

Informace pro žadatele a příjemce

Podpora projektů „Malý LEADER“ pro území MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecsko, z.s.
pro rok 2020

1. Informace o podpoře projektů

Malý LEADER pro MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecsko, z.s. je financován z Programu obnovy venkova Pardubického kraje (dále jen POV PK), spravován MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecsko, z.s.. Podporované oblasti jsou vybrány dle Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecsko 2014–2020. Podpora jednotlivých projektů je závislá na výši poskytnuté dotace z rozpočtu POV z Pardubického kraje, kterou MAS obdrží za tímto účelem.

2. Specifikace žadatelů

Žadatelé mohou být:

- Obce,
- Nestátní neziskové organizace.

Žadatelé musí být členy MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecsko, z.s. a zároveň vlastníky nemovitosti, která je předmětem projektu.

3. Podporované oblasti (způsobilé výdaje projektů)

- Obnova a údržba občanské vybavenosti (radnice, školy, mateřské školy, tělovýchovná zařízení, hřiště, kulturní zařízení, hasičské zbrojnice, požární nádrže, hřbitovy, čekárny na zastávkách hromadné dopravy, drobná architektura, zdravotnická zařízení, zařízení sociální péče, obytné budovy, ostatní)
- Obnova a údržba venkovského prostoru,
- Obnova a údržba sportovních zařízení,
- Obnova a údržba sakrálních staveb,
- Podpora péče o krajinu,
- apod.
- Veškeré podporované oblasti musí být v souladu se SCLLD MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecsko, z.s. 2014–2020 – viz příloha č. 2 výzvy.
- Žadatel je oprávněn z příspěvku hradit DPH za předpokladu, že nemá dle § 73 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nárok na odpočet této daně.

4. Nepodporované oblasti (Nezpůsobilé výdaje projektů)

- Provozní náklady, tj. mzdové výdaje, cestovné, pohonné hmoty, stravné, ubytování, kancelářské potřeby, vybavení kanceláří elektrospotřebiči a nábytkem, platby energií, dary, občerstvení, platby úroků a úvěrů, bankovní poplatky, telefonní poplatky, webové stránky apod.

5. Výše rozpočtu projektu

- Plánovaná finanční alokace výzvy je 380 tis. Kč.
- Výše způsobilých výdajů je min. 30 tis. Kč, max. 70 tis. Kč pro jeden projekt.
- Spoluúčasť žadatele na realizaci projektu je min. 30 % z celkových způsobilých výdajů
- Příspěvek je vyplácen ex-post.

6. Podmínky pro podporu projektu

- Projekt bude podpořen na základě podané žádosti v písemné (klasický podpis oprávněného zástupce) nebo elektronické formě (elektronický podpis oprávněného zástupce).
- Žadatel musí mít sídlo na území MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecsko, z.s.
- Projekt musí být realizován na území MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecsko, z.s.
- Na podporu není právní nárok.
- Podporované projekty musí být neinvestičního charakteru.
- Žadatel musí být majitelem nemovitosti, která je předmětem projektu.
- Orgány MAS ohodnotí podané žádosti na základě preferenčních kritérií uvedených v odstavci 7. Hodnocení projektu a vytvoří pořadí ohodnocených žádostí od nejvíce po nejméně získaných bodů.
- Žádosti, které splní podmínky uvedené v odstavci 7. Hodnocení projektů, mohou být zařazeny do žádosti o dotaci MAS do POV PK. Podle finální výše schválené dotace z POV PK budou jednotlivé žádosti o podporu projektu schváleny.
- Žádosti o podporu projektu, které převyšují alokaci schválenou Pardubickým krajem, se stávají náhradními projekty.
- V případě úspory výdajů schválených projektů nebo jejich nerealizace budou vždy osloveny projekty ze seznamu náhradních projektů, a to postupně dle dosaženého počtu bodů.
- Výsledky hodnocení orgánů MAS budou zveřejněny na webových stránkách MAS.
- Seznam projektů, které budou v rámci Malého Leaderu MAS podpořeny, bude zveřejněn po schválení výše dotace POV Pardubického kraje na <https://www.masskch.cz/vyzvy-mas/maly-leader/> a žadatelům podpořených projektů bude zaslán výsledek emailem.
- Žadatel podáním žádosti o podporu projektu souhlasí s uveřejněním údajů uvedených v žádosti na webových stránkách MAS a dokumentech vydávaných MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecsko, z.s.
- S žadatelem podpořených projektů bude uzavřena Smlouva o poskytnutí účelového příspěvku, ve které bude upřesněna výše příspěvku MAS (resp. Pardubického kraje), výše spoluúčasti žadatele, specifikace projektu a podmínky realizace projektu.
- Žadatel podpořeného projektu musí mít zajištěno spolufinancování projektu ze svého rozpočtu.

7. Hodnocení projektů

- Hodnocení projektů se skládá ze dvou částí, a to z hodnocení formálních náležitostí a z věcného hodnocení projektu.
- Hodnocením formálních náležitostí se rozumí posouzení úplnosti žádosti a jejího souladu s výzvou MAS, a to především:
 - o Dodržení termínu pro podání žádosti o podporu projektů,
 - o Řádné, úplné a správné vyplnění žádosti,
 - o Oprávněnost žadatele,
 - o Dodržení způsobu podání žádosti,
 - o Dodržení limitů způsobilých výdajů,
 - o Uvedení data a podpisu osoby oprávněné jednat jménem žadatele,
 - o Připojení všech požadovaných příloh žádosti.
- Žádost, která nesplní některé kritérium formálních náležitostí, bude vyřazena.
- U žádostí, které nebyly vyřazeny v rámci kontroly formálních náležitostí, bude provedeno věcné hodnocení, dle následujících preferenčních kritérií:

č.	Kritérium věcného hodnocení	Počet bodů
1.	Velikost obce nebo místní části, ve které je projekt realizován (stav k 1. 1. 2019 dle ČSÚ).	
	Velikost obce nebo místní části do 500 obyvatel = 10 bodů	10
	Velikost obce nebo místní části 501 - 2 000 obyvatel	5
	Velikost obce nebo místní části 2 001 a více obyvatel	0
2.	Výstupy projektu podpoří komunitní život v obci (např. spolková činnost)	
	Výstupy projektu podpoří komunitní život v obci	10
	Výstupy projektu nepodpoří komunitní život v obci	0
3.	Výstupy projektu podpoří práci s dětmi a mládeží	
	Výstupy projektu podpoří práci s dětmi a mládeží	10
	Výstupy projektu nepodpoří práci s dětmi a mládeží	0
4.	Délka členství v MAS	
	Žadatel je členem MAS od roku 2013–2014	20
	Žadatel je členem MAS od roku 2015–2016	15
	Žadatel je členem MAS od roku 2017–2018	10
	Žadatel je členem MAS od roku 2019	5
5.	Počet podaných žádostí žadatelem v dotačním titulu Malý Leader	
	Žadatel podává žádost poprvé, tzn. nežádal v dotačním titulu Malý Leader	10
	Žadatel již v minulosti žádost podal, tzn. žádal v dotačním titulu Malý Leader	0

- Na základě získaných bodů ve věcném hodnocení projektů, bude stanoveno pořadí projektů.
- Pokud získají dva a více projektů stejný počet bodů, rozhoduje datum a čas podání žádosti o podporu projektu, tzn., bude zvýhodněn žadatel s dřívějším datem a časem podání.

8. Způsob podání žádosti

- Příjem žádostí bude probíhat v termínu **17. 6. 2019 – 31. 7. 2019 do 12:00 hodin**, žádosti doručené po této lhůtě budou vyřazeny.
- Žádost bude podána na formuláři Žádost o poskytnutí podpory, který je zveřejněn společně s Informacemi pro žadatele a příjemce na webu <http://www.masskch.cz/vyzvy-mas/maly-leader/>
- Žádost bude podána jedním z uvedených způsobů:
 - o Originál žádosti včetně všech příloh bude předán osobně (po předchozí telefonické domluvě) na adresu: MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastocko, z.s., nám. Pluk. Josefa Koukala 1, 538 54 Luže
 - o Prostřednictvím datové schránky žadatele (psi3vnn), nebo datové schránky příslušné obce MAS (týká se NNO, které nemají vlastní datovou schránku).

- Žadatel odpovídá za správné a úplné vyplnění formuláře žádosti. Výzva k doplnění nebo odstranění nedostatků nebude zasílána, nedostatečně vyplněné žádosti budou vyřazeny. Konzultace žádosti o podporu je možná po předchozí domluvě termínu.
- Při podání žádosti bude zaznamenán datum a čas podání.
- **Žadatel k žádosti připojí následující přílohy:**
 - o **Podrobný položkový rozpočet – viz příloha č. 3,**
 - o **Výpis z katastru nemovitostí, ze kterého bude patrné, že předmět realizace projektu je ve vlastnictví žadatele.**
 - o **Fotodokumentace výchozího stavu v odpovídající kvalitě.**
- Bez výše uvedených příloh nemůže být žádost přijata.

9. Realizace projektů

- Realizace projektu je doporučena v období od 1.1.2020 - 31.10.2020 (v návaznosti na schválení dotace POV Radou/Zastupitelstvem Pardubického kraje v roce 2020). Přesné období realizace bude stanoveno ve Smlouvě o poskytnutí účelového příspěvku. Zahájení realizace je doporučeno konzultovat s kanceláří MAS.
- Podpis Smlouvy o poskytnutí účelového příspěvku mezi MAS a žadatelem bude možný až po schválení dotace POV Radou / Zastupitelstvem Pardubického kraje a po doložení přesné ceny a specifikace výstupů projektu a termínu realizace, které bude s podanou žádostí o dotaci sloužit jako podklad Smlouvy o poskytnutí účelového příspěvku.
- Termín zaslání příspěvku na realizaci projektu bude specifikován ve Smlouvě o poskytnutí účelového příspěvku.
- Žadatel je povinen poskytnutý příspěvek použít jen k účelu, na který mu byl poskytnut a je specifikován ve Smlouvě o poskytnutí účelového příspěvku, resp. Žádosti o podporu.
- Žadatel se zavazuje poskytovat MAS pravdivé a úplné informace o skutečnostech týkajících se projektu a jeho realizace
- Pokud bude MAS povinna vrátit dotaci poskytnutou Pardubickým krajem na projekt v důsledku porušení povinnosti žadatele poskytovat pravdivé a úplné informace o projektu a jeho realizaci, zavazuje se žadatel uhradit smluvní pokutu ve výši pravomocně uloženého odvodu za porušení rozpočtové kázně MAS, jakož i případného penále.

10. Vyúčtování projektu

- Projekt musí být vyúčtován na formuláři Vyúčtování projektu – viz příloha č. 4 výzvy.
- Vyúčtování musí být předáno na MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecsko, z.s. nejpozději do 31.10.2020 (závazně bude specifikováno ve Smlouvě o poskytnutí příspěvku).
- Vyúčtování obsahuje formulář Vyúčtování projektu podepsaný oprávněným zástupcem, Seznam všech účetních výdajových dokladů správně označené názvem projektu (faktury, podkladní doklady, výpisy z účtu...), kopie účetních výdajových dokladů a fotodokumentaci.
- Vyúčtování včetně příloh bude předáno osobně (po telefonické domluvě) v kanceláři MAS na adrese: MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecsko, z.s., nám. Pluk. Josefa Koukala 1, 538 54 Luže. Fotodokumentaci je možné podat v elektronické podobě na nosiči dat nebo zaslat e-mailem.
- Po vyúčtování projektu může dojít k fyzické kontrole výstupů projektu ze strany MAS.
- Žadatel postupuje při účtování podle:
 - Zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;
 - Vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky;

- Českých účetních standardů pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410/2009, ve znění pozdějších předpisů;
 - Vyhlášky č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů.
- Příjemce dotace prokazuje ve svém účetnictví skutečné čerpání jak poskytnutého příspěvku, tak i **celkových výdajů projektu**.

11. Časový harmonogram

Akce	Termín zahájení	Termín ukončení
Vyhlášení výzvy MAS a příjem žádostí o podporu	17. 6. 2019	31. 7. 2019
Hodnocení žádostí orgány MAS a podání žádosti MAS o dotaci do POV Pk	1. 8. 2019	30. 9. 2019
Schválení výše dotace pro MAS Pardubickým krajem	4/2020 (6/2020)	
Podpis Smlouvy o poskytnutí účelového příspěvku mezi MAS a žadatelem	5/2020 (7/2020)	
Realizace projektu	1. 1. 2020 (1.7.2020)	31. 10. 2020
Vyúčtování dotace MAS v rámci POV Pk	Ihned po ukončení realizace projektu (31.10.2020)	31.10.2020

12. Kontakty pro poskytování informací

- Kancelář MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastocko, z.s., nám. Pluk. Josefa Koukala 1, 538 54 Luže. E-mail: info@masskch.cz
- Bc. Michaela Kotyková – manažer projektů CLLD, tel.: 724 282 688, e-mail: kotykova@masskch.cz
- Mgr. Eva Feyfarová – vedoucí manažer CLLD, tel.: 604 575 206, e-mail: feifarova@masskch.cz.

V Luži dne 17. 6. 2019