**VII/3 Koordinátor spolupráce ZUŠ a příbuzných organizací – personální podpora ZUŠ**

**Prezenční listina – vzor**

|  |  |
| --- | --- |
| **Název školy příjemce** |  |
| **Registrační číslo projektu** |  |
| **Název projektu** |  |
| **Místo konání** |  |
| **Datum a čas konání akce (1h = 60 min) [[1]](#footnote-1)** |  |
| **Druh akce** | Klikněte zde a vyberte druh akce z rozevíracího seznamu. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Jméno a příjmení účastníka[[2]](#footnote-2)** | **Podpis** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Jméno** | **Podpis** | **Datum** |
| **Statutární orgán příjemce** |  |  |  |

1. Minimální délka workshopu/kulatého stolu jsou 2 hodiny. [↑](#footnote-ref-1)
2. V případě potřeby přidejte buňky pro další účastníky. [↑](#footnote-ref-2)