

Platnost od: 08.10.2019

**Kontrolní list pro hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti o podporu v opatření č. 5 IROP: Kvalitní vzdělávání - úspěšná budoucnost
Integrované strategie MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecsko, z.s.**

Název výzvy MAS:	11.výzva MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecsko, z.s.-IROP-Infrastruktura pro vzdělávání IV.
Číslo výzvy MAS:	396/06_16_075/CLLD_15_01_026
Název výzvy ŘO:	Výzva č. 68 Zvyšování kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení
Specifická pravidla (verze, platnost) :	verze 1.3, platnost 2.10.2019
Obecná pravidla (verze, platnost) :	verze 1.12, platnost 6.3.2019
Číslo výzvy ŘO:	68.
Název projektu:	
Registrační číslo projektu:	
Žadatel:	
Hodnotitel: doporučeno	
schvalovatel: doporučeno	

Kritéria relevantní pro aktivitu Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání

Napravitelná kritéria

Nenapravitelná kritéria

Kritéria formálních náležitostí					
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/ NR/ Nehodnoceno)	Odůvodnění
	Žádost o podporu je podána v předepsané formě.				
	Je žádost podána přes MS2014+?				
	Je opatření/podopatření integrované strategie v žádosti o podporu shodné s textem výzvy MAS?				
	Jsou informace uvedené v žádosti o podporu v souladu s kontrolovanými přílohami?				
	Byla provedena kontrola předložených dokumentů, zda v nich nejsou viditelné zásahy do textu nebo jiná manipulace s dokumenty (ruční opravy textu, přeškrtnuté znaky, viditelně zakrytý text)? <i>Pokud byla provedena kontrola dokumentů výše uvedeným způsobem, je vždy odpověď ANO. Pokud při kontrole dokumentů bylo zjištěno riziko podvodu, uveďte se do odůvodnění kritéria část/kapitola žádosti o podporu/příloha, kde bylo toto riziko nalezeno.</i>				
	Jsou ve finančním plánu nastaveny etapy projektu v minimální délce 3 měsíců? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>				

1.	Pokud je projekt rozdělen do více etap, navazují na sebe časově jednotlivé etapy? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>	Žádost o podporu, Výzva MAS	ANO – Žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti. NE - Žádost o podporu není podána v předepsané formě nebo obsahově nesplňuje všechny náležitosti.		
	Odpovídá harmonogram víceetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) zahájení první etapy a ukončení poslední etapy projektu? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Odpovídá harmonogram jednoetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) datu zahájení a ukončení etapy projektu? <i>U víceetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Uvedl žadatel v MS2014+ informace o své vlastnické a ovládací struktuře v rozsahu § 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel (záložka Subjekty projektu; rozsah popisu je uveden v příloze č. 1 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce). Žadatelé vyberou v poli typ subjektu z nabídky: • osoby jednající jménem žadatele s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci, • osoby s podílem v právnické osobě žadatele, • osoby, v nichž má žadatel podíl, a výši tohoto podílu. <i>Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech, kap. 2.6.1 je odpověď NR.</i>				
	Pokud je žadatel s právní formou státní příspěvková organizace ostatní, státní příspěvková organizace ze zákona, je na záložce „osoby subjektu“ v žádosti o podporu vybrán typ subjektu „financující kapitola SR“ a zadáno IČ financující kapitoly? <i>Pro ostatní typy žadatelů je odpověď NR.</i>				
	Pokud je žadatelem příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem: • Je vyplněn typ subjektu zřizovatel obec (pro organizace zřizované obcemi)/nadřízený kraj (pro organizace zřizované kraji)? • Jsou vyplněny identifikační údaje zřizovatele? • Je vyplněn na záložce účty účet zřizovatele? <i>Pokud je žadatelem jiný subjekt, je odpověď NR.</i>				
Jsou v žádosti o podporu na záložce Klíčové aktivity vyplněny podporované aktivity?					
Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.					
2.	Žádost podepsal: • statutární zástupce žadatele (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Statutární zástupci)? <i>Pokud je žádost podepsána na základě plné moci/pověření/usnesení z jednání zastupitelstva/usnesení z jednání Rady, odpověď je NR.</i>	Žádost o podporu, Plná moc/Pověření	ANO – Žádost v elektronické podobě je podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem. NE - Žádost v elektronické podobě není podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem.		
	• pověřený zástupce na základě plné moci/pověření (záložka Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce, nebo pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva či na základě usnesení z jednání Rady, odpověď je NR.</i>				
	• pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva o přenesení pravomocí (záložka Dokumenty, případně Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NR.</i>				
	• pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady (záložka Dokumenty, případně Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NR.</i>				



Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě MAS				
• Plná moc (záložka Plné moci) Je doložena plná moc/pověření/usnesení v případě přenesení pravomocí na jinou osobu na podpis žádosti? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i>				
Je na plné moci/pověření/usnesení uvedeno jméno osoby, která pravomoc převedla, a osoby, na kterou jsou pravomoci převedeny? (záložka Plné moci) <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i>				
Je z plné moci/pověření/usnesení jasné patrné, kterých úkonů se převedení pravomoci týká? Je zmocněnec zplnomocněn na podpis žádosti o podporu? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i>				
Je signatář k podpisu žádosti zplnomocněn nejpozději ke dni podpisu žádosti o podporu? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i>				
• Zadávací a výběrová řízení (záložka Datová oblast žádosti/Veřejné zakázky) Je doložena uzavřená smlouva na plnění zakázky (případně její dodatky), kterou žadatel uplatňuje v projektu? (záložka Veřejné zakázky) <i>Pokud nebylo v době podání žádosti žádné zadávací nebo výběrové řízení ukončeno (po zodpovězení otázek na stav a předmět zadávacího/výběrového řízení), je odpověď NR.</i>				
Odpovídá stav všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) harmonogramu zakázky v MS2014+/Studii proveditelnosti?				
Jsou všechny uvedené zakázky v administrativním stavu podána ? <i>Pozn. Rozhodující je administrativní stav zakázky v systému MS2014+ v modulu Veřejné zakázky, ne v tiskové verzi žádosti.</i>				
Odpovídá předmět všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) podporovaným aktivitám projektu?				
• Doklady o právní subjektivitě (záložka Dokumenty) <i>Pokud je žadatelem kraj nebo jím zřizovaná organizace, obec nebo jí zřizovaná organizace, OSS nebo příspěvková organizace OSS, je odpověď NR.</i> <i>Pozn.: v případě ostatních níže uvedených subjektů platí, že pokud lze doklady k právní subjektivitě veřejně dohledat na internetu, je možné doložit výpisy z internetu (v případě dokumentů, u kterých je požadavek na stáří dokumentu max. 3 měsíců, musí být z opisu pořízeného z internetových zdrojů patrné, kdy byl opis pořízen, případně musí žadatel datum pořízení opisu na dokument dopsat).</i>				
1. Nestátní nezisková organizace Je doložena zakladatelská smlouva, zakládací či zřizovací listina nebo jiný dokument o založení? <i>Je-li žadatelem jiný subjekt než NNO, je odpověď NR.</i>				
Je v zakladatelské smlouvě, zakládací či zřizovací listině nebo jiném dokumentu o založení, případně jejich dodatcích, uvedeno, že organizace vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti školství (<i>činnost musí být přesně takto definována</i>), nebo v oblasti práce s dětmi a mládeží (<i>relevantní pro aktivitu Předškolní vzdělávání</i>), nebo v oblasti v oblasti práce s dětmi a mládeží nebo v oblasti vzdělávání, školení a osvěty (<i>relevantní pro aktivitu Zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání</i>)? <i>Je-li žadatelem jiný subjekt než NNO, je odpověď NR.</i>				
Je prokázáno, že hlavní činností organizace není vytváření zisku? <i>Je-li žadatelem jiný subjekt než NNO, je odpověď NR.</i>				
Jsou doloženy stanovy organizace? <i>Stanovy mohou být nahrazeny statutem nebo jiným dokumentem obdobného charakteru a obsahu. Pokud NNO statut ani stanovy nemá vytvořeny, odpověď je NR a do komentáře bude uvedena informace, že organizace stanovy/statut nemá vytvořeny.</i> <i>Je-li žadatelem jiný subjekt než NNO, je odpověď NR.</i>				
Je ve stanovách/statutu/jiném obdobném dokumentu uvedeno ustanovení o vypořádání majetku při zániku organizace, jestliže to nevyplývá ze zákona? <i>Pokud ustanovení o vypořádání majetku vyplývá ze zákona, nebo pokud je žadatelem jiný subjekt než NNO, odpověď je NR.</i>				

[illegible]

	• Studie proveditelnosti Je doložena Studie proveditelnosti? Je studie proveditelnosti vytvořena podle osnovy uvedené v příloze č. 4 Specifických pravidel (záložka Dokumenty v MS2014+)? <i>Pokud žadatel informace požadované osnovou studie proveditelnosti uvede v jiné kapitole/části studie proveditelnosti, je tato skutečnost hodnotitelem akceptována.</i>				
	• Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení Je doložen výpis z Rejstříku škol a školských zařízení za všechny školy a školská zařízení dotčené projektem (záložka Dokumenty)? <i>Je akceptován také výpis z Rejstříku škol a školských zařízení vytištěný z elektronicky dostupného Rejstříku škol a školských zařízení na internetových stránkách.</i> <i>Pro aktivitu neformálního a celoživotního vzdělávání je příloha NR.</i>				
	Je výpis z Rejstříku škol a školských zařízení vystaven max. 3 měsíce před datem podání žádosti o podporu? <i>V případě, že je dodán elektronický výpis z rejstříku škol, je na něm vyznačeno datum jeho pořízení (může být dopsáno i ručně), které splňuje podmínku max. stáří 3 měsíců k datu podání žádosti o podporu?</i> <i>Pro aktivitu neformálního a celoživotního vzdělávání je NR.</i>				
	• Čestné prohlášení o skutečném majiteli Je doloženo Čestné prohlášení o skutečném majiteli ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu? <i>Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce (v kap. Čestné prohlášení o skutečném majiteli), je odpověď NR.</i>				
	Je doloženo čestné prohlášení dle vzoru uvedeném v příloze č. 30 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce, případně jinak zpracované čestné prohlášení, které však obsahuje informace uvedené ve vzoru čestného prohlášení, který je přílohou č. 30 Obecných pravidel? <i>Čestné prohlášení o skutečném majiteli dokládá právnická osoba mimo veřejnoprávní právnické osoby.</i> <i>Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce (kap. 2.6.1), je odpověď NR.</i>				

Obecná kritéria přijatelnosti					
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/NR/Nehodnoceno)	Odůvodnění
1.	Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný.				
	Je žádost o podporu podána v předepsané formě přes MS2014+, tj. včetně souhlasu s čestným prohlášením, ze kterého vyplývá trestní bezúhonnost statutárního zástupce žadatele/statutárních zástupců žadatele (čestné prohlášení č. 70)? <i>Pozn. výpis z rejstříku trestů je nerelevantní, kritérium bude ověřováno jen podpisem čestného prohlášení.</i>	Žádost o podporu	ANO – žadatel - statutární zástupci nebo osoba pověřená doložili čestné prohlášení (dotační podvod, poškozování zájmů EU). NE – žadatel nedoložil čestné prohlášení		

2.	Žadatel splňuje definice oprávněného příjemce pro specifický cíl 2.4 a výzvu MAS					
	Je žadatelem (záložka Datová oblast žádosti/Subjety/Typ subjektu-žadatel/příjemce): - kraj - organizace zřizované nebo zakládané kraji - obce - organizace zřizované nebo zakládané obcemi - nestátní neziskové organizace - církve - církevní organizace - organizační složky státu - příspěvkové organizace organizačních složek státu - školy a školská zařízení v oblasti základního vzdělávání (<i>relevantní pro aktivitu Infrastruktura základních škol a Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání</i>) - další subjekty podléjící se na realizaci vzdělávacích aktivit (<i>relevantní pro aktivitu Infrastruktura základních škol, Infrastruktura středních škol a vyšších odborných škol a Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání</i>) - další subjekty podléjící se na realizaci vzdělávacích aktivit v oblasti předškolního vzdělávání a péče o děti (<i>relevantní pro aktivitu Infrastruktura pro předškolní vzdělávání</i>) - zařízení péče o děti do 3 let (<i>relevantní pro aktivitu Infrastruktura pro předškolní vzdělávání</i>) - školy a školská zařízení v oblasti předškolního vzdělávání (<i>relevantní pro aktivitu Infrastruktura pro předškolní vzdělávání a aktivitu Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání</i>) - školy a školská zařízení v oblasti středního vzdělávání a vyšší odborné školy (<i>relevantní pro aktivitu Infrastruktura středních a vyšších odborných škol a aktivitu Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání</i>) Pozn.: Dalšími subjekty podléjícími se na realizaci vzdělávacích aktivit jsou subjekty: - které mají zapsané volné živnosti č. 72 „mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti“ nebo č. 79 "Poskytování služeb pro rodinu a domácnost" nebo vázanou živnost "Péče o dítě do tří let věku v denním režimu" (<i>relevantní pro aktivitu Infrastruktura pro předškolní vzdělávání</i>), - které mají zapsanou volnou živnost č. 72 " Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti (<i>relevantní pro aktivitu Infrastruktura základních škol a Infrastruktura středních škol a vyšších odborných škol</i>), - které mají zapsanou volnou živnost č. 72 "Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení , včetně lektorské činnosti" a tzv. autorizované osoby podle zákona č. 179/2006 Sb., v platném znění (<i>relevantní pro aktivitu Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání</i>). Pokud jsou tyto subjekty zapsány v Rejstříku škol a školských zařízení, nemusí mít zapsány uvedené živnosti. Školská právnická osoba spadá do kategorie "škola a školské zařízení v oblasti základního vzdělávání". Nestátní neziskové organizace, církve a církevní organizace musí vykonávat činnost v oblasti školství a činnost musí být v zakladatelských dokumentech přesně takto zapsána. Pokud u daného typu žadatele nebude tato podmínka splněna, bude nenapravitelné kritérium vyhodnoceno jako "Nehodnoceno" a žadatel bude vyzván k doložení splnění požadavku v rámci napravitelného kritéria.	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, Výzva MAS	ANO – Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu. NE - Žadatel nesplňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu.			
	Projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS					
	3.	Je zahájení a ukončení realizace projektu v rozmezí mezi 1.1.2014 a 30.6.2022 (záložka Harmonogram)?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, Výzva MAS	ANO – projekt je v souladu s výzvou MAS NE – projekt není v souladu s výzvou MAS		
		Je termín ukončení realizace projektu po datu podání žádosti o podporu?				
Spadají cílové skupiny uvedené v žádosti o podporu (záložka Datová oblast žádosti/Cílové skupiny) do podporovaných cílových skupin uvedených ve výzvě? <i>Možné cílové skupiny jsou: děti v předškolním vzdělávání, žáci(studenti), osoby sociálně vyloučené, osoby ohrožené sociálním vyloučením, osoby se speciálními vzdělávacími potřebami, pedagogičtí pracovníci, pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb, pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže, dospělí v dalším vzdělávání.</i>						
Je místem realizace území MAS vymezené ve schválené strategii CLLD (záložka Datová oblast žádosti/Umístění projektu/plošné opatření/Místo realizace)? <i>Rozhodující není sídlo žadatele, ale místo realizace projektu. Sídlo firmy se může lišit od místa realizace projektu.</i>						

Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.				
4.	Jsou celkové způsobilé výdaje projektu maximálně 1 676 053,56 Kč. (Pokud maximální hranice celkových způsobilých výdajů není stanovena, je odpověď NR)	Text výzvy MAS, Žádost o podporu	ANO – Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů.	
	Jsou celkové způsobilé výdaje projektu minimálně 500 000,00 Kč. (Pokud minimální hranice celkových způsobilých výdajů není stanovena, je odpověď NR)		NE – Projekt nerespektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů.	
Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS				
5.	Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli výzvy MAS?	Žádost o podporu, Výzva MAS, Studie proveditelnosti (kap.2), Přílohy	ANO - Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS	
	Projekt je svým zaměřením v souladu s podporovanými aktivitami výzvy MAS?		NE - Projekt je svým zaměřením v rozporu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS	
Potřeba realizace projektu je odůvodněná				
6.	Je ve Studii proveditelnosti popsáno odůvodnění potřeby realizace projektu?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti (kap.3)	ANO – žadatel popsal odůvodnění potřeby realizace projektu. NE – žadatel nepopsal odůvodnění potřeby realizace projektu.	
Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny				
7.	Jsou výdaje za nákup pozemku max. ve výši 10 % celkových způsobilých výdajů projektu? Pokud není součástí projektu nákup pozemku, je odpověď NR. Pozn. Limit 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt se uplatní pouze na pozemek. Na cenu stavby nebo práva stavby se daný limit neuplatní. Pokud nebude možné vykázat pozemek a stavbu odděleně, bude se jako celek jednat o nezpůsobilý výdaj.	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, Specifická pravidla	ANO - Projekt respektuje limity způsobilých výdajů. NE - Projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů. NERELEVANTNÍ - Limity způsobilých výdajů nejsou stanoveny.	
Výsledky projektu jsou udržitelné.				
8.	Je ve Studii proveditelnosti popsáno zajištění provozní udržitelnosti projektu?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti (kap 11)	ANO – žadatel popsal zajištění udržitelnosti výsledků pro udržitelnost projektu min. 5 let od ukončení financování.	
	Je ve Studii proveditelnosti popsáno zajištění finanční udržitelnosti projektu?		NE – žadatel nepopsal zajištění udržitelnosti výsledků pro udržitelnost projektu min. 5 let od ukončení financování.	
	Je ve Studii proveditelnosti popsáno zajištění administrativní udržitelnosti projektu?			

9.	Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen).				
	Je v žádosti uvedeno, že projekt má pozitivní/neutrální vliv na horizontální priority (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontální principy, Studie proveditelnosti/kapitola 10; očekávané vlivy horizontálních kritérií jsou definovány v příloze č. 1 Specifických pravidel, případně jako doporučení v příloze č. 24 Obecných pravidel, nebo v kapitole 10 osnovy Studie proveditelnosti, která je přílohou č. 4 Specifických pravidel výzvy)?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti (kap 10)	ANO – projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (tj. má pozitivní nebo neutrální vliv). NE – projekt má negativní vliv na minimálně jednu z horizontálních priorit IROP.		
	Pokud byl u některé z horizontálních priority zvolen pozitivní vliv, je uveden popis aktivit, které mají mít pozitivní dopad na tuto horizontální prioritu (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontální principy) a popis pozitivního vlivu na danou prioritu?				
10.	Projekt je v souladu s integrovanou strategií CLLD MAS SKCH, z.s.				
	Projekt je v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS SKCH, z.s..	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti (kap.3.), Strategická část SCLLD - Programový rámec IROP 5. opatření: Kvalitní vzdělávání - úspěšná budoucnost, Výzva MAS	ANO – Projekt je v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS SKCH, z.s. NE – Projekt není v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS SKCH, z.s.		

Specifická kritéria přijatelnosti					
Aktivita Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání					
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/NR/)	Odůvodnění
1.	Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.				
	Je ve Studii proveditelnosti popsána administrativní kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti (kap.5, 11)	ANO - Žadatel popsal zajištění realizace a udržitelnosti ve studii proveditelnosti a v žádosti o podporu NE - Žadatel nepopsal zajištění realizace a udržitelnosti ve studii proveditelnosti a v žádosti o podporu		
	Je ve Studii proveditelnosti popsána finanční kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu?				
	Je ve Studii proveditelnosti popsána provozní kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu?				

1.	Projekt je v souladu s akčním plánem vzdělávání.				
	Je projekt uveden v příslušném Místním akčním plánu (MAPu), resp. v tzv. Strategickém rámci MAP, nebo v příslušném Krajském akčním plánu (KAPu), resp. Seznamu projektových záměrů pro investiční intervence IROP? Žadatel tuto skutečnost popisuje ve Studii proveditelnosti v kapitole 2 vč. uvedení názvu příslušného MAPu (nebo KAPu) a názvu, pod jakým je jeho projekt v MAPu (nebo KAPu) uveden. Veškeré dostupné MAP (nebo KAP) aktuálně platné v době hodnocení žádosti o podporu jsou zveřejněny na webu https://www.mmr.cz/cs/Microsites/Uzemni-dimenze/MAP-KAP. Hodnotí se dle MAP/KAP platného v době ukončení kolové výzvy MAS. Název žádosti o podporu nemusí být shodný s názvem záměru, který je uveden v MAP (KAP). Pokud však z názvu MAP vyplývá, že projekt byl při schvalování MAPu (KAPu) zaměřen na zcela jiné aktivity, které nesouvisí s aktuálně předloženým projektem, a tím pádem tedy ani s podporovanými aktivitami, není možné označit projekt za projekt, který je v souladu s akčním plánem vzdělávání. Doplnil - li zpracovatel MAP (KAP) do akčního plánu vzdělávání sloupec s anotací a zaměřením projektu , ale předkládaný projekt se od popisu anotace odchyluje nebo obsahuje méně/více v anotaci popsanych aktivit, nejedná se o nesoulad s MAP (KAP) za předpokladu, že jsou zatrženy /jinak vyznačeny relevantní klíčové kompetence pro realizaci projektu a z názvu projektu uvedeném v MAP/KAP)nevyplyvá, že by byl zaměřen na zcela jiné aktivity, než které jsou zahrnuty v žádosti o podporu. Očekávané náklady a očekávaný termín realizace uvedené v MAPu nemusí odpovídat výdajům a harmonogramu uvedeným v žádosti o podporu. Není podmínkou , aby byl projektový záměr předkládaný do IROP uveden v obou dokumentech (MAP / KAP) současně.	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti (kap.2), Místní akční plán anebo Krajský akční plán, nebo seznam projektových záměrů pro investiční intervence	ANO - Projekt je v souladu s příslušným Místním akčním plánem anebo příslušným Krajským akčním plánem vzdělávání nebo seznamem projektových záměrů pro investiční intervence NE - Projekt není v souladu s příslušným Místním akčním plánem anebo příslušným Krajským akčním plánem vzdělávání nebo seznamem projektových záměrů pro investiční intervence NERELEVANTNÍ – Projekt není zaměřen na aktivitu Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání		
2.	Projekt prokazatelně řeší nedostatek kapacit v území				
	Je ve Studii proveditelnosti popsáno zdůvodnění potřebnosti realizace rekonstrukce/modernizace výukových prostor vzdělávacích zařízení s ohledem na prokazatelný nedostatek stávajících kapacit pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání v území?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti (kap.3)	ANO- Projekt prokazatelně řeší nedostatek kapacit pro zájmové, neformální nebo celoživotní vzdělávání v území. NE - Projekt neřeší nedostatek kapacit pro zájmové, neformální nebo celoživotní vzdělávání v území NERELEVANTNÍ – Projekt není zaměřen na aktivitu Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání		



3.	Projekt nepodporuje opatření, která vedou k diskriminaci a segregaci marginalizovaných skupin, jako je romské obyvatelstvo a další osoby s potřebou podpůrných opatření (osoby se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a se sociálním znevýhodněním).				
	Je ve Studii proveditelnosti popsáno, že podporovaná infrastruktura není určena pouze pro marginalizované skupiny, jako je romské obyvatelstvo a další osoby s potřebou podpůrných opatření (se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a sociálním znevýhodněním)? <i>Hodnotitel posuzuje dle samotného zaměření projektu, uvedení cílových skupin v projektu a využití výstupu projektu.</i>	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti (kap.2)	ANO - Projekt nepodporuje žádná opatření, která vedou k diskriminaci a segregaci marginalizovaných skupin, jako je romské obyvatelstvo a další osoby s potřebou podpůrných opatření (osoby se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a se sociálním znevýhodněním). NE - Projekt podporuje opatření, která vedou k diskriminaci a segregaci marginalizovaných skupin, jako je romské obyvatelstvo a další osoby s potřebou podpůrných opatření (osoby se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a se sociálním znevýhodněním). NERELEVANTNÍ – Projekt není zaměřen na aktivitu Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání		

Celkové hodnocení	Celkový výsledek	Podpis:	Datum:
Jméno a příjmení hodnotitele:			
Jméno a příjmení schvalovatele:			

Platnost od: 08.10.2019

**Kontrolní list pro věcné hodnocení žádosti o podporu v opatření č. 5 IROP: Kvalitní vzdělávání - úspěšná budoucnost
Integrované strategie MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecsko, z.s.**

Název výzvy MAS:	11.výzva MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecsko, z.s.-IROP-Infrastruktura pro vzdělávání IV.
Číslo výzvy MAS:	396/06_16_075/CLLD_15_01_026
Název výzvy ŘO:	Výzva č. 68 Zvyšování kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení
Číslo výzvy ŘO:	68.
Název projektu:	
Registrační číslo projektu:	
Žadatel:	

Preferenční kritéria - věcné hodnocení						
Aktivita Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání						
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení	Počet bodů	Přidělené hodnocení	Oddůvodnění
1.	Projekt zohledňuje více cílových skupin (Aspekt efektivnosti)	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti (kap. 2)	Projekt zohledňuje tři cílové skupiny a více. Žadatel uvedené popíše v kapitole 2 Studie proveditelnosti.	30		
			Projekt zohledňuje dvě cílové skupiny. Žadatel uvedené popíše v kapitole 2 Studie proveditelnosti.	15		
			Projekt zohledňuje jednu cílovou skupinu. Žadatel uvedené popíše v kapitole 2 Studie proveditelnosti.	0		
2.	Zaměření projektu na více klíčových kompetencí v oblastech: • komunikace v cizích jazycích, • technických a řemeslných oborů, • přírodních věd, práce s digitálními technologiemi (Aspekt potřeby)	Studie proveditelnosti (kap. 2)	Projekt je zaměřen na více než jednu klíčovou kompetenci.	20		
			Projekt je zaměřen na jednu klíčovou kompetenci.	0		
3.	Velikost obce, v níž je projekt realizován (dle aktuálního dokumentu ČSÚ - Počet obyvatel v obcích České republiky k 1. 1. 2019) (Aspekt účelnosti)	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti (kap. 2), ČSÚ - Počet obyvatel v obcích České republiky k 1. 1. 2019	Projekt je realizován v obci do 3 000 obyvatel včetně.	30		
			Projekt je realizován v obci od 3 001 do 3 500 obyvatel.	15		
			Projekt je realizován v obci s 3 501 a více obyvateli.	0		



4.	Finanční náročnost projektu (Aspekt potřeby)	Žádost o podporu	Celková výše způsobilých výdajů (zaokrouhlená na celé koruny), ze kterých je stanovena dotace, činí minimálně 1 000 001 Kč.	20		
			Celková výše způsobilých výdajů (zaokrouhlená na celé koruny), ze kterých je stanovena dotace, činí maximálně 1 000 000 Kč včetně.	0		
Celkový počet bodů					0	
Závěrečné vyjádření komise (projekt splnil/nesplnil podmínky věcného hodnocení)						

Minimální počet bodů, aby projekt uspěl je 50 bodů. Maximální počet bodů je 100.

Složení výběrové komise:		Podpisy přítomných členů výběrové komise:
Jméno a příjmení:		
Jméno a příjmení:		
Jméno a příjmení:		
Jméno a příjmení:		
Jméno a příjmení:		
Datum a místo konání výběrové komise:		
Jméno a podpis zapisovatele:		