Zápis ze schůze výběrové komise MAS SKCH Luže 13.11.2014

1. Volba předsedy výběrové komise-zúčastnění se jednomyslně shodli Z. Mikšovském
2. Nastavení pravidel hodnocení projektů

 Hodnocení a výběr projektů MAS

Základní ustanovení:

1. Hodnocení a výběr projektů zajišťuje manažer Koordinátor a manažer asistent – administrativní kontrola a kontrola přijatelnosti, bodové hodnocení projektů provádí členové Výběrové komise.

2. Výběrová komise (dále jen VK) je minimálně3-členná a je volena na dobu 1 roku VH MAS možností opakovaného mandátu

Volí ze svého středu předsedu.

3. VK odpovídá zejména za hodnocení projektů na základě preferenčních kritérií.

Hodnocení projektů – VK MAS

1. Hodnocení projektů na základě preferenčních kritérií provádí VK MAS.

2. VK je usnášeníschopná při účasti nadpoloviční většiny členů.

3. VK se usnáší nadpoloviční většinou přítomných hlasů. Každý člen Výběrové komise má jeden hlas. V případě nerozhodného hlasování rozhoduje hlas předsedy.

4. Před hodnocením projektů svolá manažer zasedání VK, jehož součástí je proškolení členů VK pro hodnocení projektů příslušných Fichí a rozdělení Žádostí, resp. projektů pro hodnocení.

Na tomto zasedání si členové VK vylosují jednotlivé projekty k hodnocení.

5. Členové VK obdrží metodické materiály pro hodnocení projektů a podkladové materiály k projektům, které budou hodnotit (Žádost, projekt). Další materiály (přílohy Žádosti) jsou

členům VK k nahlédnutí na vyžádání v kanceláři MAS. Převzetí stvrdí svým podpisem.

6. Členové VK podepisují před zahájením hodnocení čestné prohlášení o nestrannosti a mlčenlivosti k předkladatelům Žádosti o dotaci,které boduje.

7. Žádný hodnotitel nemůže hodnotit:

Svoji Žádost o dotaci, ani žádnou žádost o dotaci ve fichi,ve které sám projekt podal

žádnou Žádost o dotaci ve fichi organizace-žadatele, ve které je statutárním členem

žádnou Žádost o dotaci ve fichi žadatele, se kterým je v pracovním či osobním poměru

Žádost o dotaci, na které se hodnotitel podílel při zpracování či přípravě příloh

8. Hodnocení provádí vždy minimálně dva členové VK, u žádostí s uznatelnými náklady nad 1.000.000,-- Kč minimálně tři členové VK. Hodnocení projektů je prováděno individuálně

každým hodnotitelem. Ten přiřazuje hodnocenému projektu body dle jednotlivých preferenčních kritérií a zaznamenává je do tabulky hodnotících kritérií.

9. VK se může dle potřeby dohodnout na využití institutu veřejných prezentací projektů, informace o osobní přítomnosti žadatele a požadavcích na prezentaci musí být jednotlivým žadatelům sdělena s dostatečným předstihem.

10. Hodnotitel pro hodnocení používá bodovou škálu jednotlivých preferenčních kritérií příslušné fiche.

11. Bodování projektů proběhne do 15 pracovních dnů, od jejich předání k hodnocení.

12. V případě, že se celkové nejvyšší a nejnižší hodnocení rozchází o více než 30 %, bráno z vyšší hodnoty hodnocení,tzn. hodnotitelé se ve svém hodnocení neshodli,účastní se všichni

hodnotitelé daného projektu za přítomnosti manažera MAS jednání, jehož účelem je obhajoba hodnocení a úprava hodnocení projektu do přijatelné míry odchylky,která je při uplatnění tohoto postupu 20%.

13. Protokoly hodnocení všech projektů jsou předány manažerovi SPL, který vyhotoví seznam

projektů seřazených v rámci každé Fiche dle získaného počtu bodů s jejich uvedením.

14. V případě shodného počtu bodů u dvou či více projektů v rámci jedné Fiche o pořadí rozhoduje termín a čas zaevidování Žádosti na MAS.

15. Výběrová komise provede výběr podpořených projektů a vyhotoví seznam vybraných/nevybraných projektů. Tento podepsaný seznam předá manažerovi MAS.

Vybrané/nevybrané projekty –

**Otázka Programového výboru- jeho složení-bude řešena samostatně, toto označen í používal SPL, v novém dotačním období navrhneme změnu-upřesním po konzultac. Úkoly, náplň práce zůstanou zachovány.**

1. PV je usnášeníschopný při účasti nadpoloviční většiny členů.

2. PV se usnáší nadpoloviční většinou přítomných hlasů. Každý člen PV má jeden hlas. V případě nerozhodného hlasování rozhoduje hlas předsedy.

3. PV může měnit rozdělení finanční alokace pro danou výzvu mezi jednotlivá opatření, případně může navrhnout přesun finančních prostředků mezi výzvami.

4. Manažer MAS svolá zasedání PV. Jednání je svoláno do pracovních dnů, od ukončení hodnocení projektů VK. PV obdrží návrh vybraných/nevybraných projektů.

5. K dispozici mají členové PV veškerou dokumentaci VK, hodnocení přijatelnosti, výsledek administrativní kontroly a kompletní projektové žádosti. Na zasedání je zpracován a schválen Seznam vybraných/nevybraných žádostí PV. Je předán manažerovi MAS s podpisy členů PV, kteří se jednání zúčastnili.

6. Musí se respektovat stanovené pořadí projektů.

7. Musí být respektovány cíle Strategie MAS, alokace na jednotlivou výzvu a fichi.

Alokace směřovaná na fichi nesmí být překročena, ale může se nedočerpat z jednoho nebo z obou následujících důvodů:

 pro vyčerpání alokace na výzvu a fichi nebyl předložen dostatek projektů, které splnily kritéria přijatelnosti,

 alokace z nevyčerpané fiche může být rozhodnutím PV přesunuta do fiche, ve které je převis.

 Žádostí a projekty jsou kvalitní a splňují cíle Strategie MAS.

Projekty, které získají více než 50% z maxima možně získaných bodů, budou konfrontovány s finanční částkou alokovanou na danou fichi a dané kolo. Tato částka bude postupně rozdělována od projektu s nejvyšším počtem dosažených bodů až do svého vyčerpání. V případě, že tato částka nebude dostatečná pro všechny přijatelné projekty, budou doporučeny k financování pouze projekty do výše alokace na fichi.

Odvolání žadatelů – manažer MAS

1. Manažer přezkoumá oprávněnost odvolání žadatelů proti výsledku administrativní kontroly a kontroly přijatelnosti.

2. Žadatel může proti rozhodnutí administrativní kontroly nebo kontroly přijatelnosti podat písemné odvolání. Odvolání musí být doručeno do kanceláře MAS do 5 pracovních dnů od data odeslání vyrozumění o výsledku kontroly žadateli.

3. Manažer MAS prozkoumá oprávněnost odvolání a vydá doporučující stanovisko, které předkládá k projednání PV. PV rozhodne o vyřazení, resp. zpětném zařazení projektu do procesu administrace (hodnocení) projektů.

4. Nedojde-li mezi MAS a žadatelem ke shodnému závěru, má žadatel právo podat žádost o přezkoumání postupu MAS na příslušné RO SZIF (RO SZIF Brno, Kotlářská 53, 602 00 Brno).

Pokud tak učiní je povinen o této skutečnosti MAS informovat.

5. Žadatel nemůže dát odvolání proti rozhodnutí VK a PV týkající se hodnocení a výběru projektu, může si však podat žádost o vysvětlení tohoto postupu. Žádost se podává do kanceláře MAS.

Není-li s vysvětlením žadatel spokojen, může uplatňovat postup uvedený v bodě 4.

O schválení i neschválení žadatele, jeho předkládaného projektu, je vždy každý žadatel písemně srozuměn (doporučeným dopisem). V situaci, kdy projekt nebyl vybrán ke spolufinancování z dotčeného OP je vždy uveden konkrétní důvod, proč projekt vybrán nebyl.

V případě, že projekt byl vybraný ke spolufinancování z vybraného OP, informuje o tom žadatele sekretariát s upozorněním, že následně bude vyzván RO SZIF k převzetí a podpisu Dohody o poskytnutí dotace.

Složka projektu je po této fázi doplněna Dokumentem ze zasedání Programového výboru a kopií dopisu s vyjádřením o podpoře či nepodpoře projektu.

1. Preferenční kritéria MAS SKCH

Návrh k diskusi:povinná

1. Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa (viz Metodika pro tvorbu Fichí a specifických podmínek opatření)

Každé nové pracovní místo 20bodů

1. Uplatňování inovačních přístupů

Projekt uplatňuje více než jeden inovační přístup (uplatňuje výsledky vědy a výzkumu, zavádí nové technologické postupy, implementuje výsledky vědeckých prací apod…,který je ojedinělý a v kraji dosud nerealizovaný 7bodů

5bodů-projekt uplatňuje jeden inovační přístup,

3bodů-projekt zjevně rozvíjí inovační přístup

1-2body-projekt má potenciál vést k inovacím, např. v návazném projektu

0bodů-projekt nejeví známky inovačního přístupu

1. Víceodvětvové navrhování a provádění projektu založené na součinnosti mezi subjekty a projekty z různých odvětví místního hospodářství

3 body Na projektu se podílí více partnerů, alespoň jeden je z podnikatelského sektoru

2 body Na projektu se podílí min. 2 partneři z různých sektorů (např. místní podnikatel je žadatelem a obec partnerem a opačně)

1bod žadatel je členem MAS a účastnil se tvorby Strategie (čímž prokázal podstatu víceodvětvového navrhování a provádění opatření

0bodů projekt neobsahuje prvky víceodvětvového navrhování a provádění opatření

1. Zaměření dopadu projektu na mladé lidi do 30 let

 5bodů projekt je cíleně zaměřen na mladé lidi

 3body projekt počítá s využitím pro více skupin obyvatel, mezi nimi i na mladé lidi

 1bod projekt má všeobecné zaměření na veškeré obyvatelstvo, tedy i na mladé lidi

 0bodů projekt nemá dopad na mladé lidi

1. Zaměření dopadu projektu na ženy

3body projekt je cíleně zaměřen na ženy

2body projekt počítá s využitím pro více skupin obyvatel, mezi nimi i na ženy

1bod projekt má všeobecné zaměření na veškeré obyvatelstvo, tedy i na ženy

0bodů projekt nemá dopad na ženy

1. Projekt má pozitivní vliv na životní prostředí

10,9bodů pozitivní vliv na ŽP je prokazatelný podrobným popisem v projektu, vede k obnově původního charakteru krajiny, k jejímu šetrnému využití a ochraně ŽP

8,7bodů projekt povede ke zmírnění negativních dopadů na ŽP,nebo přispívá k obnově původního rázu krajiny

6,5bodů projekt šetrně využívá krajinu nebo obnovitelné zdroje energií

4body projekt působí příznivě na ŽP(včetně např. úspor energií-zateplením atd.

3body projekt nevylučuje nepřímé zlepšení ŽP

0bodů projekt je ve vlivu na ŽP neutrální, nenaznačuje zlepšení

1. Propagace přínosu projektu( na základě nepovinné přílohy)

2body projekt zahrnuje způsob propagace přínosu projektu s uvedením odpovědných osob a časového určení+plán obsahuje více než polovinu propagace a publicity samotného žadatele i MAS)v regionálních médiích, workshopech, společenských akcích

1bod projekt zahrnuje způsob propagace přínosu projektu s uvedením odpovědných osob a časového určení

1. Velikost obce,nebo místní části, ve které je projekt realizován

10bodů do 200 obyvatel

6bodů 201-500 obyvatel

2body 501-1000 obyvatel

0bodů nad 1000 obyvatel

1. Projekt s celkovými výdaji, ze kterých je stanovena dotace

10bodů do 300000Kč

7bodů do 800000Kč

3body do 1 500000Kč

0bodů nad 1 500000Kč

1. Požadovaná míra dotace z výdajů, ze kterých je stanovena dotace

5bodů méně než 50%

4body 50-59%

3body 60-69%

2body 70-75%

0bodů 76 a více%

1. Připravenost realizace

10bodů projekt má nezbytnou dokumentaci na úrovni žádosti (dokumentace pro územní rozhodnutí a pravomocné ÚR nebo adekvátní dokumentace a správní rozhodnutí atd., základní kalkulace

8 bodů projektový záměr (nápověda: zpracován projektový záměr zahrnující minimálně předmět, cíl, odhad ceny, způsob financování a zajištění provozu)

6bodů rozpočet je logický, náklady jsou opodstatněné, z projektu vyplývá jeho udržitelnost

4body náklady jsou opodstatněné, projekt podporuje tradici v regionu

2body projekt je ve stadiu idey, podporuje kulturně společenské a sportovní aktivity

K zamyšlení: postup při shodném počtu bodů-bude vybrán projekt realizovaný v menší obci.

Nebo návrh- postup při shodném počtu bodů – bude vybrán projekt s nižší výší požadované dotace