



Příloha č. 1 – Kritéria pro administrativní kontrolu projektových záměrů

1. výzva MAS SKCH, z.s. – IROP – Infrastruktura pro vzdělávání ZŠ

Vazba na výzvu ŘO IROP: 48. výzva IROP – vzdělávání – SC 5.1

Postup administrativní kontroly probíhá v souladu s kapitolou 6.1 Interních postupů pro posouzení souladu projektových záměrů se strategií MAS Chráníme svůj životní prostor II pro IROP.

Administrativní kontrola:

1. Zahrnuje namátkovou kontrolu splnění kritérií formálních náležitostí, obecných a specifických kritérií přijatelnosti stanovených ve výzvě ŘO IROP.

Žadatel vyplní Přílohu č. 3 Kontrolní list pro administrativní kontrolu, záložku Kritéria ŘO, sloupec C (jedná se o upravený kontrolní list ŘO IROP pro hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí).

Vyplněný Kontrolní list žadatel doloží spolu s ostatními požadovanými přílohami dle výzvy.

2. Dále ověřuje kritéria MAS uvedená v následující tabulce.

Kritérium	Napravitelné kritérium Ano/Ne
Žadatel konzultoval projektový záměr s kanceláří MAS.	NE
Formulář před-žádosti je podepsán oprávněnou osobou žadatele.	NE
Žadatel doložil vyplněný kontrolní list pro administrativní kontrolu.	ANO
Žadatel vyplnil údaje požadované ve formuláři před-žádosti.	ANO
Informace uvedené v před-žádosti a doložených přílohách jsou v souladu.	ANO
Žadatel doložil všechny požadované přílohy.	ANO

Kontrolní listy pro ověření administrativní kontroly jsou zveřejněny na webu MAS u vyhlášené výzvy.

Pozn.: Před-žádost – pracovní verze formuláře žádosti vygenerovaná (NE FINALIZOVANÁ) z aplikace MS2021+, uložená do formátu PDF, elektronicky podepsaná žadatelem a zasláná do datové schránky MAS.