údaje uvedené v předchozím rámečku. Výsledky tohoto poměrného výpočtu se uvedou v této tabulce:

„Rámeček partnera“

Procentní podíl:	**Počet zaměstnanců (RPJ)**	**Roční obrat v tis.EUR***	**Bilanční suma v tis.EUR***
Poměrné výsledky			
* Dle kurzu ECB k datu účetní závěrky, příp. k poslednímu pracovnímu dni předcházejícímu tomuto datu, pokud datum účetní uzávěrky připadá na sobotu, neděli nebo svátek. Stačí vyplnit buď roční obrat, nebo bilanční sumu.			

Tyto údaje se zapíší do *rámečku A* v příloze A.

PŘÍLOHA B

Propojené podniky

A. URČENÍ PŘÍPADU, KTERÝ SE VZTAHUJE NA PODNIK PODÁVAJÍCÍ ŽÁDOST:

□ **Případ 1:** Podnik podávající žádost sestavuje konsolidovanou účetní závěrku nebo je v rámci konsolidace zahrnut do konsolidované účetní závěrky jiného podniku. Rámeček B(1)

Pozor - pokud existuje partnerský podnik, který je poměrně zahrnut do konsolidované účetní závěrky, ale tento poměr neodpovídá podílu na základním kapitálu, resp. podílu na hlasovacích právech (podle toho, která z hodnot je vyšší), nesmí být tento partnerský podnik zahrnut do údajů z konsolidované účetní závěrky a údaje o něm musí být uvedeny v Příloze A a A1.

□ **Případ 2:** Podnik podávající žádost, nebo jeden či více propojených podniků nesestavují konsolidovanou účetní závěrku ani nejsou zahrnuty do konsolidované účetní závěrky. Rámeček B(2).

Všimněte si: Údaje podniků, které jsou propojeny s podnikem podávajícím žádost, jsou získány z jejich účtů a jejich ostatních údajů, případně konsolidovaných, jsou-li takové. S těmito údaji jsou poměrným způsobem agregovány údaje o všech případných partnerských podnicích tohoto propojeného podniku, které na ně bezprostředně navazují, ledaže již byly zahrnuty v rámci konsolidace[42].

B. ZPŮSOBY VÝPOČTU V JEDNOTLIVÝCH PŘÍPADECH:

PŘÍLOHA B1

V případě 1: Jako základ pro výpočet slouží konsolidovaná účetní závěrka. Vyplňte rámeček B(1) níže.

Rámeček B(1)

	Počet zaměstnanců (RPJ)*	**Roční obrat v tis. EUR****	**Bilanční suma v tis. EUR****
Celkem			

* Jestliže se v konsolidované účetní závěrce neobjeví počet zaměstnanců daného podniku, výpočet tohoto počtu se provede sečtením údajů z podniků, s nimiž je dotyčný podnik propojen.

** Dle kurzu ECB k datu účetní závěrky, příp. k poslednímu pracovnímu dni předcházejícímu tomuto datu, pokud datum účetní uzávěrky připadá na sobotu, neděli nebo svátek. Stačí vyplnit buď roční obrat, nebo bilanční sumu.

Údaje uvedené v řádku „Celkem“ výše uvedené tabulky se zapíší do řádku 1 tabulky v příloze prohlášení (list P2).

[42] Definice čl. 6 odst. 3 pododst. 2.

Identifikace podniků zahrnutých v rámci konsolidace			
Propojený podnik (jméno/identifikace)	**Adresa (sídla)**	**IČO**	**Jména a tituly hlavního ředitele / hlavních ředitelů***
A.			
B.			
C.			
D.			
E.			
* Předseda (výkonný ředitel), generální ředitel apod.			

Důležité: Partnerské podniky tohoto propojeného podniku, které nejsou dosud zahrnuty v rámci konsolidace, jsou považovány za přímé partnery podniku podávajícího žádost. Jejich údaje a „list partnera“ se proto připojí do přílohy A.

PŘÍLOHA B2

V případě 2: Pro každý propojený podnik (včetně vazeb prostřednictvím jiných propojených podniků) vyplňte „list propojeného podniku“ a jednoduše sečtěte účty všech propojených podniků vyplněním v rámečku B(2) níže.

Rámeček B(2)

Podnik č.	**Počet zaměstnanců (RPJ)***	**Roční obrat v tis. EUR****	**Bilanční suma v tis. EUR****
1.*			
2.*			
3.*			
4.*			
5.*			
Celkem			
* Přiložte jeden „list propojeného podniku“ pro každý podnik. ** Dle kurzu ECB k datu účetní závěrky, příp. k poslednímu pracovnímu dni předcházejícímu tomuto datu, pokud datum účetní uzávěrky připadá na sobotu, neděli nebo svátek. Stačí vyplnit buď roční obrat, nebo bilanční sumu.			

Údaje uvedené v řádku „Celkem“ výše uvedené tabulky se zapíší do řádku 3 (pro propojené podniky) tabulky v příloze prohlášení (list P2).

LIST PROPOJENÉHO PODNIKU

(pouze pro propojené podniky nezahrnuté v rámci konsolidace v rámečku B)

1. Přesná identifikace podniku

Název nebo obchodní jméno

.....

Adresa (sídla)

.....

IČO.....

Jména a tituly hlavního ředitele/hlavních ředitelů[43].....

2. Údaje o podniku

Sledované účetní období od do			
	Počet zaměstnanců (RPJ)	**Roční obrat v tis. EUR***	**Bilanční suma v tis. EUR***
Celkem			

* Dle kurzu ECB k datu účetní závěrky, příp. k poslednímu pracovnímu dni předcházejícímu tomuto datu, pokud datum účetní uzávěrky připadá na sobotu, neděli nebo svátek. Stačí vyplnit buď roční obrat, nebo bilanční sumu.

Tyto údaje se zapíší do rámečku B(2) v příloze B.

Důležité: Údaje podniků, které jsou propojeny s podnikem podávajícím žádost, jsou získány z jejich účtů a jejich ostatních údajů, případně konsolidovaných, jsou-li takové. S těmito údaji jsou poměrně agregovány údaje o všech případných partnerských podnicích tohoto propojeného podniku, které na ně bezprostředně navazují, ledaže již byly zahrnuty v rámci konsolidace[44].

Tyto partnerské podniky jsou pokládány za přímé partnerské podniky podniku podávajícího žádost. Jejich údaje a „list partnera“ se proto připojí do přílohy A.

[43] Předseda (výkonný ředitel), generální ředitel apod.

[44] Jsou-li údaje podniku zahrnuty do konsolidované účetní závěrky v menším rozsahu, než je stanoveno podle čl. 6 odst. 2, použije se procentní podíl podle tohoto článku (definice čl. 6 odst. 3 pododst. 2).

Příloha č. 5

PŘÍLOHA I Smlouvy o fungování EU průběžně aktualizovaná dle celního sazebníku

SEZNAM

podle článku 38 Smlouvy

Číslo Bruselské nomenklatury	Popis zboží	Číselný kód Kombinované nomenklatury[45]
Kapitola 1	Živá zvířata	
Kapitola 2	Maso a jedlé droby	
Kapitola 3	Ryby a korýši, měkkýši a jiní vodní bezobratlí	
Kapitola 4	Mléko a mléčné výrobky; ptačí vejce; přírodní med; jedlé produkty živočišného původu, jinde neuvedené ani nezahrnuté	
Kapitola 5		
05.04	Střeva, měchýře a žaludky zvířat (jiných než ryb), celé a jejich části, čerstvé, chlazené, zmrazené, solené, ve slaném nálevu, sušené nebo uzené	
05.15	Výrobky živočišného původu, jinde neuvedené ani nezahrnuté; mrtvá zvířata kapitol 1 nebo 3, nezpůsobilá k lidskému požívání	0511
Kapitola 6	Živé dřeviny a jiné rostliny; cibule, kořeny a podobné; řezané květiny a okrasná zeleň	
Kapitola 7	Jedlá zelenina a některé, kořeny a hlízy	
Kapitola 8	Jedlé ovoce a ořechy; kůra citrusových plodů nebo melounů	
Kapitola 9	Káva, čaj, maté a koření; kromě maté (čísla 09.03)	
Kapitola 10	Obiloviny	
Kapitola 11	Mlýnské výrobky; slad; škroby; inulin; pšeničný lepek	
Kapitola 12	Olejnatá semena a olejnaté plody; různá zrna, semena a plody; průmyslové nebo léčivé rostliny; sláma a pícniny	
Kapitola 13		
ex 13.03	Pektin	ex 1302
Kapitola 15		
15.01	Vepřový tuk (včetně sádla) a drůbeží tuk, jiné než čísla 0209 nebo 1503	
15.02	Lůj hovězí, ovčí nebo kozí, jiný než čísla 1503	
15.03	Stearin z vepřového sádla, olein z vepřového sádla, oleostearin a oleomargarín a olein z loje, neemulgované, nesmíchané ani jinak neupravené	
15.04	Tuky a oleje a jejich frakce z ryb nebo mořských savců, též rafinované, avšak chemicky neupravené	
15.07	Stálé rostlinné oleje, tekuté nebo pevné, surové, čištěné nebo rafinované	1507–1515
15.12	Živočišné nebo rostlinné tuky a oleje a jejich frakce, částečně nebo zcela hydrogenované, interesterifikované, reesterifikované nebo elaidinizované, též rafinované, ale jinak neupravené	ex 1516
15.13	Margarín; jedlé směsi nebo přípravky ze živočišných nebo rostlinných tuků nebo z olejů nebo frakcí různých tuků nebo olejů této kapitoly, jiné než jedlé tuky nebo oleje nebo jejich frakce čísla 1516	ex 1516, 1517
15.17	Degras; zbytky po zpracování tukových látek nebo živočišných nebo rostlinných vosků	1522
Kapitola 16	Přípravky z masa, ryb nebo korýšů, měkkýšů nebo jiných vodních bezobratlých	

[45] Návrh aktuálního zařazení do Harmonizovaného systému popisu číselného označování zboží – **Kombinované nomenklatury (KN)** (pozn. Společný celní sazebník pro rok 2023 = Prováděcí nařízení Komise (EU) 2022/1998 ze dne 20. září 2022, kterým se mění příloha I nařízení Rady (EHS) č. 2658/87 o celní a statistické nomenklatuře a o společném celním sazebníku). Uvedeno pouze pro případy, které se odlišují od současného znění KN.

Kapitola 17		
17.01	Třtinový nebo řepný cukr a chemicky čistá sacharóza, v pevném stavu	
17.02	Ostatní cukry; včetně chemicky čisté laktózy, maltózy, glukózy a fruktózy, v pevném stavu; cukerné sirupy bez přísady aromatických přípravků nebo barviv; umělý med, též smíšený s přírodním medem; karamel	
17.03	Melasy získané extrakcí nebo rafinací cukru	
17.05	Aromatizované nebo barvené cukry, sirupy a melasy (včetně vanilkového cukru nebo vanilínu), vyjma ovocných šťáv s přísadou cukru v jakémkoliv podílu	ex 1701, ex 1703, ex 2106
Kapitola 18		
18.01	Kakaové boby, též ve zlomcích, surové nebo pražené	
18.02	Kakaové skořápky, slupky a ostatní kakaové odpady	
Kapitola 20	Přípravky ze zeleniny, ovoce, ořechů nebo jiných částí rostlin	
Kapitola 22		
22.04	Vinný mošt částečně kvašený (fermentovaný) nebo se zastaveným kvašením, jinak než přidáním alkoholu	ex 2204
22.05	Víno z čerstvých hroznů; hroznový mošt z čerstvých hroznů, jehož kvašení bylo zastaveno přidáním alkoholu (viz celní sazebník a znění čísel 2204 a 2205)	ex 2204, ex 2205
22.07	Ostatní kvašené (fermentované) nápoje (například jablečné víno, hruškové víno, medovina, saké); směsi kvašených (fermentovaných) nápojů a směsi kvašených (fermentovaných) nápojů s nealkoholickými nápoji, jinde neuvedené ani nezahrnuté	ex 2206
ex 22.08 ex 22.09	Ethylalkohol denaturovaný či nedenaturovaný, o jakémkoli obsahu alkoholu, získávaný ze zemědělských produktů uvedených v příloze I Smlouvy, vyjma destilátů, likérů a jiných lihových nápojů a složených lihových přípravků (tzv. koncentrované extrakty) pro výrobu alkoholických nápojů (viz celní sazebník a znění čísel 2207 a 2208)	ex 2207, ex 2208
22.10	Stolní ocet a jeho náhražky získané z kyseliny octové	2209
Kapitola 23	Zbytky a odpady z potravinářského průmyslu; připravené krmivo	
Kapitola 24		
24.01	Nezpracovaný tabák, tabákový odpad	
Kapitola 45		
45.01	Přírodní korek, surový nebo jednoduše upravený; korkový odpad; rozdrcený, granulovaný nebo na prach umletý korek	
Kapitola 54		
54.01	Len surový nebo jinak zpracovaný, avšak, nespředený; lněná koudel a lněný odpad (včetně niťového odpadu a rozvlákněného materiálu)	5301
Kapitola 57		
57.01	Pravé konopí (Cannabis sativa L.) surové nebo zpracované, avšak nespředené; koudel a odpad z pravého konopí (včetně niťového odpadu a rozvlákněného materiálu)	5302

Číselným kódem KN se rozumí číselný kód popisu vybraných výrobků uvedený ve společném celním sazebníku v platném znění*.
Je-li před kódem KN uvedeno „ex“, vztahuje se příloha na zboží označené současně kódem KN a výslovně uvedeným slovním popisem k tomuto kódu v části přílohy I Smlouvy o fungování EU.

* *Příloha I nařízení Rady (EHS) č. 2658/87 ze dne 23. července 1987 o celní a statistické nomenklatuře a o společném celním sazebníku, v platném znění.*

Příloha č. 6

Číselník výdajů, na které může být poskytnuta dotace

Kód	Popis výdaje
001	Výdaje Fiche 1 (všechny výdaje, které nejsou zařazeny do kódu 007-009)
002	Výdaje Fiche 2 (všechny výdaje, které nejsou zařazeny do kódu 007-009)
003	Výdaje Fiche 3 (všechny výdaje, které nejsou zařazeny do kódu 007-009)
004	Výdaje Fiche 4 (všechny výdaje, které nejsou zařazeny do kódu 007-010)
005	Výdaje Fiche 5 (všechny výdaje, které nejsou zařazeny do kódu 007-009)
006	Výdaje Fiche 6 (všechny výdaje, které nejsou zařazeny do kódu 007-010)
007	Stavební výdaje projektu pro lesnické aktivity, pokud se uplatňuje kód 009
008	Stavební výdaje projektu pro jiné než lesnické aktivity, pokud se uplatňuje kód 009
009	Obecné náklady spojené s přípravou a realizací projektu se stavebními výdaji
010	Výdaje do lesnického podnikání v rámci Fiche 4 a neproduktivní infrastruktury v lese v rámci Fiche 6, pokud nejsou zařazeny do kódu 007 nebo 009

Příloha č. 7

Závazný přehled maximálních hodnot některých výdajů, na které může být poskytnuta dotace

Kód	Popis výdaje	Maximální hodnota
009	Obecné náklady spojené s přípravou a realizací projektu se stavebními výdaji	Maximálně do výše 7 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace, kódu 007 nebo 008

Příloha č. 8

Stanovisko Ministerstva životního prostředí

– předkládá se pouze u určitých typů projektů

Stanovisko k poskytnutí podpory ze Strategického plánu Společné zemědělské politiky na období 2023–2027 pro Českou republiku, které vydává níže uvedené regionální pracoviště AOPK ČR nebo místně příslušná správa NP	
Pracoviště:	
Oblast podpory:	**52.77 LEADER - Budování pastevních areálů**
Žadatel:	
Název projektu:	
KÚ:	
Parcelní číslo/čísla:	
Číslo/čísla PB (DPB) dle LPIS:	

Otázky: *(prosím zaškrtněte odpovědi u všech otázek)*	*(rozevřít)*
1. Znemožňuje záměr/projekt přístup do krajiny? (ve smyslu § 63 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů)	**ANO/NE***
2. Omezuje záměr/projekt nadměrně prostupnost krajiny pro volně žijící živočichy? (např. zaplocení prvků ÚSES el. ohradníkem nebo situace, kdy v přírodně zachovalé nebo migračně významné krajině budou v dané části pastevního areálu ponechány vodiče el. ohradníků 10 a více dnů po ukončení pastvy)	**ANO/NE***
3. Dojde realizací záměru/projektu k ohrožení biotopů uvedených na 2. straně formuláře a hodnotné mimolesní zeleně? (za ohrožení se považuje, pokud zůstanou takovéto plochy uvnitř areálu nezajištěné ohradníkem nebo spolehlivým plotem)	**ANO/NE***
Odůvodnění (v případě Vaší odpovědi "ANO" na kteroukoli z výše uvedených otázek odůvodněte Vaše stanovisko):	

Z hlediska zájmů ochrany přírody a krajiny souhlasím/nesouhlasím* s podporou výše uvedeného záměru/projektu ze Strategického plánu Společné zemědělské politiky na období 2023–2027 pro Českou republiku.

Toto stanovisko je vydáno pouze pro potřeby poskytnutí finanční podpory ze Strategického plánu Společné zemědělské politiky na období 2023–2027 pro Českou republiku a nenahrazuje povolení, souhlas, stanovisko nebo výjimku ze zákazu podle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny ve znění pozdějších předpisů.

V dne Razítko a podpis

* nehodící se škrtněte

** Chytrý M., Kučera T., Kočí M., Grulich V. et Lustyk P. [eds.] (2010): Katalog biotopů České republiky. Ed. 2. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR Praha.

Výčet biotopů podle Katalogu biotopů:**

R1.1 Luční pěnovcová prameniště
R1.2 Luční prameniště bez tvorby pěnovců
R1.5 Subalpínská prameniště
R2.1 Vápnitá slatiniště
R2.2 Nevápnitá mechová slatiniště
R2.3 Přechodová rašeliniště
R3.4 Degradovaná vrchoviště
T4.1 Suché bylinné lemy
K3 Vysoké mezofilní a xerofilní křoviny
K4 Nízké xerofilní křoviny

Stanovisko k poskytnutí podpory ze Strategického plánu Společné zemědělské politiky na období 2023–2027 pro Českou republiku, které vydává níže uvedené regionální pracoviště AOPK ČR nebo místně příslušná správa NP

Pracoviště:

Oblast podpory: **52.77 LEADER - Chov vodní drůbeže**

Žadatel:

Název projektu:

KÚ:

Parcelní číslo/čísla:

Otázky: *(prosím zaškrtněte odpovědi u všech otázek)* *(rozevřít)*

1. Je záměr/projekt v rozporu se základními nebo bližšími ochranným podmínkami ZCHÚ? **ANO/NE***

2. Bude záměrem/projektem významně negativně ovlivněn některý z biotopů uvedených na 2. straně formuláře? **ANO/NE***

3. Bude záměrem/projektem významně negativně ovlivněna populace nebo biotop s výskytem zvláště chráněných druhů rostlin nebo živočichů, druhů rostlin nebo bezobratlých živočichů uvedených v Červených seznamech ČR v kategoriích A, C1 a C2 (CR, EN)?** **ANO/NE***

Odůvodnění (v případě Vaší odpovědi "ANO" na kteroukoli z výše uvedených otázek odůvodněte Vaše stanovisko):

Z hlediska zájmů ochrany přírody a krajiny souhlasím/nesouhlasím* s podporou výše uvedeného záměru/projektu ze Strategického plánu Společné zemědělské politiky na období 2023–2027 pro Českou republiku.

Toto stanovisko je vydáno pouze pro potřeby poskytnutí finanční podpory ze Strategického plánu Společné zemědělské politiky na období 2023–2027 pro Českou republiku a nenahrazuje povolení, souhlas, stanovisko nebo výjimku ze zákazu podle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů.

V dne Razítko a podpis

* nehodící se škrtněte

**Vyhláška č. 395/1992 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů
Holec J. et al. (2006): Červený seznam hub (makromycetů) České republiky. *Příroda*, Praha 24: 1- 82.
Kučera J., Váňa J. et Hradílek Z. (2012): Bryophyte flora of the Czech Republic: update of the checklist and Red List and a brief analysis. *Preslia*, Praha 84: 813-850.

*** Chytrý M., Kučera T., Kočí M., Grulich V. et Lustyk P. [eds.] (2010): Katalog biotopů České republiky. Ed. 2. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR Praha.

****vyšší zachovalost = A, B; vyšší reprezentativnost = A, viz. Guth J. (2003): Metodika mapování biotopů soustavy Natura 2000 a Smaragd. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha nebo degradace 0-2 a regionální hodnocení 1-3, viz Lustyk P., Guth J. (2009): Metodika aktualizace vrstvy mapování biotopů Natury 2000. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha.

Výčet biotopů podle Katalogu biotopů***:**

V1 (bez V1G) Makrofytní vegetace přirozeně eutrofních a mezotrofních stojatých vod
V2 Makrofytní vegetace mělkých stojatých vod
V3 Makrofytní vegetace oligotrofních jezírek a tůní
M1.1 Rákosiny eutrofních stojatých vod – pouze u vyšší reprezentativnosti a zachovalosti****, příp. u větších ploch
M1.6 Mezotrofní vegetace bahnitých substrátů
M1.7 Vegetace vysokých ostřic - pouze u vyšší reprezentativnosti a zachovalosti****, případně u větších ploch
M2.1 Vegetace letněných rybníků
M2.3 Vegetace obnažených den teplých oblastí
M3 Vegetace vytrvalých obojživelných bylin
R2.3 Přechodová rašeliniště
K1 Mokřadní vrbiny - pouze u vyšší reprezentativnosti a zachovalosti****, případně u větších ploch
L1 Mokřadní olšiny - pouze u vyšší reprezentativnosti a zachovalosti****, případně u větších ploch

Stanovisko k poskytnutí podpory ze Strategického plánu Společné zemědělské politiky na období 2023–2027 pro Českou republiku, které vydává níže uvedená správa NP nebo regionální pracoviště AOPK ČR

Pracoviště:

Oblast podpory: **52.77 LEADER - Lesní a polní cesty, stezky v lese i mimo les**

Žadatel:

Název projektu:

Otázky: *(prosím zaškrtněte odpovědi u všech otázek)* *(rozevřít)*

1. Je záměr/projekt v rozporu se základními nebo bližšími ochrannými podmínkami ZCHÚ a/nebo má negativní vliv na předmět ochrany ZCHÚ nebo územní soustavy NATURA 2000? **ANO/NE***

2. Může realizace záměru/projektu významně negativně ovlivnit některý z biotopů uvedených na 2. straně formuláře? **ANO/NE***

3. Může být stavbou a jejím následným provozováním významně negativně ovlivněna populace nebo biotop s výskytem zvláště chráněných druhů rostlin nebo živočichů a druhů uvedených v Červených seznamech ČR v kategoriích A a C1, C2, C3 (CR, EN, VU)** **ANO/NE***

4. Může použitý materiál negativně ovlivnit stanovištní podmínky biotopů uvedených na 2. straně formuláře ve vazbě na realizovaný záměr/projekt? **ANO/NE***

5. Může stavbou a jejím následným provozováním dojít k výraznému zvýšení či zrychlení odtoku vody, ke vzniku výraznějších erozních jevů nebo k negativnímu ovlivnění současné biodiverzity? **ANO/NE***

Odůvodnění (v případě Vaší odpovědi "ANO" na kteroukoli z výše uvedených otázek odůvodněte Vaše stanovisko):

Z hlediska zájmů ochrany přírody a krajiny souhlasím/nesouhlasím* s podporou výše uvedeného záměru/projektu ze Strategického plánu Společné zemědělské politiky na období 2023–2027 pro Českou republiku.

Toto stanovisko je vydáno pouze pro potřeby poskytnutí finanční podpory ze Strategického plánu Společné zemědělské politiky na období 2023–2027 pro Českou republiku a nenahrazuje povolení, souhlas, stanovisko nebo výjimku ze zákazu podle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů.

V dne Razítko a podpis

* nehodící se škrtněte

**Vyhláška č. 395/1992 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů

Holec J. et al. (2006): Červený seznam hub (makromycetů) České republiky. Příroda 24: 1-282.

Kučera J., Váňa J., Hradílek Z. (2012): Bryophyte flora of the Czech Republic: update of the checklist and Red List and a brief analysis. Preslia 84: 813-850.

Liška J., Palice Z. (2010): Červený seznam lišejníků České republiky (verze 1.1). Příroda 29: 3-66.

Grulich V. et Chobot K. [eds.] (2017): Červený seznam ohrožených druhů České republiky. Cévnaté rostliny – *Příroda*, Praha, 35: 1–178.

Hejda R., Farkač J. et Chobot K. [eds.] (2017): Červený seznam ohrožených druhů České republiky. Bezobratlí. – Příroda, Praha, 36: 1–612.

Chobot K. et Němec M. [eds.] (2017): Červený seznam ohrožených druhů České republiky. Obratlovci. – Příroda, Praha, 34: 1–182.

***Chytrý M., Kučera T., Kočí M., Grulich V. et Lustyk P. [eds.] (2010): Katalog biotopů České republiky. Ed. 2. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha.

****vyšší zachovalost = A, B; vyšší reprezentativnost = A, viz Guth J. (2003): Metodika mapování biotopů soustavy Natura 2000 a Smaragd. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha nebo degradace 0-2 a regionální hodnocení 1-3, viz Lustyk P., Guth J. (2009): Metodika aktualizace vrstvy mapování biotopů Natury 2000. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha.

Výčet biotopů podle Katalogu biotopů***:**

V1 Makrofytní vegetace přirozeně eutrofních a mezotrofních stojatých vod
V4 Makrofytní vegetace vodních toků
V5 Vegetace parožnatek
M1.5 Pobřežní vegetace potoků – pouze plochy s vyšší reprezentativností a zachovalostí****
M1.3 Eutrofní vegetace bahnitých substrátů
M1.4 Říční rákosiny****
R1.1 Luční pěnovcová prameniště
R1.2 Luční prameniště bez tvorby pěnovců
R1.3 Lesní pěnovcová prameniště
R1.4 Lesní prameniště bez tvorby pěnovců – pouze plochy s vyšší reprezentativností a zachovalostí****
R2.1 Vápnitá slatiniště
R2.2 Nevápnitá mechová slatiniště
R2.3 Přechodová rašeliniště
R2.4 Zranitelné půdy s hrotnosemenkou bílou
R3.1 Otevřená vrchoviště
R3.3 Vrchovištní šlenky
R3.4 Degradovaná vrchoviště

T1.4 Aluviální psárkové loučky
T1.5 Vlhké pcháčové louky****

T1.6 Vlhká tužebníková lada
T1.9 Střídavě vlhké bezkolencové louky****
T2.3 Podhorské a horské smilkové trávníky***

Prakticky všechny lesní biotopy mohou být ohroženy přímo daným zásahem, u vybraných lze předpokládat i vliv na větší vzdálenost změnou vodního režimu:

L1 Mokřadní olšiny
L2.1 Horské olšiny s olší šedou (Alnus incana)
L2.2 Údolní jasanovo-olšové luhy
L2.3 Tvrdé luhy nížinných řek
L2.4 Měkké luhy nížinných řek
L7.2 Vlhké acidofilní doubravy
L9.2 Rašelinné a podmáčené smrčiny
L10.1 Rašelinné březiny
L10.2 Rašelinné brusnicové bory
L10.3 Suchopýrové bory kontinentálních rašelinišť
L10.4 Blatkové bory

Stanovisko k poskytnutí podpory ze Strategického plánu Společné zemědělské politiky na období 2023–2027 pro Českou republiku, které vydává níže uvedená správa NP nebo regionální pracoviště AOPK ČR

Pracoviště:

Oblast podpory: **52.77 LEADER - Prvky územního systému ekologické stability a protierozní opatření**

Žadatel:

Název projektu:

Otázky: *(zaškrtněte odpovědi u všech otázek)*

1. Je záměr/projekt v rozporu se základními nebo bližšími ochrannými podmínkami ZCHÚ a/nebo má negativní vliv na předmět ochrany ZCHÚ nebo územní soustavy NATURA 2000? **ANO/NE***

2. Může mít realizace záměru/projektu negativní dopad na populace nebo biotop s výskytem zvláště chráněných druhů rostlin nebo živočichů a druhů uvedených v Červených seznamech ČR v kategoriích A a C1, C2, C3 (CR, EN, VU)?** **ANO/NE***

3. Může mít realizace záměru/projektu výrazný negativní dopad na zvláště cenné*** přírodní biotopy****? **ANO/NE***

4. Může mít realizace záměru/projektu negativní vliv na ekostabilizační funkce krajiny? **ANO/NE***

Odůvodnění (v případě Vaší odpovědi "ANO" na kteroukoli z výše uvedených otázek odůvodněte Vaše stanovisko):

Z hlediska zájmů ochrany přírody a krajiny souhlasím/nesouhlasím* s podporou výše uvedeného záměru/projektu ze Strategického plánu Společné zemědělské politiky na období 2023–2027 pro Českou republiku.

Toto stanovisko je vydáno pouze pro potřeby poskytnutí finanční podpory ze Strategického plánu Společné zemědělské politiky na období 2023–2027 pro Českou republiku a nenahrazuje povolení, souhlas, stanovisko nebo výjimku ze zákazu podle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů.

V dne Razítko a podpis

* nehodící se škrtněte

**Vyhláška č. 395/1992 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů

Holec J. et al. (2006): Červený seznam hub (makromycetů) České republiky. Příroda 24: 1-282.
Kučera J., Váňa J., Hradílek Z. (2012): Bryophyte flora of the Czech Republic: update of the checklist and Red List and a brief analysis. Preslia 84: 813-850.
Liška J., Palice Z. (2010): Červený seznam lišejníků České republiky (verze 1.1). Příroda 29: 3-66.
Grulich V. et Chobot K. [eds.] (2017): Červený seznam ohrožených druhů České republiky. Cévnaté rostliny – *Příroda*, Praha, 35: 1–178.
Hejda R., Farkač J. et Chobot K. [eds.] (2017): Červený seznam ohrožených druhů České republiky. Bezobratlí. – Příroda, Praha, 36: 1–612.
Chobot K. et Němec M. [eds.] (2017): Červený seznam ohrožených druhů České republiky. Obratlovci. – Příroda, Praha, 34: 1–182.

*** zvláště cenné přírodní biotopy jsou takové, které mají vyšší zachovalost = A, B; vyšší reprezentativnost = A, viz Guth J. (2003): Metodika mapování biotopů soustavy Natura 2000 a Smaragd. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha nebo degradace 0-2 a regionální hodnocení 1-3, viz Lustyk P., Guth J. (2009): Metodika aktualizace vrstvy mapování biotopů Natury 2000. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha.

**** přírodní biotop – viz Chytrý M., Kučera T., Kočí M., Grulich V. et Lustyk P. [eds.] (2010): Katalog biotopů České republiky. Ed. 2. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha.

Stanovisko MŽP k poskytnutí dotace ze Strategického plánu Společné zemědělské politiky na období 2023–2027 pro Českou republiku, které vydává níže uvedená správa NP nebo regionální pracoviště AOPK ČR

Pracoviště:

Oblast podpory: **52.77 LEADER - Neproduktivní infrastruktura v krajině**

Žadatel:

Název projektu:

Otázky: *(prosím zaškrtněte odpovědi u všech otázek)* *(rozevřít)*

1. Je záměr/projekt v rozporu se základními nebo bližšími ochrannými podmínkami ZCHÚ a/nebo má negativní vliv na předmět ochrany ZCHÚ nebo územní soustavy NATURA 2000? **ANO/NE***

2. Může mít realizace záměru/projektu negativní dopad na populace nebo biotop s výskytem zvláště chráněných druhů rostlin nebo živočichů a druhů uvedených v Červených seznamech ČR v kategoriích A a C1, C2, C3 (CR, EN, VU)?** **ANO/NE***

3. Může mít realizace záměru/projektu výrazný negativní dopad na zvláště cenné*** přírodní biotopy****? **ANO/NE***

4. Může mít realizace záměru negativní vliv na ekostabilizační funkce krajiny? **ANO/NE***

Odůvodnění (v případě Vaší odpovědi "ANO" na kteroukoli z výše uvedených otázek odůvodněte Vaše stanovisko):

Z hlediska zájmů ochrany přírody a krajiny souhlasím/nesouhlasím* s podporou výše uvedeného záměru z Programu rozvoje venkova 2014-2020.

Toto stanovisko je vydáno pouze pro potřeby poskytnutí dotace z Programu rozvoje venkova a nenahrazuje povolení, souhlas, stanovisko nebo výjimku ze zákazu podle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů.

V dne Razítko a podpis

* nehodící se škrtněte

** Vyhláška č. 395/1992 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů

Grulich V. (2012): Red List of vascular plants of the Czech Republic: 3rd edition. – Preslia 84: 631–645.

Hejda R., Farkač J. et Chobot K. [eds.] (2017): Červený seznam ohrožených druhů České republiky. Bezobratlí. – Příroda, Praha, 36: 1–612.

Chobot K. et Němec M. [eds.] (2017): Červený seznam ohrožených druhů České republiky. Obratlovci. – Příroda, Praha, 34: 1–182.

*** zvláště cenné přírodní biotopy jsou takové, které mají vyšší zachovalost = A, B; vyšší reprezentativnost = A, viz Guth J. (2003): Metodika mapování biotopů soustavy Natura 2000 a Smaragd. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha nebo degradace 0-2 a regionální hodnocení 1-3, viz Lustyk P., Guth J. (2009): Metodika aktualizace vrstvy mapování biotopů Natury 2000. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha.

**** přírodní biotop – viz Chytrý M., Kučera T., Kočí M., Grulich V. et Lustyk P. [eds.] (2010): Katalog biotopů České republiky. Ed. 2. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha.

Příloha č. 9

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis* – zrušena

Příloha č. 10

Metodika stanovení výdajů, na které může být poskytnuta dotace, v případě využití části objektu, který je předmětem projektu, pro jiné účely, než jsou cíle a účel Fiche

V případě využití části objektu, který je předmětem projektu, pro jiné účely, než jsou cíle a účel Fiche, je nutné toto uvést ve formuláři Žádosti o dotaci. Výdaje, na které může být poskytnuta dotace, se určí následujícím způsobem:

Pro změnu dokončené stavby se použije tato metodika:

Náklady na stavební práce, materiál, technologie, vybavení atd., které slouží pouze jiným potřebám než účelu a cílům opatření/záměru nelze podpořit - výdaje, na které nemůže být poskytnuta dotace

Pokud výdaje projektu (týká se i dílčích konstrukčních částí stavby) na stavební práce, materiál, technologie budov, společně slouží jak pro účely projektu, tak i pro jiné využití, pak se tyto výdaje nazývají společné výdaje. Mezi společné výdaje lze zařadit zejména výdaje na technická zařízení staveb, technickou infrastrukturu a střešní konstrukce. Při výskytu společných výdajů lze postupovat dvěma způsoby:

A) Veškeré společné výdaje se zahrnou do výdajů, na které nemůže být poskytnuta dotace
B) Použije se vzorec:

$$\frac{v}{v+x} \times y = z, \; kde$$

v je podlahová plocha objektu, která slouží k realizaci cíle a účelu projektu
x je podlahová plocha objektu, která slouží k jiným účelům
y jsou náklady na společné výdaje, vyjma použitého zařízení a DPH u plátce DPH
z jsou výdaje, na které může být poskytnuta dotace, ze společných výdajů

Pozn.: Společné prostory (vnitřní komunikace apod.) se do **v** ani **x** nezahrnují.

Pozn.: SZIF je oprávněn si od příjemce dotace vyžádat účetní doklady k prokázání finanční výše hodnoty **y.**

Pozn.: Plochy v a x žadatel barevně vyznačí v povinné příloze Projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu nebo v povinné příloze Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie.

Pozn.: Rozdíl nákladů na společné výdaje (y) a výdajů, na které může být poskytnuta dotace, ze společných výdajů (z) se zahrne do výdajů, na které nemůže být poskytnuta dotace.

Pro novostavbu se použije tato metodika:

Pro určení výdajů, na které může být poskytnuta dotace, na stavbu se použije vzorec:

$$\frac{v}{v+x} \times y = z, \; kde$$

v je podlahová plocha objektu, která slouží k realizaci cíle a účelu projektu

x je podlahová plocha objektu, která slouží k jiným účelům
y jsou náklady na stavbu celého objektu (stavební práce, stavební materiál, technická zařízení staveb - celkem za objekt, bez ohledu na to, zda slouží cílům a účelu opatření či pro jiné účely) vyjma použitého zařízení a DPH u plátce DPH
z jsou výdaje, na které může být poskytnuta dotace, na stavbu objektu

Současně musí platit, že $\frac{v}{v+x} > 0{,}5$

Pozn.: Společné prostory (vnitřní komunikace apod.) se do **v** ani **x** nezahrnují.

Pozn.: SZIF je oprávněn si od příjemce dotace vyžádat účetní doklady k prokázání finanční výše hodnoty **y.**

Pozn.: Plochy v a x žadatel barevně vyznačí v povinné příloze Projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu nebo v povinné příloze Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie.

Pozn.: Rozdíl nákladů na stavbu celého objektu (y) a výdajů, na které může být poskytnuta dotace, (z) se zahrne do výdajů, na které nemůže být poskytnuta dotace.

Příloha č. 11

Metodika definice a způsobů kontroly nově vytvořených pracovních míst

Nově vytvořeným pracovním místem se rozumí zaměstnanec v pracovním poměru dle § 33 a následujících zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů se stanovenou pracovní dobou 40 hodin týdně, v dvousměnném pracovním režimu 38,75 hodiny týdně, v třísměnném a nepřetržitém pracovním režimu 37,5 hodiny týdně a v případě, že se jedná o zaměstnance mladšího 18 let 30 hodin týdně. Pracovní smlouva musí být uzavřena písemně.
Za nově vzniklé pracovní místo lze počítat i příjemce dotace jako FO – živnostníka, jestliže vlastní živnostenské oprávnění, které se vztahuje ke spolufinancovanému projektu, méně než 24 měsíců před datem registrace Žádosti o dotaci na MAS.

V případě kratší stanovené pracovní doby se příslušný zaměstnanec přepočítává jako zlomek zaměstnance v pracovním poměru. Deklarovaný počet nově vytvořených pracovních míst musí být dodržen po celou lhůtu pro plnění závazku nově vytvořených pracovních míst. U kratšího období než celý kalendářní rok bude pro výpočet nově vzniklých pracovních míst brána odpovídající část roku.

V případě, že bude v rámci ex-post kontroly po proplacení dotace ze strany SZIF zjištěno, že závazek pracovních míst není nebo nebyl ze strany příjemce dotace plněn ve stanoveném rozsahu, uloží SZIF příjemci dotace opatření k nápravě. Závazek musí příjemce dotace začít plnit v plném rozsahu nejpozději do šesti měsíců od data uložení opatření k nápravě. Lhůta pro plnění závazku nově vytvořených pracovních míst, v případě potřeby i lhůta vázanosti projektu na účel, se prodlužuje o dobu, po kterou nebyl závazek plněn. Tato doba zahrnuje skutečné množství neodpracovaných deklarovaných hodin přepočtených na deklarovaný počet pracovních míst. V případě, že příjemce dotace opatření k nápravě ve stanovené lhůtě nesplní, nebo jej následně opět poruší během lhůty trvání závazku, bude příjemci dotace uložena sankce C, tedy vrácení dotace v plné výši.

V pracovní smlouvě zaměstnance musí být uvedeno registrační číslo projektu, výše úvazku, místo výkonu práce, druh práce a stanovená pracovní doba. Zaměstnavatel je povinen vést evidenci docházky zaměstnanců na nově vzniklých pracovních místech. Za zaměstnance musí být odváděny odvody na ČSSZ.

Pracovní místo je možné v souvislosti se spolufinancovaným projektem vytvořit od registrace Žádosti o dotaci na MAS, avšak závazek počtu nově vytvořených pracovních míst trvá 5 let od data převedení dotace na účet příjemce dotace.

Příloha č. 12 (bude součástí Žádosti o dotaci)

Přehled pozemků určených k plnění funkcí lesa

a) seznam pozemků určených k plnění funkcí lesa ve vlastnictví žadatele

Název a kód lesního hospodářského celku nebo zařizovacího obvodu	V případě lesní hospodářské osnovy identifikace vlastnického separátu	Aktuální výměra pozemků určených k plnění funkcí lesa[46] v ha

b) seznam pronajatých/propachtovaných/vypůjčených pozemků určených k plnění funkcí lesa

Název a kód lesního hospodářského celku nebo zařizovacího obvodu	V případě lesní hospodářské osnovy identifikace vlastnického separátu	Aktuální výměra pozemků určených k plnění funkcí lesa[9] v ha	Pronajímatel propachtovatel/vypůjčitel (jméno nebo název, adresa)

c) seznam pozemků určených k plnění funkcí lesa zalesněných podle projektu zalesnění zemědělské půdy a k datu registrace Žádosti o dotaci na MAS dosud nezařízených lesním hospodářským plánem nebo lesní hospodářskou osnovou

Kód katastrálního území	Název katastrálního území	Aktuální výměra pozemků určených k plnění funkcí lesa v ha	Parcelní číslo/čísla

Celková výměra v ha (a+b+c):

Žadatel čestně prohlašuje, že bude užívat stroj(e), zařízení nebo stavby, které jsou předmětem Žádosti o dotaci, od podání Žádosti o proplacení po dobu lhůty vázanosti projektu na účel na výše uvedených pozemcích.

[46] Zahrnuje případné změny od doby schválení LHO/LHP. V případě spoluvlastnictví může žadatel zahrnout výměru pozemku určeného k plnění funkcí lesa pouze v případě, že je většinovým vlastníkem nebo je zmocněn dalšími spoluvlastníky, kteří mají spolu s žadatelem na pozemku většinový podíl počítaný podle velikosti podílů.

Příloha č. 13

Formulář pro stanovení roční zpracovatelské kapacity provozovny

Roční zpracovatelskou kapacitou provozovny se pro účely této operace myslí objem kulatiny, který provozovna svými pilařskými stroji zpracuje za jeden celý kalendářní rok (po realizaci projektu). Vzhledem k požadavku stanovit zpracovatelskou kapacitu provozovny na vstupu do výroby se sleduje jen prvotní pořez kulatiny kmenovou pilou.

V provozovně se provádí (nebo po realizaci projektu bude provádět) pořez dřeva (tj. v provozovně se nachází nebo po realizaci projektu bude nacházet kmenová pila):

ANO / NE

řádek	**položka**	**hodnota**
1	prvotní pořez kulatiny za směnu (po realizaci projektu)	m^3
2	počet směn v provozním dnu (po realizaci projektu)	
3	počet provozních dnů v kalendářním roce (po realizaci projektu)	
4	zpracovatelská kapacity provozovny (po realizaci projektu)*	m^3

* zpracovatelská kapacita provozovny po realizaci projektu = součin řádků 1, 2 a 3