



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Seminář pro žadatele 6. výzva OPZ, č. 478/03_16_047/CLLD_15_01_026

**„ Výzva MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastocko, z.s.
– Další programy a činnosti v oblasti sociálního
začleňování“**

4. dubna 2018 v Luži



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

Program semináře



1. **Základní specifikace výzvy**
2. **Oprávnění žadatelé**
3. **Cílové skupiny (vč. analýzy CS)**
4. **Zaměření výzvy – podporované aktivity**
5. **Indikátory**
6. **Podání žádosti – IS KP14+**
7. **Způsob hodnocení a výběr projektů**
8. **Informační zdroje**
9. **Dotazy, diskuze**

Základní specifikace výzvy

- Zahájení příjmu žádostí o podporu: 26. 3. 2018, 04.00 hodin
- **Ukončení příjmu žádostí o podporu: 26. 3. 2018, 12.00 hodin**
- Alokace: 1 046 220,-Kč
- Místo realizace: území MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecsko
- Maximální délka projektu: **36 měsíců**
- Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu: 30. 8. 2021
- **Minimální výše celkových způsobilých výdajů: 500 000,-Kč**
- **Maximální výše celkových způsobilých výdajů: 1 046 220,-Kč**
- Míra spolufinancování: **dle typu příjemce až 15%**
- Způsob financování: **ex ante/ex post**

Oprávnění žadatelé

- Místní akční skupina; Obce; Dobrovolné svazky obcí; Organizace zřizované obcemi; Organizace zřizované kraji; Příspěvkové organizace; Nestátní neziskové organizace; Obchodní korporace; OSVČ; Poradenské a vzdělávací instituce; Poskytovatelé sociálních služeb; Profesní a podnikatelská sdružení; Sociální partneři; Školy a školská zařízení.

Partnerství

- ✓ partner s finančním příspěvkem i bez finančního příspěvku (Úřad práce pouze jako partner bez finančního příspěvku)
- ✓ partner se podílí na realizaci věcných aktivit projektu
- ✓ partnerem se NEROZUMÍ subjekt, který je v dodavatelském či odběratelském vztahu k příjemci

Cílové skupiny



- osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené;
- osoby se zdravotním postižením (včetně osob s duševním onemocněním);
- osoby s kombinovanými diagnózami;
- osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách;
- imigranti a azylanti;
- bezdomovci a osoby žijící v nevyhovujícím nebo nejistém ubytování;
- oběti trestné činnosti;
- osoby pečující o malé děti;
- osoby pečující o jiné závislé osoby;
- rodiče samoživitelé;
- osoby dlouhodobě či opakovaně nezaměstnané;
- osoby ohrožené předlužeností;
- osoby ohrožené domácím násilím a závislostmi;
- osoby v nebo po výkonu trestu;
- osoby opouštějící institucionální zařízení;
- osoby ohrožené vícenásobnými riziky;
- osoby ohrožené specifickými zdravotními riziky;
- sociální pracovníci

Zaměření výzvy – podporované aktivity

Programy a činnosti v rámci sociálního začleňování nad rámec / mimo režim zákona č. 108/2006 Sb. (podpora mladým lidem ze sociálně znevýhodněného prostředí, podpora aktivit pro osoby s chronickým duševním onemocněním, aktivizační, asistenční a motivační programy, programy v oblasti sociálně-právní ochrany dětí, aktivity zaměřené na předcházení ekonomické nestability a aktivity podporující mimosoudní způsob řešení konfliktů v oblasti bydlení, pracovně právních vztahů atd., podpora neformální a sdílené péče, včetně rozvoje domácí paliativní péče). Doplnkově budou realizovány i aktivity zaměřené na vzdělávání pracovníků organizací (sociální a další pracovníci).

Nelze podporovat programy, které mají charakter sociální služby, avšak nejsou jako sociální služba registrovány!

Maximální objem nákladů investičního charakteru (nákup dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku) na celkových přímých způsobilých nákladech projektu činí 50 %.

Zaměření výzvy – podporované aktivity

Podporovány budou programy a činnosti realizované v přirozeném sociálním prostředí osob z cílových skupin, tj. aktivity realizované terénní nebo ambulantní formou. Musí být zajištěno, že se skutečně jedná o **programy a činnosti nad rámec / mimo režim zákona č. 108/2006 Sb. základních činností sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách - nelze podporovat programy, které mají charakter sociální služby, avšak nejsou jako sociální služba registrovány!**

Zaměření výzvy – podporované aktivity

- Aktivity směřující k podpoře **mladým lidem ze sociálně znevýhodněného prostředí,**
- Aktivity a programy sekundární a terciální prevence pro **osoby s chronickým duševním onemocněním,**
- **Motivační programy přispívající k sociálnímu začlenění nebo k prevenci sociálního vyloučení** osob v nepříznivé sociální situaci,
- Programy a aktivity **v oblasti sociálně-právní ochrany dětí,**
- Aktivity zaměřené na podporu **pečujících osob a neformální péče,**
- Aktivity zaměřené na předcházení **ekonomické nestability osob z cílových skupin,**
- Aktivity podporující **mimosoudní způsob řešení konfliktů** v oblasti bydlení a pracovně-právních vztahů,
- Doplňkově aktivity zaměřené na **vzdělávání pracovníků organizací,** kteří vykonávají přímou práci s klienty.

Indikátory

= nástroje pro měření dosažených efektů projektových aktivit

Dělení:

- indikátory výstupů
- indikátory výsledků

Pravidla volby závazných indikátorů a jejich sledování:

- žadatel volí pouze ty indikátory z výzvy, které jsou **relevantní** pro jeho projekt
- ve zprávách o realizaci projektu se uvádějí kumulativně za období od počátku projektu do konce příslušného monitorovacího období
- je nutné sledovat také hodnoty pro indikátory o účastnících, které konkretizují podpořené osoby z řady hledisek a další indikátory uvedené ve výzvě (kap. 5.2)

Indikátory

Povinnosti související s indikátory:

- povinnost stanovit v žádosti **cílové hodnoty indikátorů, včetně popisu způsobu stanovení této hodnoty**
- nastavení je závazné, úprava – **podstatnou změnou, při nesplnění – sankce** (Obecná pravidla, kap.18)
- průběžné sledování jejich naplnění ve zprávách o realizaci projektu
- **prokazatelnost vykazovaných hodnot** - záznamy o každém klientovi, prezenční listiny atd. ověřitelné případnou kontrolou, **monitorovací listy**

Indikátory se závazkem:

- závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
60000	Celkový počet účastníků	Osoby	Výstup
67001	Kapacita podpořených služeb	Místa	Výstup
67010	Využívání podpořených služeb	Osoby	Výsledek

- 6 00 00 – osoby podpořené nad bagatelní podporu (min. 40 hodin), vyplňují se monitorovací listy (<https://www.esfcr.cz/monitorovani-podporenych-osob-opz/-/dokument/798878>)

- pro možnost započtení podpořené osoby do indikátorů, musí poskytnutá **podpora dosáhnout minimální hranice 40 hodin**
- nižší míra poskytnutých služeb je považována za tzv. **bagatelní podporu**
- osoby, u nichž příjemce ví, že jejich zapojení do projektu zůstane v rozsahu bagatelní podpory, nemusí zapisovat do IS ESF 2014+, ovšem o jejich zapojení do projektu musí i tak mít k dispozici průkazné záznamy

Rozpočet – uznatelnost nákladů

- **Celkové způsobilé náklady projektu** = přímé náklady + nepřímé náklady
- **Přímé náklady**
 1. Osobní náklady – přímo pracuje s CS
 2. Cestovní náhrady
 3. Zařízení a vybavení a nákup spotřebního materiálu
 4. Nákup služeb
 5. Drobné stavební úpravy (do 40 tis. Kč)
 6. Přímá podpora CS
 7. Křížové financování – max. 20%, u aktivity 5) Dětské skupiny max. 30%
- **Nepřímé náklady – 25 %**

Proces hodnocení a výběru projektů



- Problematika hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí, věcného hodnocení a výběru projektů
 - viz Příloha č. 1 Výzvy MAS – Informace o způsobu hodnocení
 - viz Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ
- Proces hodnocení a výběru projektů na MAS zajišťuje kancelář a orgány MAS SKCH z.s. – viz dále
- Výsledkem výběru je Seznam žádostí o podporu, které MAS navrhuje ke schválení – tento seznam předá MAS Řídícímu orgánu OPZ – ŘO OPZ provede závěrečné ověření způsobilosti vybraných projektů
- Proces hodnocení – ukončen nejpozději do 50 pracovních dní od data ukončení příjmu žádostí o podporu

Proces hodnocení a výběru projektů

Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí

- První fáze hodnocení projektů
- Posouzení základních věcných a administrativních požadavků
- Provádějí pracovníci kanceláře MAS SKCH, z.s.
- Lhůta max. **20 pracovních dnů** od ukončení příjmu žádostí o podporu
- Kritéria přijatelnosti jsou neopravitelná
- Kritéria formálních náležitostí jsou opravitelná – žadatel vyzván 1x k opravě nebo doplnění ve lhůtě do 5 pracovních dní
- Hodnotí se podle kontrolních otázek uvedených pro každé kritérium (ANO/NE), seznam hodnocených kritérií je součástí přílohy č. 1 výzvy.

Proces hodnocení a výběru projektů

Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí

Kritéria hodnocení přijatelnosti

- Oprávněnost žadatele, partnerství, cílové skupiny, celkové způsobilé výdaje, aktivity, horizontální principy, trestní bezúhonnost, soulad projektu s SCLLD, ověření administrativní, finanční a provozní kapacity žadatele

Kritéria formálních náležitostí

- Úplnost a forma žádosti, podpis žádosti

Podání žádosti o přezkum

- U negativně hodnocených Žádostí o podporu může žadatel požádat o přezkum hodnocení KFNP ve lhůtě 15 kalendářních dní

Proces hodnocení a výběru projektů

Věcné hodnocení



- Druhá fáze hodnocení projektů
- Hodnocení kvality
- Provádí výběrová komise MAS SKCH, z.s.
- Pouze žádosti o podporu, které uspěly v 1. fázi hodnocení
- Lhůta max. 30 pracovních dnů od ukončení hodnocení FN a P
- Mohou být výběrovou komisí stanovena omezení pro úpravu projektů ze strany žadatele, za kterých by měl být projekt podpořen

Proces hodnocení a výběru projektů

Kritéria věcné hodnocení

Skupina kritérií (max. počet bodů)	Název kritéria (max. počet bodů)
I. Potřebnost (35)	Vymezení problému a cílové skupiny (35)
II. Účelnost (30)	Cíle a konzistentnost projekt (25)
	Způsob ověření dosažení cíle projektu (5)
III. Efektivnost a hospodárnost (20)	Efektivita projektu, rozpočet (15)
	Adekvátnost indikátorů (5)
IV. Proveditelnost (15)	Způsob realizace aktivit a jejich návaznost (10)
	Způsob zapojení cílové skupiny (5)

Proces hodnocení a výběru projektů

Věcné hodnocení

- Výběrová komise odpovídá u každého kritéria na hlavní otázku (+ pomocné podotázky)

Využívá 5 deskriptorů:

- 1. výborně 100% max. dosažitelného počtu bodů v kritériu
- 2. velmi dobře 75% max. dosažitelného počtu bodů v kritériu
- 3. dobře 50% max. dosažitelného počtu bodů v kritériu
- 4. dostatečně 25% max. dosažitelného počtu bodů v kritériu
- 5. nedostatečně 0% max. dosažitelného počtu bodů v kritériu

Deskriptor 5 je eliminační – získání tohoto deskriptoru nejméně u jednoho kritéria – Žádost o podporu nesplnila podmínky věcného hodnocení

Proces hodnocení a výběru projektů

Věcné hodnocení



- Max. počet bodů věcného hodnocení – 100
- Žádost musí získat min. 50 bodů, aby splnila podmínky věcného hodnocení a všechny hlavní otázky musí být hodnoceny deskriptory 1-4
- **Žádost o přezkum:** u negativně hodnocených Žádostí o podporu může žadatel požádat o přezkum hodnocení KFNP ve lhůtě 15 kalendářních dní
- Po vyhodnocení na MAS jsou projekty předány k závěrečnému ověření způsobilosti na ŘO OPZ

Proces hodnocení a výběru projektů

Výběr projektů

- Provádí představenstvo/programový výbor MAS.
- Zasedá do 10 kalendářních dní od ukončení věcného hodnocení.
- Proti negativnímu výsledku, tj. proti nedoporučení projektu k financování se může žadatel do 15 kalendářních dní odvolat.

Proces hodnocení a výběru projektů

Shrnutí a lhůty

- **Hodnocení FN a P:** do 20 pracovních dní ze strany MAS
 - odvolání: do 15 kalendářních dní ze strany žadatele
- **Věcné hodnocení:** do 30 pracovních dní ze strany MAS
 - odvolání: do 15 kalendářních dní ze strany žadatele
- **Závěrečné ověření způsobilosti:**
 - ŘO provádí neprodleně dle administrativních kapacit
- **Vydání právního aktu u doporučených žádostí:**
 - do 3 měsíců ze strany ŘO OPZ
- **Odeslání první zálohové platby:**
 - do 10 pracovních dní od vydání právního aktu
- Další zálohové platby v půlročním intervalu – vždy se Zprávou o realizaci projektu

Povinná publicita



- Alespoň 1 povinný plakát min. A3 s informacemi o projektu – je možno využít el. šablonu z www.esfcr.cz
- Po celou dobu realizace projektu
- V místě realizace projektu snadno viditelném pro veřejnost, např. vstupní prostory budovy
 - pokud je projekt realizován na více místech, bude umístěn na všech těchto místech
 - pokud nelze plakát umístit v místě realizace projektu, bude umístěn v sídle příjemce
 - pokud příjemce realizuje více projektů OPZ v jednom místě, je možné pro všechny tyto projekty umístit pouze jeden plakát

IS KP14+



- Součást monitorovacího systému pro využívání Evropských strukturálních a investičních fondů v ČR v programovém období 2014 – 2020
- On-line aplikace
 - Nevyžaduje instalaci do PC
 - Vyžaduje registraci s platnou emailovou adresou a telefonním číslem
- Edukační videa

<http://strukturalni-fondy.cz/cs/jak-na-projekt/Elektronicka-zadost/Edukacni-videa>

- Pokyny k vyplnění žádosti v IS KP14+

<https://www.esfcr.cz/formulare-a-pokyny-potrebne-v-ramci-pripravy-zadosti-o-podporu-opz/-/dokument/797956>

!! K práci v IS KP14+ budou nápomocni pracovníci kanceláře MAS !!

IS KP14+



MS2014+

Nacházíte se: Úvod

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlášovatele výzev najdete na stránkách www.dotaceu.cz.

Seznam programů a výzev

Informace ŘO

Kontakty

Odkazy

FAQ

HW a SW požadavky

ÚVOD

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádostí o podporu a správu projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žádosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

REGISTRACE »

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

HESLO:

PŘIHLÁSIT SE »

[Zapomenuté heslo ?](#)



česky



polski



english

Aplikaci zajišťují



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Spolufinancováno z projektů OPTP:
CZ.1.08/2.1.00/12.00147
CZ.1.08/2.1.00/13.00166

Základní menu

MS2014+ česky polski english Poznámky 0 Upozornění 0 Depeše 488 P14 ISK Odhlášení za: 59:23

ŽADATEL HODNOTITEL NOSITEL STRATEGIE EVALUÁTOR DAZ PROFIL UŽIVATELE NÁPOVĚDA

- Žadatel
- Hodnotitel
- Nositel strategie
- Evaluátor

 **MOJE PROJEKTY** **NOVÁ ŽÁDOST** SEZNAM VÝZEV MODUL CBA

Nacházíte se: Nástěnka Žadatel

Moje projekty

Identifikace žádosti (Hash)	Název projektu CZ	Zkrácený název projektu	Registrační číslo projektu	Kolo žádosti	Název stavu	Proces
ODYN1P	Dětský klub a Příměstský tábor "...	"MOSTÍK"		Žádost o podporu	Rozpracována	
0FHapP	Prázdninová škola	Prázdninová škola		Žádost o podporu	Rozpracována	
0sdgEP	Test výzvy 03_15_002 - JK	TEST - 03_15_002 - JK			Rozpracována	
1eMr2P	Test výzvy 03_15_022	Test výzvy 03_15_022_Janka		Žádost o podporu	Rozpracována	
14YdkP		013 - ZŠ Dolní Bečva		Žádost o podporu	Rozpracována	
14YaRP		013 - ZŠ Horní Bečva		Žádost o podporu	Rozpracována	
14Y4IP		013 - ZŠ Hutisko		Žádost o podporu	Rozpracována	
14XFCP		013 - ZŠ Pňovice		Žádost o podporu	Rozpracována	
14Y8pP		013 - ZŠ Valašská Bystřice		Žádost o podporu	Rozpracována	
0lRYyP	Práce bez bariér na Vysočině	Práce bez bariér na Vysočině	CZ.03.1.8.0.15_010...		Žádost o podporu splnila f...	Kontrola formálních náleži...

Vytvoření nové žádosti



- Nová žádost
- Seznam programů a výzev (uživatel vyber **03 - OPERAČNÍ PROGRAM ZAMĚSTNANOST**)
- Otevřené výzvy (uživatel vybere **Výzvu pro MAS C. U3_10_U47** a klikne na modrý odkaz individuální projekt)

Vytvoření nové žádosti

MS2014+

česky polski english

Michaela Sedláčková Odhlášení za: 59:55

ŽADATEL NÁPOVĚDA

Nacházíte se: Nástěnka Žadatel Operace **Výběr podvýzvy**

VÝBĚR PODVÝZVY

PŘÍSTUP K PROJEKTU PLNĚ MOCI KOPÍROVAT VYMAZAT ŽÁDOST KONTROLA FINALIZACE TISK

Vyberte podvýzvu, ve které chcete podávat Žádost do integrovaného nástroje a svoji volbu potvrďte.

ČÍSLO PODVÝZVY NÁZEV PODVÝZVY

Výběr výzvy

Číslo výzvy	Název výzvy
009/03_16_047/CLLD_15_01_071	Prorodinná opatření I
014/03_16_047/CLLD_15_01_004	I. výzva OP Zaměstnanost (2016) - podpora prorodinných opatření - MAS Moravská cesta
016/03_16_047/CLLD_15_01_004	I. výzva OP Zaměstnanost (2016) - podpora zaměstnanosti - MAS Moravská cesta
017/03_16_047/CLLD_15_01_004	I. výzva OP Zaměstnanost (2016) - podpora sociálních služeb, aktivit sociálního začleňování a komunitních cent...
018/03_16_047/CLLD_15_01_261	Prorodinná opatření - I
019/03_16_047/CLLD_15_01_095	Řešení lokální nezaměstnanosti
020/03_16_047/CLLD_15_01_095	Podpora sociálního začleňování
021/03_16_047/CLLD_15_01_095	Prevence kriminality v sociálně vyloučených lokalitách
022/03_16_047/CLLD_15_01_095	Prorodinná opatření
023/03_16_047/CLLD_15_01_261	Zaměstnanost - I
024/03_16_047/CLLD_15_01_088	Prevence sociálního vyloučení MAS 21

- Výběr podvýzvy

- Výběr výzvy MAS

IS KP14+



- Uživatel vyplňuje záložky postupně !!! Podle navigačního menu v levé části obrazovky – jednou vepsaná data se propisují do dalších záložek, či umožní zaktivnění některých neaktivních záložek.
- Žluté pole = povinná
- Šedivé pole = volitelná (zprístupní se podle dat vyplňovaných během žádosti, nebo nejsou podle zadaných dat povinná)
- Bílé pole = vyplňuje systém

UKLÁDAT!! Každou vyplněnou záložku, či delší textové pole před jeho opuštěním uložte.

IS KP14+

Postup při podávání žádosti

- Registrace do systému IS KP14+
- <https://mseu.mssf.cz/> (!! Jen v prohlížeči **Microsoft explorer** nebo **Mozilla firefox**)
- Vyplnění elektronické verze žádosti
- Finalizace elektronické verze žádosti
- Podepsání a odeslání elektronické verze žádosti
- **!! Veškeré žádosti se zasílají jen v elektronické podobě prostřednictvím IS KP14+**
- **!! Zřízení elektronického podpisu před podáním/odesláním žádosti**

Důležité odkazy



- Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

<https://www.esfcr.cz/file/9002/>

- Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

<https://www.esfcr.cz/file/9003/>

- Výzva MAS č. 6 včetně příloh

<http://www.masskch.cz/vyzvy-mas/opz/vyzva-c-6-opz-dalsi-programy-a-cinnosti-v-oblasti-socialniho-zaclenovani-368cs.html>

- ESF Fórum

https://www.esfcr.cz/detail-clanku/-/asset_publisher/BBFAoaudKGfE/content/esf-forum

DĚKUJEME ZA POZORNOST!

MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecko, z.s.

nám. Pluk. Josefa Koukala 1, 538 54 Luže

web: www.masskch.cz

email: info@masskch.cz

Konzultace:

- Ing. Marcela Loskotová (725 296 128, loskotova@masskch.cz)
- Mgr. Eva Feyfarová (604 575 206, feyfarova@masskch.cz)

