



Jednací řád Partnerské platformy

PROJEKTU PLÁNOVÁNÍ ROZVOJE SOCIÁLNÍCH SLUŽEB NA ÚZEMÍ MAS SKCH

registrační číslo CZ.03.2.63/0.0/0.0/16_063/0006600

Článek 1

Obecná ustanovení

1. Tento Jednací řád upravuje postupy, činnosti a jednání Partnerské platformy (dále jen PAPLA) po dobu realizace projektu Plánování rozvoje sociálních služeb na území MAS SKCH (dále jen PRSS).
2. Jednací řád schvaluje PAPLA na svém prvním zasedání.

Článek 2

Způsob jednání PAPLA

1. Akční řídicí výbor svolává zasedání PAPLA prostřednictvím svých členů, a to nejméně čtyřikrát po dobu realizace projektu PRSS.
2. S výjimkou naléhavých případů se zasedání PAPLA svolává nejméně 7 pracovních dnů před termínem prostřednictvím e-mailu.
3. Program a podklady jednání navrhuje akční řídicí výbor ve spolupráci s odborným týmem, a to v souladu s harmonogramem projektu. Tyto podklady jsou členům PAPLA zasílány elektronicky a jsou dostupné na webu projektu.
4. PAPLA může zařadit informaci, která není na programu zasedání, souhlasí-li s tím nadpoloviční většina přítomných členů PAPLA. O příp. návrzích na doplnění programu a dále o programu jednání jako celku se hlasuje před zahájením jednání.
5. Členové projednávají jednotlivé body programu, vznášejí připomínky a o předložených návrzích hlasují bezprostředně po projednání daného bodu.
6. Jednání řídí předseda, kterého hlasováním volí členové PAPLA ze svých řad na svém prvním zasedání, v jeho nepřítomnosti řídí jednání jím určený člen PAPLA.
7. Všichni členové PAPLA nesou odpovědnost za adekvátní prezentaci stanovisek PAPLA navenek.
8. Jednání jsou neveřejná. Závěry včetně informací o hlasování jsou veřejné.



Článek 3

Hlasování a usnášeníschopnost

1. PAPLA je usnášení schopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů.
2. Při hlasování je hlasovací právo členů rovné. Každý člen PAPLA má jeden hlas.
3. Pro případ neúčasti jsou členové povinni se omluvit písemně nebo elektronicky předsedovi PAPLA s uvedením důvodů. V případě potřeby může na jednání člen PAPLA zmocnit jiného člena platformy, aby za něj na uvedeném jednání hlasoval. Jeden člen může zastupovat nejvýše 2 členy PAPLA nebo může vyslat zástupce, který má stejná hlasovací práva a orientuje se v souvislostech jednání programu.
4. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny členů PAPLA.
5. V případě potřeby může PAPLA rozhodovat hlasováním „per rollam“ (korespondenční hlasování mimo zasedání v písemné nebo elektronické formě) s využitím technických prostředků (elektronická pošta). Rozhodnutí je přijato dnem, kdy je odesílateli doručeno souhlasné stanovisko posledního člena, kterým je dosaženo souhlasu nadpoloviční většiny všech členů orgánu.

Článek 4

Zápis

1. Z jednání pořizuje určený zástupce písemný zápis, který bude nejpozději do 15 pracovních dní po skončení jednání uveřejněn na stránkách realizátora projektu a bude elektronicky zaslán všem členům PAPLA. V případě pořizování zvukového aj. záznamu z jednání PAPLA je třeba dodržovat právní předpisy upravující ochranu osobních údajů.
2. Zápisy ze zasedání PAPLA obsahují seznam všech přítomných, stručné zaznamenání příspěvků jednotlivých diskutujících, shrnutí projednaných bodů, přijatá usnesení s uvedením výsledku hlasování k jednotlivým usnesením a stanovených úkolů členů PAPLA na další období.
3. Zápisy z jednání jsou ověřovány a podepsány zvoleným ověřovatelem.



Článek 5

Závěrečná ustanovení

1. Změny Jednacího řádu schvaluje PAPLA nadpoloviční většinou dle čl. 3.
2. Tento Jednací řád je platný po dobu realizace projektu PRSS a nabývá účinnosti dnem schválení.

V Chrasti 1. 2. 2018

.....

Předseda PAPLA

Projekt plánování rozvoje sociálních služeb na území MAS SKCH