

Platnost od: 23. 7. 2018

Kontrolní list pro hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti o podporu v opatření č. 2 IROP: Sociální inkluze - cesta moderní komunity Integrované strategie MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrasteko,

Název výzvy MAS: S.výzva MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrasteko, z.s.-IROP-Komunitní centra-I.
Číslo výzvy MAS: 102/06_16_072/CLLD_15_01_026
Název výzvy ŘO: Výzva č. 62 Sociální infrastruktura
Specifická pravidla (verze, platnost) : verze 1.1, platnost 21. 9. 2017
Obecná pravidla (verze, platnost) : verze 1.11, platnost 15. 5. 2018
Číslo výzvy ŘO: 62.
Název projektu:
Registrační číslo projektu:
Žadatel:
Hodnotitel:
Schvalovatel:

Legenda:

Napravitelné kritérium

Nenapravitelné kritérium

Kritéria formálních náležitostí					
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/NR/Nehodnoceno)	Odůvodnění
1.	Úplnost a forma žádosti				
	Je žádost podána přes MS2014+?				
	Jsou informace uvedené v žádosti o podporu v souladu s kontrolovanými přílohami?				
	Byla provedena kontrola předložených dokumentů, zda v nich nejsou viditelné zásahy do textu nebo jiná manipulace s dokumenty (ruční opravy textu, přeškrtnuté znaky, viditelné zakrytý text)?				
	Jsou ve finančním plánu nastaveny etapy projektu v minimální délce 3 měsíců? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Pokud je projekt rozdělen do více etap, navazují na sebe časově jednotlivé etapy? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Odpovídá harmonogram víceetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) zahájení první etapy a ukončení poslední etapy projektu? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Odpovídá harmonogram jednoetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) datu zahájení a ukončení etapy projektu? <i>U víceetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Uvedl žadatel v MS2014+ informace o své vlastnické a ovládací struktuře v rozsahu § 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel (záložka Subjekty projektu; rozsah popisu je uveden v příloze č. 1 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce). Žadatelé vyberou v poli typ subjektu z nabídky: • osoby jednající jménem žadatele s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci, • osoby s podílem v právnické osobě žadatele, pokud tento podíl dosahuje minimálně 10 %, • osoby, v nichž má žadatel podíl, a výši tohoto podílu. <i>Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech, je odpověď NR</i>	Žádost o podporu, Pravidla pro žadatele a příjemce	ANO – Žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti. NE - Žádost o podporu není podána v předepsané formě nebo obsahově nesplňuje všechny náležitosti.		

	Pokud je žadatelem příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem: • Je vyplněn typ subjektu zřizovatel obec (pro organizace zřizované obcemi)/nadřazený kraj (pro organizace zřizované kraji)? • Jsou vyplněny identifikační údaje zřizovatele? • Je vyplněn na záložce účty účet zřizovatele? <i>Pokud je žadatelem jiný subjekt, je odpověď NR.</i>				
	Je v žádosti o podporu/záložka Veřejná podpora vybrána hodnota "Rozhodnutí Komise o SOHZ (2012/21/EU)"? Pokud se nejedná o podporu v souladu s „Rozhodnutím Komise o SOHZ (2012/21/EU), je odpověď NR. Komunitní centra bez sociální služby nevyplňují.				
	Jsou v žádosti o podporu na záložce Klíčové aktivity vyplněny podporované aktivity?				
2.	Podpis žádosti Žádost podepsal: • statutární zástupce žadatele (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Statutární zástupci)? <i>Pokud je žádost podepsána na základě plné moci/pověření/usnesení z jednání zastupitelstva/usnesení z jednání Rady, odpověď je NR.</i> • pověřený zástupce na základě plné moci/pověření (záložka Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce, nebo pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva či na základě usnesení z jednání Rady, odpověď je NR.</i> • pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva o přenesení pravomocí (záložka Dokumenty, případně Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NR.</i> • pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady (záložka Dokumenty, případně Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NR.</i>	Žádost o podporu, Pověření oprávněné osoby (plná moc)	ANO – Žádost v elektronické podobě je podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem. NE - Žádost v elektronické podobě není podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem.		
3.	Povinné přílohy žádosti • Plná moc (záložka Plné moci) Je doložena plná moc/pověření/usnesení v případě přenesení pravomocí na jinou osobu na podpis žádosti? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i> Je na plné moci/pověření/usnesení uvedeno jméno osoby, která pravomoc převedla, a osoby, na kterou jsou pravomoci převedeny? (záložka Plné moci) <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i> Je z plné moci/pověření/usnesení jasné patrné, kterých úkonů se převedení pravomocí týká? Je zmocněnec zplnomocněn na podpis žádosti o podporu? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i> Je signatář k podpisu žádosti zplnomocněn nejpozději ke dni podpisu žádosti o podporu? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i> • Zadávací a výběrová řízení (záložka Datová oblast žádosti/Veřejné zakázky) Je doložena uzavřená smlouva na plnění zakázky (případně její dodatky), kterou žadatel uplatňuje v projektu? (záložka Veřejné zakázky) <i>Pokud nebylo v době podání žádosti žádné zadávací nebo výběrové řízení ukončeno (po zodpovězení otázek na stav a předmět zadávacího/výběrového řízení), je odpověď NR.</i> Odpovídá stav všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) harmonogramu zakázky v MS2014+/Studii proveditelnosti? Jsou všechny uvedené zakázky ve stavu finalizovaná/podána? Odpovídá předmět všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) podporovaným aktivitám projektu? • Doklady o právní subjektivitě (záložka Dokumenty) Právní subjektivitu nemusí dokládat kraje a jimi zřizované organizace, obce a jimi zřizované organizace - v tomto případě je <i>odpověď NR.</i> <i>Pozn.: v případě ostatních níže uvedených subjektů platí, že pokud lze doklady k právní subjektivitě veřejně dohledat na internetu, je možné doložit výpisy z internetu (v případě dokumentů, u kterých je požadavek na stáří dokumentu max. 3 měsíců, musí být z obsahu pořízeného z internetových zdrojů patrné, kdy byl opis pořízen, případně musí žadatel datum pořízení opisu na dokument dopsat).</i>				

	Je doloženo ohlášení? Pokud bylo doloženo stavební povolení, žádost o stavební povolení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, společné rozhodnutí s nabytím právní moci, nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR.		
	Je doložen souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru? Pokud bylo doloženo stavební povolení, ohlášení, žádost o stavební povolení, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, společné rozhodnutí s nabytím právní moci, nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR.		
	Je doložena veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení? Pokud bylo doloženo stavební povolení, ohlášení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, žádost o stavební povolení, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, společné rozhodnutí s nabytím právní moci, nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR.		
	• Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby		
	Je doložena projektová dokumentace v podrobnosti pro vydání stavebního povolení (záložka Dokumenty)? Pokud stavba nevyžaduje stavební povolení je odpověď NR.		
	Je doložena projektová dokumentace pro ohlášení stavby (záložka Dokumenty)? Pokud stavba nevyžaduje ohlášení, odpověď je NR.		
	Je doložena projektová dokumentace pro provádění stavby? Pokud nebyla zpracována, odpověď je NR.		
	Je doložena dokumentace k oznámení o záměru v území? (Pokud byl na stavbu vydán územní souhlas a stavba nepodléhá povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, jinak je odpověď NR)		
	• Položkový rozpočet stavby Je doložen zjednodušený rozpočet stavby , tzn. Stanovení ceny stavebních prací pro hlavní aktivity projektu (Stavební rozpočet dle Specifických pravidel, ve členění na stavební objekty, popř. dílčí stavební, nebo funkční celky)? Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají stavebnímu povolení, je odpověď NR.		
	Je doložen položkový stavební rozpočet, který odpovídá svým detailem a strukturou zpracování příslušnému stupni projektové dokumentace? Pokud je doložen zjednodušený rozpočet stavby, nebo pokud se v projektu nepočítá s takovými úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR.		
	• Pověřovací akt v souladu s Rozhodnutím Komise 2012/21/EU Je doložen pověřovací akt vydaný žadateli k výkonu služby obecného hospodářského zájmu v souladu s Rozhodnutím Komise 2012/21/EU, který žadatele opravňuje k výkonu sociální služby? (Nebudou-li v zařízení poskytovány sociální služby podle zákona č. 108/2006 Sb., o soc. službách, ve znění pozdějších předpisů je odpověď NR)		

Obecná kritéria přijatelnosti					
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/NR/Nehodnoceno)	Odůvodnění
1.	Oprávněnost žadatele				
	Je žadatelem (záložka Datová oblast žádosti/Subjety/Typ subjektu-žadatel/příjemce): Obce, dobrovolné svazky obcí, organizace zřizované obcemi a zakládané obcemi, organizace zřizované a zakládané dobrovolnými svazky obcí, nestátní neziskové organizace, kraje, organizace zřizované a zakládané kraji, církve, církevní organizace.	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, Výzva MAS	ANO – Žadatel splňuje definici oprávněného žadatele. NE - Žadatel nesplňuje definici oprávněného žadatele.		
2.	Soulad s podmínkami výzvy MAS				

	Je zahájení a ukončení realizace projektu v rozmezí mezi 1. 1. 2014 a 30. 9. 2020 (záložka Harmonogram)?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, Výzva MAS, Pravidla pro žadatele a příjemce, Přílohy	ANO – Projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS. NE – Projekt není v souladu s podmínkami výzvy MAS.		
	Je termín ukončení realizace projektu po datu podání žádosti o podporu?				
	Je v žádosti o podporu a Studii proveditelnosti kap. 3 uvedeno, že se jedná o projekt zaměřený na vznik nebo podporu veřejného víceúčelového zařízení, ve kterém se budou setkávat členové komunity za účelem realizace sociálních, kulturních, vzdělávacích a rekreačních aktivit s cílem zlepšit sociální situaci jednotlivců i komunity?				
	Je popsán dopad projektu na cílové skupiny? Studie proveditelnosti/kap. 3. Charakteristika projektu a jeho soulad s programem /Identifikace dopadů a přínosů projektu s důrazem na cílové skupiny a jejich kvantifikace, pokud lze jejich dopady vyčíslit; žádost o podporu/Popis projektu)?				
	Je ve Studii proveditelnosti/kap. 5 popsáno, jak budou cílové skupiny a veřejnost zapojeny do rozhodování o nastavení komunitního centra?				
	Jsou procenta míry podpory podle typu žadatele z jednotlivých zdrojů financování v souladu s procenty uvedenými ve výzvě?				
	Spadají cílové skupiny uvedené v žádosti o podporu (záložka Datová oblast žádosti/Cílové skupiny) do podporovaných cílových skupin uvedených ve výzvě? <i>Možné cílové skupiny jsou: osoby sociálně vyloučené či ohrožené sociálním vyloučením, osoby se zdravotním postižením dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách?</i>				
3.	Soulad s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS				
	Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli výzvy MAS?	Text výzvy MAS, Žádost o podporu, Pravidla pro žadatele a příjemce, Studie proveditelnosti (kap. 3, 4), Přílohy	ANO - Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS. NE - Projekt je svým zaměřením v rozporu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS.		
	Projekt je svým zaměřením v souladu s podporovanými aktivitami výzvy MAS?				
4.	Celkové způsobilé výdaje Celkové způsobilé výdaje projektu odpovídají stanovené hranici (tj. minimální a případně maximální výši) ve výzvě MAS				
	Jsou celkové způsobilé výdaje projektu maximálně 2 631 579 Kč. <i>(Pokud maximální hranice celkových způsobilých výdajů není stanovena, je odpověď NR)</i>	Text výzvy MAS, Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, Rozpočet projektu	ANO – Celkové způsobilé výdaje projektu odpovídají minimální a maximální stanovené hranici ve výzvě MAS. NE – Celkové způsobilé výdaje projektu nerespektují minimální nebo maximální stanovenou hranici ve výzvě MAS.		
	Jsou celkové způsobilé výdaje projektu minimálně 500 000 Kč. <i>(Pokud minimální hranice celkových způsobilých výdajů není stanovena, je odpověď NR)</i>				
5.	Indikátory				
	Odpovídají indikátory uvedené v Žádosti o podporu a Studii proveditelnosti indikátorům uvedeným ve výzvě MAS?	Text výzvy MAS, Žádost o podporu, Studie proveditelnosti (kap. 9)	ANO – projekt se podílí na naplnění indikátorů a cílové hodnoty indikátorů odpovídají cílům projektu. NE – projekt nepřispívá k naplnění indikátorů nebo cílové hodnoty indikátorů neodpovídají cílům projektu.		
	Jsou stanoveny výchozí a cílové hodnoty povinných indikátorů? 6 75 10 Kapacita služeb a sociální práce, 5 54 01 Počet podpořených zázemí pro služby a sociální práci, 5 54 02 Počet poskytovaných druhů sociálních služeb				

6.	Místo realizace projektu				
	Projekt bude realizován na území MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecsko, z.s.	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti (kap. 3)	ANO – Místem realizace projektu je území MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecsko, z.s. NE – Projekt nebude realizován na území MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecsko, z.s. Poznámka: Rozhodující je místo realizace/dopadu projektu, sídlo žadatele může být i mimo území vymezené SCLLD MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecsko, z.s.		
7.	Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.				
	Projekt dodržuje limit 10 % celkových způsobilých výdajů na nákup pozemku (Pokud součástí projektu není nákup pozemku, odpověď je NR).	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti (kap. 10), Specifická pravidla	ANO - Projekt respektuje limity způsobilých výdajů. NE - Projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů. NERELEVANTNÍ - Limity způsobilých výdajů nejsou stanoveny.		
8.	Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen).				
	Je v žádosti uvedeno, že projekt má pozitivní/neutrální vliv na horizontální priority (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontální principy, Studie proveditelnosti/kapitola 10; očekávané vlivy horizontálních kritérií)	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti (kap. 12)	ANO – projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (tj. má pozitivní nebo neutrální vliv). NE – projekt má negativní vliv na minimálně jednu z horizontálních priorit IROP.		
	Pokud byl u některé z horizontální priority zvolen pozitivní vliv, je uveden popis aktivit, které mají mít pozitivní dopad na tuto horizontální prioritu (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontální principy) a popis pozitivního vlivu na danou prioritu?				
9.	Potřeba realizace projektu je odůvodněná.				
	Je ve Studii proveditelnosti popsán odůvodnění potřebnosti realizace projektu?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti (kap. 5)	ANO – žadatel popsal odůvodnění potřebnosti realizace projektu. NE – žadatel nepopsal odůvodnění potřebnosti realizace projektu.		

Specifická kritéria přijatelnosti					
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/NR/)	Odůvodnění
1.	Soulad se strategií komunitně vedeného místního rozvoje MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecsko, z.s.				

	Projekt je svým zaměřením v souladu s příslušným programovým rámcem SCLLD MAS SKCH, z.s.	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, Výzva MAS, Strategická část SCLLD - Programový rámec IROP 2. Opatření IROP: Sociální inkluze - cesta moderní komunity, výzva MAS	ANO - Projekt je v souladu s 2. Opatření IROP: Sociální inkluze – cesta moderní komunity programového rámce dle SCLLD MAS SKCH, z. s. NE - Projekt není v souladu s 2. Opatření IROP: Sociální inkluze – cesta moderní komunity programového rámce dle SCLLD MAS SKCH, z. s.		
--	--	--	---	--	--

Celkové hodnocení	Celkový výsledek	Podpis:	Datum:
Jméno a příjmení hodnotitele:			
Jméno a příjmení schvalovatele:			

Kontrolní list pro věcné hodnocení žádosti o podporu v opatření č. 2 IROP: Sociální inkluze - cesta moderní komunity Integrované strategie MAS Skutečko, Košumbersko a Chrasteco, z.s.

Název výzvy MAS: 5.výzva MAS Skutečko, Košumbersko a Chrasteco, z.s.-IROP-Komunitní centra-I.
Číslo výzvy MAS: 102/06_16_072/CLLD_15_01_026
Název výzvy ŘO: Výzva č. 62 Sociální infrastruktura
Specifická pravidla (verze, platnost): verze 1.1, platnost 21. 9. 2017
Obecná pravidla (verze, platnost): verze 1.11, platnost 15. 5. 2018
Číslo výzvy ŘO: 62.
Název projektu:
Registrační číslo projektu:
Žadatel:

Věcné hodnocení žádosti o podporu opatření č. 2 IROP: Sociální inkluze - cesta moderní komunity Integrované strategie MAS Skutečko, Košumbersko a Chrasteco, z.s.						
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Popis pro hodnocení	Hodnocení (body)	Přidělené hodnocení	Odůvodnění
1.	Projekt přispívá ke spolupráci v území naplňováním dalších komunitních aktivit (tvorba strategických rozvojových dokumentů, Plánování rozvoje sociálních služeb na území MAS, MAP, Centra sdílených služeb atd.) (Aspekt účelnosti)	Studie proveditelnosti (kap. 3)	Žadatel je zapojen do 3 a více dalších komunitních projektů na území MAS (žadatel je žadatelem, partnerem, účastníkem nebo spolupracovníkem v rámci projektu). Zapojení je doloženo potvrzením realizátora projektu nebo uvedením žadatele na stránkách projektu.	20 bodů		
			Žadatel je zapojen do 2 dalších komunitních projektů na území MAS (žadatel je žadatelem, partnerem, účastníkem nebo spolupracovníkem v rámci projektu). Zapojení je doloženo potvrzením realizátora projektu nebo uvedením žadatele na stránkách projektu.	15 bodů		
			Žadatel je zapojen do 1 dalšího komunitního projektu na území MAS (žadatel je žadatelem, partnerem, účastníkem nebo spolupracovníkem v rámci projektu). Zapojení je doloženo potvrzením realizátora projektu nebo uvedením žadatele na stránkách projektu.	10 bodů		
			Žadatel není zapojen do dalšího komunitního projektu na území MAS nebo zapojení nedoložil.	0 bodů		
2.	Výše dotace zaokrouhlená na celé koruny) (Aspekt potřeby)	Žádost o podporu	Výše dotace (95 %) na projekt zaokrouhlená na celé koruny činí 1 500 001 Kč až 2 500 000 Kč.	20 bodů		
			Výše dotace (95 %) na projekt zaokrouhlená na celé koruny činí 1 000 001 Kč až 1 500 000 Kč.	10 bodů		
			Výše dotace (95 %) na projekt zaokrouhlená na celé koruny činí maximálně 1 000 000 Kč.	0 bodů		
3.	Počet obyvatel obce, ve které je zřizováno komunitní centrum, tj. dle místa realizace v žádosti o podporu (dle aktuálního dokumentu ČSÚ - Počet obyvatel v obcích České republiky k 1. 1. 2018) (Aspekt potřeby)	Žádost o podporu, ČSÚ - Počet obyvatel v obcích České republiky k 1. 1. 2018	Projekt je realizován v obci s 500 a méně obyvateli.	20 bodů		
			Projekt je realizován v obci s 501 až 5 499 obyvateli.	10 bodů		
			Projekt je realizován v obci s 5 500 a více obyvateli.	0 bodů		
4.	Je projekt zaměřen na více cílových skupin?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti (kap. 3)	Projekt má svými výstupy přímý, konkrétní a jasně dohledatelný pozitivní dopad v území MAS na 2 a více cílových skupin,	10 bodů		

	(Aspekt proveditelnosti)		Projekt má svými výstupy přímý, konkrétní a jasně dohledatelný pozitivní dopad v území MAS pouze na 1 cílovou skupinu.	0 bodů		
5.	V projektu jsou uvedena hlavní rizika a způsoby jejich eliminace (Aspekt proveditelnosti)	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti (kap. 11)	V žádosti o podporu jsou uvedena hlavní rizika a způsoby jejich eliminace.	10 bodů		
			V žádosti o podporu nejsou uvedena hlavní rizika nebo způsoby jejich eliminace	0 bodů		
6.	Provozní doba komunitního centra (Aspekt účelnosti)	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti (kap. 3)	Komunitní centrum poskytuje své služby 5 - 7 dní v týdnu.	10 bodů		
			Komunitní centrum poskytuje své služby 3 - 4 dny v týdnu.	5 bodů		
			Komunitní centrum poskytuje své služby 1 - 2 dny v týdnu.	0 bodů		
7.	Charakter poskytovaných služeb komunitního centra - vzdělávací, volnočasové aktivity, kulturní a zájmové akce, sociální služby v režimu zákona o sociálních službách č. 108/2006 Sb., ostatní sociální služby (Aspekt účelnosti)	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti (kap. 3)	Komunitní centrum nabízí 3 a více služeb různého charakteru.	10 bodů		
			Komunitní centrum nabízí 2 služby různého charakteru.	5 bodů		
			Komunitní centrum nabízí pouze jednu službu.	0 bodů		