



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

Seminář pro žadatele

K VÝZVĚ MAS SKUTEČSKO, KOŠUMBERSKO A CHRASTECKO, Z.S.- OPŽP -
REALIZACE SÍDELNÍ ZELENĚ, Č. 009/05_18_128/CLLD_15_01_026

20. 2. 2019 OD 10.00 HODIN V ZASEDACÍ MÍSTNOSTI MĚÚ LUŽE



Obsah semináře

- ❖ Představení výzvy MAS SKCH – OPŽP – Realizace sídelní zeleně
 - ❖ Popis podporovaných opatření
 - ❖ Způsobilé výdaje a rozpočet
 - ❖ Indikátory
 - ❖ Způsob podání žádosti o podporu
 - ❖ Způsob hodnocení a výběru projektů
 - ❖ Dokumenty k žádosti o podporu
- 

Představení výzvy MAS SKCH – OPŽP – Realizace sídelní zeleně



Výzva MAS SKCH – OPŽP – Realizace sídelní zeleně

- ❖ Alokace výzvy: 10 000 000 Kč
- ❖ Datum vyhlášení výzvy a zahájení příjmu žádostí o podporu: 9. 1. 2019
- ❖ Datum ukončení příjmu žádostí o podporu: 8. 4. 2019 ve 20.00 hodin
- ❖ Míra podpory: 60 %
- ❖ Nejzazší datum pro fyzické ukončení realizace projektu: 31. 12. 2023
- ❖ Minimální výše způsobilých realizačních výdajů: 100 000 Kč (bez DPH)
- ❖ Maximální výše způsobilých realizačních výdajů: 6 000 000 Kč (bez DPH)

Území MAS Skutečsko, Košumbersko a ChrastECKO, z.s.

Území MAS je tvořeno územím obcí (21):

Horka, Hrochův Týnec, Hroubovice, Chrast, Chroustovice, Jenišovice, Leštinka, Lozice, Luže, Prosetín, Předhradí, Přestavlky, Rosice, Řepníky, Řestoky, Skuteč, Střemošice, Trojovice, Vrbatův Kostelec, Zájezdec, Zaječice

Oprávnění žadatelé

- ❖ **Kraje, obce, DSO, organizační složky státu** (s výjimkou pozemkových úřadů a AOPK ČR), **státní podniky, veřejné výzkumné organizace** podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty, **veřejnoprávní instituce**.
- ❖ **Příspěvkové organizace, vysoké školy, školy a školská zařízení.**
- ❖ **NNO** (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky), **círky a náboženské společnosti a jejich svazy.**
- ❖ **Podnikatelské subjekty, obchodní společnosti a družstva, fyzické osoby podnikající.**

PŘÍJEMCE MUSÍ ZAJISTIT 10LETOU UDRŽITELNOST!

Popis podporovaných aktivit



Podporované aktivity

- ❖ zakládání a obnova: **parků, zahrad, sadů, uličních stromořadí, alejí, lesoparků, remízů a průlehů**
- ❖ jako součást realizace zeleně: vytvoření vodních a mokřadních biotopů (**tůní/jezírek, mokřadů, průlehů a jiných terénních sníženin, částí vodních toků, drobných retenčních nádrží na srážkovou vodu apod.**)

Způsobilé výdaje a rozpočet

Způsobilost výdajů

Časová:

- ❖ 1. 1. 2014 – 31. 12. 2023
- ❖ Projekt nesmí být fyzicky dokončen před podáním žádosti o podporu
- ❖ Výdaj se musí vztahovat k období realizace projektu

Věcná způsobilost:

- ❖ Výdaj je realizován v souladu s právními předpisy.
 - ❖ Výdaj naplňuje pravidla programu a podmínky podpory.
 - ❖ Výdaj je přímo a výhradně spojen s realizací projektu a je součástí rozpočtu.
- 

Přímé realizační výdaje

- ❖ Výdaje, které přímo přispívají ke splnění cílů příslušného projektu.
- ❖ Lze zahrnout i výdaje na dokumentaci skutečného provedení (jako součást vedlejší rozpočtových nákladů).
- ❖ Nelze zahrnout:
 - Projektovou přípravu,
 - Technický dozor investora,
 - Autorský dozor,
 - Koordinátora BOZP,
 - Výdaje na zajištění publicity projektu.

Projektová příprava, autorský a technický dozor, zajištění bezpečnosti práce na stavbě (koordinátor BOZP)

- ❖ Zpracování projektové dokumentace a dokumentace pro provádění stavby.
- ❖ Biologické posouzení.
- ❖ Zadávací dokumentace dle ZVZ či ZZVZ, včetně organizace zadávacího nebo výběrového řízení.
- ❖ Zpracování žádosti včetně vyplnění v IS KP14+ (max. 30 tisíc Kč. bez DPH).
- ❖ Zajištění podkladů (příloh) k žádosti.
- ❖ Technický dozor investora.
- ❖ Manažerské řízení přípravy a realizace projektu (dodavatelsky zajištěné služby, ne osobní náklady).

Limits

- ❖ Výdaje na přípravu projektu a na činnost odborného technického nebo autorského dozoru jsou způsobilé maximálně ve výši 6 – 15 % z celkových způsobilých přímých realizačních výdajů projektů (CZPRV)
 - ❖ 15 % u projektů, jejich CZPRV nepřesahují 1 mil. Kč
 - ❖ 12 % u projektů, jejich CZPRV nepřesahují 3 mil. Kč
 - ❖ 9 % u projektů, jejich CZPRV nepřesahují 10 mil. Kč
 - ❖ 6 % u projektů, jejich CZPRV jsou vyšší než 10 mil. Kč

DPH

- ❖ DPH je **způsobilé pouze pro příjemce, kteří si nemohou nárokovat odpočet DPH na vstupu** (vztahuje se pouze k plnění, která jsou sama považována za způsobilá).

Pořízení nemovitosti

- ❖ Nákup nemovitosti
- ❖ Pořizovací cena může být započtena max. do výše 10 % celkových způsobilých přímých realizačních výdajů na projekt.
- ❖ Nemovitost musí být oceněna znaleckým posudkem.

Propagační opatření

- ❖ Způsobilé výdaje na plakát – max. 2 000 Kč

Nezpůsobilé výdaje

- ❖ Výdaje na poradenské služby, kdy poradce nenese skutečnou odpovědnost za provedení samotného úkolu
- ❖ Daně – DPH, přímé daně, dědická a darovací daň, daň z nemovitosti, silniční daň, clo
- ❖ Výdaje na zajištění relevantních stanovisek
- ❖ Pronájem pozemku/stavby
- ❖ Úroky, splátky úvěrů, správní poplatky, pojistné, rozpočtová rezerva
- ❖ Režijní a provozní výdaje (vyjma výdajů související s osobními náklady)
- ❖ Kompenzační, náhradní nebo nápravná opatření uložená rozhodnutím orgánu státní správy s výjimkou náhradních výsadeb uložených za kácení dřevin

Indikátory

Indikátory

- ❖ = ukazatelé pro měření dosažených efektů aktivit projektu
- ❖ Povinnost stanovit jak cílové hodnoty indikátorů, tak uvést popis způsobů stanovení této hodnoty
- ❖ Nastavení je závazné

Kód indikátoru	Název	Měrná jednotka	Povinnost
45412	Počet ploch a prvků sídelní zeleně s posílenou ekostabilizační funkcí	Plochy/prvky	Povinný
46500	Plocha stanovišť, která jsou podporována s cílem zlepšit jejich stav zachování	Ha	Povinný
45002	Celkový počet vysazených stromů	prvky	Povinně volitelné

Způsob podání žádosti o podporu



Způsob podání žádosti o podporu

- ❖ Pouze v elektronické podobě prostřednictvím aplikace IS KP14+: <https://mseu.mssf.cz/>
- ❖ Nutné mít kvalifikovaný elektronický podpis
- ❖ [Uživatelská příručka IS KP14+: Pokyny pro vyplnění formuláře žádosti o podporu](#)

Registrace do systému IS KP14+



Nacházíte se: Úvod

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlašovatele výzev najdete na stránkách www.dotaceeu.cz.

Seznam programů a výzev

Informace ŘO

Kontakty

Odkazy

FAQ

HW a SW požadavky

ÚVOD

Portál ISKP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádosti o podporu a správu projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žádosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

Upozornění

Dne 30. 1. 2019 došlo k provozní události na IS MS2014+

Tato událost měla za následek selhání datových kompetencí, kdy k některým projektům a jeho datům byl po omezenou dobu umožněn neautorizovaný přístup některých uživatelů a to v režimu read-only. Během této události nedošlo k neautorizovaným změnám na projektech. V rámci provozní podpory byla ve 13:50 tato provozní událost vyřešena a nyní je systém opět plně funkční. Byla přijata nápravná opatření tak, aby k obdobné situaci už nedošlo.

Za způsobené komplikace se tímto všem uživatelům velmi omlouváme.

První krok, než kontaktujete technickou podporu
[využijte FAQ.](#)

Upozornění na změnu administrace veřejných zakázek v MS2014+

REGISTRACE »

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

HESLO:

PŘIHLÁSIT SE »

Zapomenuté heslo ?


česky


polski


english



ŽADATEL

HODNOTITEL

EVALUÁTOR

DAŽ

PROFIL UŽIVATELE

NÁPOVĚDA

Nacházíte se: Nástěnka

únor 2019																				
p			ú			s			č			p			s			n		
5	28	29	30	31	1	2	3													
6	4	5	6	7	8	9	10													
7	11	12	13	14	15	16	17													
8	18	19	20	21	22	23	24													
9	25	26	27	28	1	2	3													
10	4	5	6	7	8	9	10													

Moje poznámky

NOVÁ DEPEŠE a Koncepty

Přijaté depše

Odeslané depše

Správa složek

Pravidla pro třídění depší

Přijaté depše

Splněno	Předmět depše	Adresa odesílatele	Zařazení odesílatele	Vázáno na objekt	Datum přijetí	Důležitost	Přiložen dokument
☐							☐
✓	Finalizace žádosti	Systém*MS2014+		Projekt: CZ.03.4.74/0.0/0.0/...	11. 2. 2019 15:33	Střední	
✓	Schválení žádosti o změnu integrované strategie	Systém*MS2014+		Žádost o změnu ISg: CLLD_1...	11. 2. 2019 9:37	Střední	
✓	Změna stavu žádosti o změnu integrované strategie	Systém*MS2014+		Žádost o změnu ISg: CLLD_1	11. 2. 2019 9:37	Střední	

- 01 - Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost
- 02 - Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
- 03 - Operační program Zaměstnanost
- 04 - Operační program Doprava
- 05 - Operační program Životní prostředí
- 06 - Integrovaný regionální operační program
- 07 - Operační program Praha - pol růstu ČR
- 08 - Operační program Technická pomoc
- 11 - INTERREG V-A Česká republika - Polsko
- 30 - Operační program potravinové a materiální pomoci
- DoP - Dohoda o partnerství

- individuální projekt

OP ZP - (05_17_090) - MŽP_90. výzva, PO 6, SC 6.1, průběžná

- individuální projekt

OP ZP - (05_17_110) - MŽP_110. výzva, PO 4, SC 4.2, průběžná

- individuální projekt

OP ZP - (05_18_115) - MŽP_115. výzva, PO 4, SC 4.4, průběžná - studie systémů sídelní zeleně s navazující realizací

- individuální projekt

OP ZP - (05_18_114) - MŽP_114. výzva, PO 3, SC 3.2, průběžná

- individuální projekt

OP ZP - (05_18_104) - MŽP_104. výzva, PO 3, SC 3.2, kolová

- individuální projekt

OP ZP - (05_18_128) - MŽP_128. výzva, PO 4, SC 4.4, průběžná CLLD

- individuální projekt - s vazbou na integrovaný nástroj

OP ZP - (05_18_121) - MŽP_121. výzva, PO 4, SC 4.3, průběžná CLLD

- individuální projekt - s vazbou na integrovaný nástroj

OP ZP - (05_19_117) - MŽP_117. výzva, PO 2, SC 2.1, průběžná

- individuální projekt

OP ZP - (05_19_116) - MŽP_116. výzva, PO 1, SC 1.1, průběžná

- velký projekt



ŽADATEL

NÁPOVĚDA

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Operace](#) [Identifikace operace](#)

Profil objektu

Nová depeše a koncepty

Přehled depeší

Poznámky

Úkoly

Datová oblast žádosti

Identifikace projektu

Identifikace operace

Výběr podvýzvy

Projekt

Popis projektu

Specifické cíle

Indikátory

Horizontální principy

Umístění

IDENTIFIKACE OPERACE



PŘÍSTUP K PROJEKTU



PLNĚ MOCI



KOPIROVAT



VYMAZAT ŽÁDOST



KONTROLA



FINALIZACE



TISK

ZKRÁCENÝ NÁZEV PROJEKTU

NÁZEV PROJEKTU CZ

REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU

IDENTIFIKACE ŽÁDOSTI (HASH)

VERZE

JZLS5P

STAV

Žádost rozpracována v ISKP

PROCES

SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ

SLLOSMAR

NAPOSLEDY ZMĚNIL

SLLOSMAR

DATUM A ČAS POSLEDNÍ ZMĚNY

13. 2. 2019 14:01

Žádost o podporu

DATUM ZALOŽENÍ

13. 2. 2019 14:01

DATUM PODPISU

DATUM PODÁNÍ AKTUÁLNÍ VERZE ŽÁDOSTI

DATUM PRVNÍHO PODÁNÍ

VRÁCENO Z

Zobrazení stavů

Popis stavu

Profil objektu

Nová depše a koncepty

Přehled depšů

Poznámky

Úkoly

Datová oblast žádosti

Identifikace projektu

Identifikace operace

Výběr podvýzvy

Projekt

Popis projektu

Specifické cíle

Indikátory

Horizontální principy

Umístění

Harmonogram

Cílová skupina

Výběr výzvy

Číslo výzvy	Název výzvy
003/05_18_128/CLLD_15_...	Výzva MAS Prostějov venkov č. 11 OPŽP Realizace sídelní zeleně II.
007/05_18_128/CLLD_16_...	2. Výzva MAS Horní Pomoraví-OPŽP - Parky a návsi I.
008/05_18_128/CLLD_15_...	4. Výzva MAS Labské skály z s.-OPŽP-Realizace sídelní zeleně
009/05_18_128/CLLD_15_...	Výzva MAS Skutečsko, Košumberško a Chrastecsko, z.s. - OPŽP - Realizace sídelní zeleně
011/05_18_128/CLLD_15_...	Výzva MAS Moravský kras z.s.-OPŽP_Zelen v sídlech
014/05_18_128/CLLD_16_...	Výzva MAS Brána do Českého ráje - OPŽP - Realizace sídelní zeleně
015/05_18_128/CLLD_15_...	Výzva MAS Pobeskydí - OPŽP - Intravilány a veřejná prostranství (sídelní zeleně)
017/05_18_128/CLLD_16_...	3. výzva OPŽP MAS Strážnicko - Realizace sídelní zeleně
018/05_18_128/CLLD_15_...	Výzva MAS Hlučinsko - OPŽP - Realizace sídelní zeleně
019/05_18_128/CLLD_15_...	Výzva MAS Šipka ? OPŽP ? Realizace sídelní zeleně
021/05_18_128/CLLD_16_...	Realizace sídelní zeleně v území MAS Činovecko
022/05_18_128/CLLD_15_...	2. výzva MAS Zubří země - OPŽP - Sídelní zeleně - (I.)
023/05_18_128/CLLD_16_...	Výzva MAS Lednicko-valtický areál z.s. OPŽP - Realizace sídelní zeleně
024/05_18_128/CLLD_15_...	1. výzva MAS Dolnobřežansko-OPŽP-Realizace sídelní zeleně
026/05_18_128/CLLD_15_...	3. výzva Místní akční skupiny Hlínecko, z.s.-OPŽP-Realizace sídelní zeleně
029/05_18_128/CLLD_16_...	Mladoboleslavský venkov, z.ú. - Výzva OPŽP č. 1 - Realizace sídelní zeleně
031/05_18_128/CLLD_16_...	1. Výzva MAS Svitava - OPŽP - Sídelní zeleně I.
034/05_18_128/CLLD_15_...	1. Výzva MAS Opavsko-OPŽP-Realizace sídelní zeleně 2019
049/05_18_128/CLLD_17_...	"Výzva MAS - Střední Polabí č. 2 OPŽP - Zeleně ve městech a obcích"
051/05_18_128/CLLD_15_...	2. Výzva MAS Jablunkovsko - OPŽP - Realizace sídelní zeleně
053/05_18_128/CLLD_16_...	1. Výzva MAS Rozvoj Krmovska OPŽP II. - Sídelní zeleně



Odhlášení za: 59:41

NÁPOVĚDA



Způsob hodnocení a výběru projektů



Fáze hodnocení a výběru projektů

- ❖ Kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti (do 40 PD)
- ❖ Věcné hodnocení (do 30 PD)
- ❖ Výběr projektů (do 30 PD)
- ❖ Závěrečné ověření způsobilosti
- ❖ Příprava a vydání právního aktu

Kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti

❖ Provádí pracovníci kanceláře MAS

Kontrola formálních
náležitostí

Kontrola přijatelnosti

Specifická kritéria
přijatelnosti

Věcné hodnocení

- ❖ Provádí Výběrová komise (má k dispozici odborný posudek)
- ❖ Pouze žádosti o podporu, které uspěly v 1. fázi hodnocení
- ❖ Maximální počet bodů, kterého lze dosáhnout: 100
- ❖ Hranice bodů pro splnění podmínek věcného hodnocení: 50
- ❖ V případě rovného počtu bodů rozhoduje dřívější podání žádosti o podporu v IS KP14+

Věcné hodnocení – kritéria (1)

Název kritéria (max. počet bodů)	Hodnocení
Přínos projektu pro zlepšení kvality prostředí v sídlech (20)	20 bodů: Realizací projektu dojde k vytvoření nových ploch nebo prvků sídelní zeleně za využití (nad 70 %) autochtonních (původních) druhů rostlin vhodných pro dané ekologické podmínky.
	10 bodů: Realizací projektu dojde k vytvoření nových/obnově stávajících ploch nebo prvků sídelní zeleně za využití (nad 70 %) autochtonních (původních) druhů rostlin vhodných pro dané ekologické podmínky.
	5 bodů: Realizací projektu dojde k obnově stávajících ploch nebo prvků sídelní zeleně.
	1 bod: Ostatní přijatelné projekty.

Věcné hodnocení – kritéria (2)

Název kritéria (max. počet bodů)	Hodnocení
Lokalizace (20)	20 bodů: Všechna sídla nad 3 000 obyvatel.
	10 bodů: Sídla menší než 3 000 obyvatel.

Věcné hodnocení – kritéria (3)

Název kritéria (max. počet bodů)	Hodnocení
Mobiliář (10)	10 bodů: Součástí projektu je pořízení a instalace nového či rekonstrukce stávajícího mobiliáře (např. informační cedule/panely, interaktivní prvky, veřejná pítka, stojany na kola, odpadkové koše, lavičky pro veřejnost, hmyzí hotely, zahrazovací sloupky k zeleni, žardiniéry pro výsadbu dřevin či trvalek na nepropustných plochách, stromové mříže, psí záchody).
	1 bod: Součástí projektu není pořízení ani instalace nového či rekonstrukce stávajícího mobiliáře.

Věcné hodnocení – kritéria (4)

Název kritéria (max. počet bodů)	Hodnocení
Hledisko návaznosti na aktivity v území (20 bodů)	20 bodů: Žadatel popsal, že v území MAS již byla podobná opatření realizována.
	1 bod: Žadatel nepopsal nebo uvedl, že v území podobná opatření nebyla realizována.

Věcné hodnocení – kritéria (5)

Název kritéria (max. počet bodů)	Hodnocení
Kvalita zpracování projektu z hlediska technického a technologického (vhodnost navrženého řešení, náročnost následné péče) * (10 bodů)	10 bodů: Projekt je optimálně navržen z hlediska naplnění cíle předmětu podpory a udržitelnosti, využívá nejlepší dostupné metody a znalosti a udržení projektu nevyžaduje náročnou následovnou péči.
	5 bodů: Projekt je optimálně navržen z hlediska naplnění cíle předmětu podpory, ale jeho udržení vyžaduje náročnou následnou péči, nebo není z objektivních důvodů (např. majetkoprávních vztahů k pozemkům, charakter pozemku) zvoleno neoptimálnější řešení z hlediska naplnění cíle předmětu podpory a udržitelnosti.
	1 bod: Ostatní přijatelné projekty.

**Příklady dostupných metod a znalostí: standardy AOPK ČR, metodiky nebo příručky.*

Věcné hodnocení – kritéria (6)

Název kritéria (max. počet bodů)	Hodnocení
Kvalita zpracování projektu z hlediska systémovosti řešení (20 bodů)	20 bodů: Projekt vychází ze studie systému sídelní zeleně, zpracované dle metodiky MŽP.
	1 bod: Ostatní přijatelné projekty.

Výběr projektů

- ❖ Provádí Programový výbor MAS
- ❖ Na základě návrhu Výběrové komise MAS

Závěrečné ověření způsobilosti a vydání právního aktu

❖ Provádí AOPK/SFŽP, resp. ŘO OPŽP

Dokumenty k žádosti o podporu

Doklady k žádosti o podporu (1)

Viz Pravidla pro žadatele a příjemce podpory str. 190 a dále

- ❖ Plná moc
- ❖ Aktuální prohlášení o plátcovství DPH (pokud je žadatel plátce DPH, ale nebude na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH),
- ❖ Kumulativní rozpočet projektu – dle závazného vzoru, podepsaný žadatelem
- ❖ Souhrnné stanovisko odboru životního prostředí a všechny povinné dokumenty vyplývající z jeho požadavků
- ❖ Stanovisko orgánu státní správy (místně a věcně příslušný stavební úřad) dokládající soulad s územně plánovací dokumentací nebo schváleným plánem pozemkových úprav

Doklady k žádosti o podporu (2)

- ❖ Vyjádření příslušného orgánu ochrany přírody a krajiny, že opatření není v rozporu s plánem/zásadami péče, souhrnem doporučeného opatření a plněním cílů ochrany k zachování předmětu ochrany
- ❖ Smlouva o smlouvě budoucí nebo kupní smlouva + ocenění pozemku nebo jiné nemovitosti odborně způsobilou osobou (v případě nákupu nemovitosti nebo pozemku)
- ❖ Registrované významné krajinné prvky – v případě, kdy je opatření realizováno v rámci registrovaných významných krajinných prvků, je třeba tuto skutečnost doložit rozhodnutím o registraci (prostá kopie).
- ❖ Čestné prohlášení obsahující níže uvedené skutečnosti:
 - ❖ Žadatel prohlašuje, že má na pozemcích realizace akce vypořádány vlastnické vztahy (obsahuje soupis všech pozemků dotčených realizací akce),
 - ❖ Žadatel prohlašuje, že součástí projektu nebude realizace opatření, která byla rozhodnutím orgánu státní správy uložena nebo vyplývají ze zákona jako kompenzační, náhradní nebo nápravná

Doklady k žádosti o podporu (3)

- ❖ Čestné prohlášení o skutečných majitelích právnické osoby a její vlastnické struktuře
- ❖ Projektová dokumentace nebo prováděcí dokumentace včetně položkového rozpočtu dle vyhlášky MMR č. 499/2006 Sb., v platném znění
 - ❖ Popis a posouzení výchozího stavu
 - ❖ Zdůvodnění potřeby realizace opatření
 - ❖ Posouzení a popis možných negativních vlivů
 - ❖ Průvodní zpráva
 - ❖ Inventarizace (soupis) dřevin
 - ❖ Návrh péče o výsadby po dobu jejich udržitelnosti
 - ❖ Situační výkres pro podkladové mapy KN
 - ❖ Podrobný popis výsadby
 - ❖ Zákres dotčených inženýrských sítí
 - ❖ Předpokládaný harmonogram prací s popisem realizace a následné péče

Ekonomické podklady požadované k žádosti o podporu

- ❖ Čestné prohlášení o schopnosti prokázat zajištění vlastních zdrojů žadatele
- ❖ Prohlášení o typu subjektu (veřejný/soukromý)
- ❖ Podnikatelé, fyzické osoby, NNO dále:
 - ❖ Komentář k zajištění spolufinancování projektu,
 - ❖ Relevantní doklady prokazující v komentáři uvedený popis k zajištění spolufinancování projektu,
 - ❖ Informace o zůstatku nesplacených úvěrů a plánované výši úvěrů ke dni zpracování žádosti, včetně rozpisu splátek,
 - ❖ Stručná charakteristika žadatele, rozvaha, výkaz zisku a ztráty, informace o výdajích a příjmech, majetku, závazcích, vlastním jmění.
- Podnikatelské subjekty dále:
 - ❖ Zpráva auditora (u subjektů podléhajících auditu),
 - ❖ Daňové přiznání (aktuální uzavřené, potvrzené FÚ).

Důležité dokumenty

- ❖ Výzva MAS SKCH:

- ❖ <https://www.masskch.cz/vyzvy-mas/opzp/vyzva-c-1-opzp-realizace-sidelni-zelene-636cs.html>

- ❖ Pravidla pro žadatele a příjemce podpory:

- ❖ <https://www.opzp.cz/dokumenty/detail/?id=674>

- ❖ Výzva OPŽP č. 128:

- ❖ <https://www.opzp.cz/nabidka-dotaci/detail-vyzvy/?id=131>

Dotazy



Kontakty



MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecsko, z.s.

Nám. Plk. J. Koukala 1, 538 54 Luže

E-mail: info@masskch.cz

Mgr. Eva Feyfarová

Mobil: +420 604 575 206

E-mail: feyfarova@masskch.cz

Ing. Marcela Loskotová

Mobil: +420 725 296 128

E-mail: loskotova@masskch.cz



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

Děkuji za pozornost.

